

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2019 poz. 1843 z późniejszymi zmianami) na usługę:

„Aktualizacja operatu ochrony zasobów i walorów krajobrazowych Biebrzańskiego Parku Narodowego“

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZP.26.31.2020**

Rozdział I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego i dane kontaktowe

Nazwa (firma): Biebrzański Park Narodowy

Adres zamawiającego: Osowiec-Twierdza 8, 19-110 Goniądz

Nr faksu do korespondencji: 85 7383021

Adres e-mail: sekretariat@biebrza.org.pl

Adres strony internetowej: www.biebrza.org.pl

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej „ZamPublU”, stosownie do przepisów właściwych dla zamówień o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ZamPublU.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa aktualizacji operatu ochrony zasobów i walorów krajobrazowych Biebrzańskiego Parku Narodowego z projektu planu ochrony BbPN z 2000 roku, która obejmuje:
 - a) zebranie dostępnych materiałów publikowanych i niepublikowanych dotyczących krajobrazu oraz analizę i ocenę ich przydatności do sporządzenia operatu;
 - b) weryfikację i aktualizację jednostek krajobrazowych wyróżnionych w Operacie ochrony zasobów i walorów krajobrazowych (Richling i in. 2000), delimitację ich granic, identyfikację mikrokrajobrazów roślinnych BbPN i ich charakterystykę;
 - c) udokumentowanie potencjału percepcyjnego mikrokrajobrazów z punktów widokowych;
 - d) udokumentowanie widoków, panoram ze szlaku wodnego rzeki Biebrzy za pomocą panoram widokowych i fotografii, ich charakterystykę, kategoryzację i ocenę atrakcyjności;
 - e) ocenę krajobrazu jednostek osadniczo-rolniczych na obszarze parku i jego otuliny;
 - f) ocenę retrospektywną zmian zachodzących w krajobrazie doliny na przestrzeni ostatnich 20 lat, ze szczególnym uwzględnieniem dynamiki przestrzennej rozwoju zabudowy;
 - g) ocenę walorów krajobrazu parku, ocenę punktów widokowych, panoram i przygotowanie mapy oceny walorów zidentyfikowanych jednostek krajobrazowych BbPN;
 - h) aktualizację regionalizacji krajobrazowej;
 - i) identyfikację i opis zagrożeń walorów krajobrazowych, w szczególności panoram widokowych, wewnątrz krajobrazowych, sposobów oraz możliwości ich eliminacji lub ograniczania oddziaływania;
 - j) przygotowanie koncepcji ochrony walorów krajobrazowych BbPN;
 - k) zaplanowanie działań ochronnych (z podaniem ich rodzaju, zakresu, lokalizacji, terminu wykonania) oraz uwarunkowań ich realizacji;
 - l) określenie wskazań i warunków zagospodarowania terenu oraz ograniczeń w jego użytkowaniu dla poszczególnych mikrokrajobrazów i jednostek krajobrazowych;
 - m) sformułowanie wniosków do zmian w dokumentach planistycznych gmin, województwa dotyczących eliminacji lub ograniczenia zagrożeń, niezbędnych dla utrzymania walorów krajobrazowych BbPN;
 - n) przygotowanie struktury bazy danych GIS dotyczącej walorów krajobrazowych BbPN i jej uzupełnienie o pozyskane dane geometryczne i opisowe;

- o) przygotowanie „Operatu ochrony zasobów i walorów krajobrazowych BbPN” (elaboratu);
- p) przygotowanie map w formie cyfrowej w postaci do wydruku;
- q) udział w konsultacjach zapisów syntezy planu i projektu Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie ustanowienia planu ochrony BbPN dotyczących ochrony krajobrazu.

Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90712000-1 Planowanie środowiska naturalnego

90720000-0 Ochrona środowiska

73110000-6 Usługi badawcze

- 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.
- 3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział IV. Podwykonawcy

- 1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom, z wyjątkiem czynności w zakresie przygotowania operatu ochrony zasobów i walorów krajobrazowych (elaboratu).
- 2. Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę (o ile jest to wiadome) firm podwykonawców (w załączniku nr 2 do SIWZ).
- 3. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
- 4. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zleci Podwykonawcy pracę nie wymienioną w formularzu ofertowym, jest zobowiązany powiadomić o tym Zamawiającego i uzyskać jego akceptację.
- 5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ZamPublU, zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

Rozdział V. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia – do 30 października 2023 r., w tym przygotowanie zaktualizowanego operatu ochrony zasobów i walorów krajobrazowych (elaboratu) - do 15 sierpnia 2022 r.

Harmonogram realizacji poszczególnych części i etapów zamówienia przedstawiono w załączniku nr 7 do SIWZ, który będzie uszczegółowiony po podpisaniu umowy z Wykonawcą.

Rozdział VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania

1. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ZamPublU.

Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ZamPublU zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku, lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655), lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655).

2. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ZamPublU oraz w ogłoszeniu o zamówieniu i w niniejszej SIWZ, dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu;

- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę, co najmniej 200 000 zł brutto;

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej

- a) zamawiający wymaga, aby wykonawca posiadał doświadczenie w inwentaryzacji krajobrazu i ocenie jego walorów.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 9 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał co najmniej jedną usługę obejmującą w swym zakresie inwentaryzację i ocenę walorów krajobrazowych lub monitoring zmian krajobrazu lub audyt krajobrazowy;

- b) zamawiający wymaga, aby wykonawca dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami (ekspertami), o kwalifikacjach i doświadczeniu wymienionych poniżej:

- b)1. Kierownikiem operatu ochrony zasobów i walorów krajobrazowych, ekspertem ds. krajobrazu, z wyższym wykształceniem przyrodniczym*, ze stopniem naukowym doktora lub wyższym, który jest autorem lub współautorem przynajmniej 2 publikacji i/lub raportów dotyczących krajobrazu, posiadającym doświadczenie w inwentaryzacji i ocenie krajobrazu/mikrokrajobrazów, tj. który w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert, uczestniczył/uczestniczy w realizacji co najmniej dwóch projektów obejmujących w swym zakresie inwentaryzację i ocenę jednostek krajobrazowych i/lub monitoring zmian krajobrazu, i/lub audyt krajobrazowy, i/lub w okresie ostatnich 9 lat przed upływem terminu składania ofert uczestniczył w przygotowaniu co najmniej jednego planu ochrony parku narodowego lub parku krajobrazowego w części dotyczącej ochrony krajobrazu;

- b)2. Co najmniej 2 ekspertami ds. krajobrazu, z wyższym wykształceniem przyrodniczym*, z co najmniej tytułem zawodowym magistra, posiadającymi doświadczenie w inwentaryzacji i ocenie krajobrazu, tj. każdy z nich w okresie ostatnich 9 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał co najmniej dwa opracowania obejmujące swym zakresem inwentaryzację i ocenę krajobrazu/mikrokrajobrazów, i/lub monitoring zmian krajobrazu, i/lub audyt krajobrazowy;

* za wykształcenie przyrodnicze uznaje się wykształcenie: biologiczne, leśne, geograficzne, ochrona środowiska, inżynieria środowiska.

Wykonawca powinien zatrudnić do realizacji przedmiotu zamówienia taką liczbę osób, która będzie niezbędna do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, mając na

uwadze w szczególności: zakres zamówienia, dostępne wykonawcy zasoby innych podmiotów i okres udziału innych podmiotów przy wykonywaniu zamówienia.

3. Zamawiający zastosuje w niniejszym postępowaniu art. 24aa ust. 1 ZamPublU, tj. dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Ocena spełnienia tych warunków dokonana zostanie w systemie spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach, o których mowa w rozdziale VIII niniejszej SIWZ, złożonych przez wykonawców. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VI pkt. 2 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie. Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
6. Na podstawie art. 22d ust. 2 ZamPublU zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
7. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych i sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a ZamPublU. W takim przypadku wykonawca musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu oceny, czy wykonawca, polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował tymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z innymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda przedstawienia dowodów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;

- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Rozdział VII. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, umowie ramowej, aukcji elektronicznej, zwrocie kosztów udziału w postępowaniu

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ZamPublU.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca:
 - a) nie podlega wykluczeniu,
Oświadczenie należy sporządzić według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 11 do SIWZ**.
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie należy sporządzić według wzoru stanowiącego Załącznik nr 12 do SIWZ.
 - c) dokumenty, w szczególności zobowiązania innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub wg załącznika nr 5 do SIWZ – *jeżeli wykonawca polega na innym podmiocie na zasadach określonych w art. 22a ZamPublU,*
2. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ZamPublU zobowiązany jest przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ZamPublU stanowiące **Załącznik nr 9 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje wykazujące, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z takich wykonawców.

3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ZamPublU.
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
5. Na wezwanie zamawiającego wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ZamPublU:
 - 1) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, wskazanych w rozdziale VI, pkt. 2 w ppkt. 3 lit a - w okresie ostatnich 9 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z załączonymi dowodami określającymi, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmioty, na rzecz których usługi były wykonane (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane), a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) wykazu osób i podmiotów, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (oddzielnych wykazów dla każdej części zamówienia w przypadku składania oferty na więcej niż jedną część), wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wzór wykazu osób i podmiotów stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ,

- 3) oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy, złożonego w załączniku nr 6 do niniejszej SIWZ;
 - 4) wykazania, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę określoną przez Zamawiającego w rozdziale VI, pkt. 2 ppkt. 2;
6. Na wezwanie zamawiającego wykonawca zobowiązany jest do złożenia, na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ZamPublU - odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ZamPublU.
 7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 8. Dokumenty, o których mowa powyżej pkt. 7 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 9. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt. 8 stosuje się odpowiednio.
 10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
 11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700, 730, 848 i 1590).

Na wezwanie zamawiającego wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ZamPublU zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale VIII pkt. 6, odpowiednio do udostępnianych zasobów.

12. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, wypełniając załącznik nr 2 do SIWZ.

Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub w jego kopię uwierzytelnioną przez notariusza.
2. W przypadku oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):
 - 1) w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 2) Zamawiający dopuszcza następujący sposób spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
 - a) w odniesieniu do wymogu dotyczącego zdolności technicznych lub zawodowych – łączny potencjał Wykonawców;
 - b) w odniesieniu do wymogu dotyczącego sytuacji finansowej i ekonomicznej, zapewniającej wykonanie zamówienia - łączna sytuacja ekonomiczna Wykonawców;
 - 3) każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zobowiązany jest złożyć do oferty oddzielne oświadczenie wstępne (wg Załącznika nr 6 i 11);
 - 4) dokumenty, o których mowa w rozdziale VIII pkt. 6 obowiązany będzie złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 5) wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;

- 6) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;
- 7) zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.

Informacje dodatkowe dotyczące oświadczeń i dokumentów

1. Dokumenty lub oświadczenia, wymagane w SIWZ zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia podpisanej za zgodność z oryginałem.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, lub podwykonawca w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich indywidualnie dotyczą.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Pełnomocnictwo składane jest w oryginale, w postaci pisemnej, podpisane przez osoby umocowane do reprezentowania wykonawcy. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.
5. W zakresie nie uregulowanym w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 2020., poz. 1282).
6. Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu NBP obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej zamawiającego.
7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio

oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w niniejszym rozdziale SIWZ, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ZamPublU, zamawiający korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
9. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

Rozdział IX. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazuje się pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@biebrza.org.pl.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem - każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytań z odpowiedziami wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Panią Helenę Bartoszek e-mail: Helena.Bartoszek@biebrza.org.pl, tel. 85 738 30 12, Pana Tomasza

Rozdział X. Wymagania dotyczące wadium

1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert na cały okres związania ofertą w wysokości 4 000 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100 brutto).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądza, przelewem na rachunek bankowy zamawiającego nr 37 1130 1059 0017 3397 2620 0005, z dopiskiem „Wadium w postępowaniu na usługę aktualizacja operatu ochrony zasobów i walorów krajobrazowych Biebrzańskiego Parku Narodowego, nr referencyjny ZP.26.31.2020”. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu decyduje data wpływu środków na rachunek bankowy zamawiającego;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych, ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które znajdzie się na koncie bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej z treści gwarancji musi wyraźnie wynikać w szczególności:
 - 1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty i zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności wymienione w art. 46 ust. 4a i 5 ZamPublU;
 - 2) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą;
 - 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
4. W przypadku wnoszenia wadium w formach niepieniężnych stosowny dokument wadialny (oryginał) należy załączyć do oferty. Okres ważności dokumentów wadialnych nie może być krótszy niż okres związania ofertą. Wadium wnoszone w formach niepieniężnych musi wyraźnie określać, iż wniesione w takiej formie wadium podlega zatrzymaniu na rzecz Zamawiającego w okolicznościach podanych w art. 46 ust. 4a i 5 ZamPublU.
5. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

6. Zamawiający dokona zwrotu wadium niezwłocznie, jeżeli zostaną spełnione warunki określone w art. 46 ust. 1 i ust. 2 ZamPublU, z zastrzeżeniem ust. 4a.
7. Wykonawca traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ZamPublU.

Rozdział X. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć, samodzielnie lub na wniosek zamawiającego, termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w punkcie 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej. Wzór oferty stanowi załącznik nr 8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
2. W prowadzonym postępowaniu Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Każda oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
4. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
5. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
6. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.

7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Powinny być parafowane przez Wykonawcę.
9. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późniejszymi zmianami)” i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
10. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (imieniem i nazwiskiem lub nazwą firmy) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres: Biebrzański Park Narodowy, Osowiec-Twierdza 8, 19-110 Goniądz oraz opisane w następujący sposób:

**Oferta na usługę „Aktualizacja operatu ochrony zasobów i walorów krajobrazowych
Biebrzańskiego Parku Narodowego“.**

Nie otwierać do dnia 11.12.2020 r. do godz. 12:00.

Nr referencyjny: ZP.26.31.2020

11. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem w pkt. 10 ponosi Wykonawca.
12. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany powinny być złożone wg takich samych zasad jak złożenie oferty, tj. W odpowiednio oznakowanym opakowaniu z dopiskiem ZMIANA OFERTY. Wycofanie z postępowania następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia na zasadach wyżej wymienionych z dopiskiem WYCOFANIE OFERTY.
13. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum). Pełnomocnictwo, o którym mowa w SIWZ, powinno zostać przekazane wraz z ofertą wspólną Wykonawców. Pełnomocnik, o którym mowa powyżej pozostaje w kontakcie z Zamawiającym i do niego

kieruje korespondencją. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. Wypełniając Formularz ofertowy oraz inne dokumenty dotyczące Wykonawcy, w miejscu „Nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjantów, wspólników).

14. Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz oferty w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
15. Zamawiający zaleca, aby wykonawcy wykorzystali do sporządzenia oferty załączniki stanowiące integralną część niniejszej SIWZ.
16. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ZamPublU, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane, oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 86 ust. 4 ZamPublU, tj. nazwa (firma) wykonawcy, adres wykonawcy, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.
17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział XII. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

1. Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego i złożyć je w sekretariacie: Biebrzański Park Narodowy, Osowiec-Twierdza 8, 19-110 Goniądz do dnia 11.12.2020 r. do godz. 11:30
2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w ust. 1 nie będą rozpatrywane, lecz zostaną uznane za złożone po terminie. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę bez otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.12.2020 r. o godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 38.
4. Sesja otwarcia ofert:
Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranim Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, termin płatności. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Publiczna sesja otwarcia ofert jest jawna.

UWAGA: Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, powinien przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ZamPublU.

Rozdział XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia formularza oferty, zgodnie z zasadami w nim opisanymi i określenia w nim ceny brutto i ceny netto wykonania zamówienia, oraz podatku VAT.
2. Cena oferty stanowi cenę ryczałtową brutto ogółem i jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, obejmującą wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SIWZ.
3. Cena ryczałtowa obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Cena ryczałtowa brutto oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku (wg zasady zaokrąglenia: poniżej pięciu należy końcówkę pominąć, powyżej i równe pięć należy zaokrąglić w górę).
5. Cena za całość zadania może być tylko jedna i nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

Rozdział XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierować się przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierować się kryteriami opisanymi poniżej:

1) **kryterium „cena ryczałtowa brutto” (C) - waga 40%.**

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę 40 punktów, oferty pozostałe otrzymają zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą, obliczoną na podstawie poniższego wzoru:

$$C = C_{\min}/C_b \times 40 \text{ pkt.}$$

C – oznacza liczbę punktów, którą uzyskała badana oferta w kryterium cena brutto,

C_{\min} – oznacza najniższą cenę brutto oferty wśród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_b – oznacza cenę brutto oferty badanej;

2) **kryterium „zdolność Wykonawcy do wykonania zamówienia” (Z) - waga 60%.** Ocena zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia, będzie obliczona według wzoru:

$$Z = D_p + D_i + K, \text{ gdzie:}$$

Z – oznacza liczbę punktów oferty badanej w kryterium zdolność Wykonawcy do wykonania zamówienia,

D_p – oznacza liczbę punktów, jaką uzyskała badana oferta za doświadczenie ekspertów w planowaniu ochrony zasobów i walorów krajobrazowych,

D_i – oznacza liczbę punktów, jaką uzyskała badana oferta za doświadczenie ekspertów w inwentaryzacji, monitoringu zmian i waloryzacji krajobrazu,

K – oznacza liczbę punktów, jaką uzyskała badana oferta za kwalifikacje ekspertów zaangażowanych do realizacji zamówienia.

Doświadczenie ekspertów, zaangażowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w planowaniu ochrony zasobów i walorów krajobrazowych, (D_p) – waga 20%.

Doświadczenie będzie oceniane na podstawie informacji Wykonawcy przedstawionej, w Załączniku 8 Formularz ofertowy w pkt. 2 (

dla każdej z 3 osób pełniących w operacji funkcje wskazane w ww. załączniku), w postaci wykazu wykonanych/wykonywanych w okresie ostatnich 9 lat przed upływem terminu składania ofert, planów ochrony parków narodowych, parków krajobrazowych, w części dotyczącej ochrony krajobrazu, lub innych opracowań obejmujących w swym zakresie planowanie ochrony krajobrazu.

Do oceny oferty w tym kryterium sumowanych będzie maksymalnie 5 planów ochrony i innych opracowań, opisanych powyżej, spośród wskazanych dla każdego eksperta w tabeli. Oferty zostaną sklasyfikowane wg łącznej liczby opracowań przedstawionych w ofercie i spełniających wyżej określone wymogi. W sytuacji gdy dwóch lub więcej wymienionych w ofercie ekspertów, jest autorami tego samego planu ochrony, każdy

z nich uzyska „punkt” za to opracowanie przy ocenie doświadczenia. Oferta z najwyższą łączną liczbą wykazanych opracowań otrzyma maksymalną liczbę - 20 punktów. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów, obliczoną wg wzoru:

$$D_p = D_{p_b} / D_{p_{\max}} \times 20 \text{ pkt.}, \text{ gdzie:}$$

D_p - oznacza liczbę punktów, jaką uzyskała badana oferta za doświadczenie w planowaniu ochrony zasobów i walorów krajobrazowych,

$D_{p_{\max}}$ - oznacza maksymalną liczbę planów ochrony i innych opracowań obejmujących w swym zakresie planowanie ochrony zasobów i walorów krajobrazowych, wśród ofert niepodlegających odrzuceniu,

D_{p_b} - oznacza łączną liczbę opracowań przedstawionych w badanej ofercie.

Doświadczenie ekspertów w inwentaryzacji, monitoringu zmian i waloryzacji krajobrazu, (D_i) - waga 30%.

Doświadczenie to będzie oceniane na podstawie informacji Wykonawcy przedstawionej, w Załączniku 8 Formularz ofertowy w pkt. 2 (dla każdej z 3 osób pełniących w operacie funkcje wskazane w ww. załączniku), w postaci wykazu wykonanych/wykonywanych w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert projektów zawierających w swym zakresie inwentaryzacje i/lub monitoring zmian i waloryzacje jednostek krajobrazowych lub audyt krajobrazowy.

Do oceny oferty sumowanych będzie maksymalnie 5 projektów spośród wskazanych dla każdego z ekspertów wymienionych w tabeli. W sytuacji wskazania w ofercie tego samego opracowania przez dwóch lub więcej ekspertów, którzy brali udział w jego wykonaniu, każdy z tych ekspertów uzyska „punkt” za to opracowanie przy ocenie doświadczenia. Oferty zostaną sklasyfikowane wg łącznej liczby opracowań przedstawionych w ofercie i spełniających wyżej określone wymogi. Oferta z najwyższą łączną liczbą wykazanych opracowań otrzyma maksymalną liczbę - 30 punktów. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów, obliczoną wg wzoru:

$$D_i = D_{i_b} / D_{i_{\max}} \times 30 \text{ pkt.}, \text{ gdzie:}$$

D_i - oznacza liczbę punktów, jaką uzyskała badana oferta za doświadczenie w inwentaryzacji, monitoringu zmian i waloryzacji krajobrazu,

$D_{i_{\max}}$ - oznacza maksymalną liczbę projektów wśród ofert niepodlegających odrzuceniu,

D_{i_b} - oznacza łączną liczbę projektów przedstawionych w badanej ofercie.

Kwalifikacje ekspertów zaangażowanych do realizacji zamówienia (K) – waga 10%.

Kwalifikacje będą oceniane na podstawie informacji Wykonawcy przedstawionej, w Załączniku 8 Formularz oferty w pkt. 2 w kolumnie 6, (dla każdej z 3 osób pełniących w operacie funkcje wskazane w ww. załączniku) w postaci wykazu recenzowanych publikacji, raportów dotyczących krajobrazu, ich autorstwa lub współautorstwa, z okresu ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert. Do oceny kwalifikacji ekspertów sumowanych będzie maksymalnie 5 publikacji i raportów (łącznie), autorstwa lub współautorstwa każdego z ekspertów. Publikacje w czasopiśmie i innych publikatorach wymienionych w Wykazie czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych wraz z przypisaną liczbą punktów wg Załącznika do komunikatu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 31 lipca 2019 r., autorstwa lub współautorstwa eksperta, z punktacją powyżej 40 pkt., będą liczone podwójnie. Oferty zostaną sklasyfikowane wg łącznej liczby publikacji i raportów przedstawionych w ofercie, spełniających wyżej określone wymogi. Oferta z najwyższą łączną liczbą wykazanych publikacji otrzyma maksymalną liczbę - 10 punktów. Pozostałe oferty otrzymają mniejszą liczbę punktów, obliczoną wg wzoru:

$$K = K_b / K_{max} \times 10 \text{ pkt.}, \text{ gdzie:}$$

K – oznacza liczbę punktów, jaką uzyskała badana oferta za kwalifikacje ekspertów,

K_b – oznacza łączną liczbę publikacji i raportów wykazanych w badanej ofercie,

K_{max} – oznacza maksymalną liczbę wykazanych publikacji i raportów wśród ofert niepodlegających odrzuceniu.

2. Maksymalna liczba punktów(LP), jaką może otrzymać oferta w ww. kryteriach wynosi 100 punktów.
3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta spełni warunki określone w ustawie i SIWZ oraz uzyska największą liczbę punktów obliczoną wg poniższego wzoru:

$$LP = C + Z, \text{ gdzie:}$$

LP – oznacza liczbę punktów oferty badanej (maksymalnie 100 pkt);

C - oznacza liczbę punktów oferty badanej w kryterium cena;

Z- oznacza liczbę punktów oferty badanej w kryterium zdolność Wykonawcy do wykonania zamówienia.

4. Zamawiający w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego (w przypadku Wykonawcy zagranicznego z krajów Unii Europejskiej), zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w ofercie ceny

podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek wpłacić zgodnie zobowiązującymi przepisami.

5. W toku dokonywania oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych na własnej stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
2. Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy, z uwzględnieniem art. 94 ZamPublU.
3. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie uznana za najkorzystniejszą, wykonawcy ci będą zobowiązani najpóźniej przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego do przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców (tzw. umowy konsorcjum). Z treści takiej umowy powinny wynikać w szczególności zasady współdziałania wykonawców, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca:
 - a) wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w SIWZ oraz treści uzgodnionej z zamawiającym w przypadku formy innej niż pieniądź;
 - b) przekaże zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować wykonawcę przy podpisaniu umowy, współpracy podczas realizacji zamówienia).

Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

1. Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.
2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 10 do niniejszej SIWZ, zawierający wszystkie istotne postanowienia, które zostaną uwzględnione w umowie w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Warunki zmian zostały opisane przez zamawiającego we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 10 do niniejszej SIWZ.

Rozdział XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany wnieść przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie**.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Ustala się, że 70% wniesionego należytego zabezpieczenia umowy przeznaczają się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania zamówienia, zaś 30% przeznaczają się na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione (zwrócone) w następujących terminach:
 - a) kwotę stanowiącą 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
 - b) kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r., Nr 42, poz. 275 z późn. zm).
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **37 1130 1059 0017 3397 2620 0005 z dopiskiem: zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia „Aktualizacja operatu ochrony walorów i zasobów krajobrazowych”**.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono

przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

W przypadku wniesienia przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach niepieniężnych - zabezpieczenie nie może wygasnąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpieczył wykonawca.

10. Dokument gwarancyjny musi bezwarunkowo i nieodwołalnie gwarantować zapłatę za zobowiązania wykonawcy wobec zamawiającego wynikające z umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Z treści gwarancji (poręczenia) winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania, bez konieczności wykazywania przez zamawiającego zasadności i wysokości zgłoszonych roszczeń. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do jakiegokolwiek zmiany umowy objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).

Treść dokumentu gwarancyjnego zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy podlega akceptacji zamawiającego.

11. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w gwarancjach bankowych, ubezpieczeniowych, beneficjentem zabezpieczenia jest zamawiający. Umowa gwarancyjna zawarta pomiędzy bankiem/firmą ubezpieczeniową a wykonawcą winna określać gwarancję jako bezwarunkową i nieodwołalną. W treści gwarancji winien znaleźć się zapis, gwarantujący zamawiającemu na jego pisemne żądanie zapłatę kwoty zabezpieczenia w następujących przypadkach:

- a) nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia,
- b) niewykonania przez wykonawcę robót określonych w umowie,
- c) niezapłacenia kar umownych.

12. Termin obowiązywania umowy takiej gwarancji nie może być krótszy niż termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wskazany w umowie (stanowiącej załącznik nr 10 do SIWZ).

13. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 148 ust. 2 ustawy.

14. Zabezpieczenie zostanie zwrócone na zasadach określonych w art. 151 ustawy.

15. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy.
16. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana będzie z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

Rozdział XVIII. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ZamPublU przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ZamPublU.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez prezesa UZP.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ZamPublU czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ZamPublU.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Terminy na wniesienie odwołania zawiera art. 182 ZamPublU.
8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Wykaz załączników:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Wykaz części zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcom

3. Wykaz osób, które wykonawca zamierza skierować do realizacji zamówienia
4. Wykaz usług
5. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów
6. Oświadczenie o uprawnieniach zawodowych, wykształceniu i kwalifikacjach
7. Harmonogram realizacji zamówienia
8. Formularz oferty
9. Oświadczenie wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
10. Wzór umowy
11. Oświadczenie wstępne dot. potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia,
12. Oświadczenie wstępne dot. potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Zatwierdzam SIWZ wraz z załącznikami:

03.12.2020 r. **p. o. Dyrektora**
Biebrzańskiego Parku Narodowego
Mariusz Siłakowski

(data i podpis kierownika zamawiającego lub osoby przez niego upoważnionej)