



W trosce o bagna i ludzi

Osowiec-Twierdza 8 | 19-110 Goniądz | tel. (0 85) 738 30 00 | fax. (0 85) 738 30 21 | www.biebrza.org.pl |
e-mail: sekretariat@biebrza.org.pl

Sygnatura: ZO.26.19.2023

Osowiec-Twierdza, dnia 20.10.2023 r.

Zapytanie ofertowe

Biebrzański Park Narodowy zaprasza do złożenia oferty na skład i druk: kolorowanki dla dzieci oraz kalendarza ściennego, realizowanych w ramach programu priorytetowego „Program Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej” z udziałem środków udostępnionych przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej dla Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku, w ramach przedsięwzięcia pod nazwą: *Realizacja działań edukacyjnych Biebrzańskiego Parku Narodowego na terenie województwa podlaskiego pn. „Czyste Powietrze – Biebrza – Przeciwdziałanie Emisjom”*.

Zamówienie podzielono na następujące części: Część I, Część II. Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert na każdą z wyżej wymienionych części.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Biebrzański Park Narodowy
Osowiec-Twierdza 8, 19-110 Goniądz
NIP: 546-13-90-705, REGON: 200667985

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Część I: Skład i druk kolorowanki dla dzieci o poniższej specyfikacji: format: A4, 20 stron + okładka, papier: offset 150 g/m², oprawa szyta, okładka - druk w kolorze, środek - druk monochromatyczny, nakład: 1000 sztuk. Numer ISBN kolorowanki: 978-83-60774-33-5.

Zadanie dofinansowane przez
Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej w Białymstoku



www.wfosigw.bialystok.pl



Dofinansowano ze środków
**NARODOWEGO FUNDUSZU
OCHRONY ŚRODOWISKA
i GOSPODARKI WODNEJ**

Część II: Skład i druk kalendarza ściennego o poniższej specyfikacji: kalendarz spiralowany A3 poziom, 6 kart + okładka, druk dwustronny kolor, gramatura i rodzaj papieru: środek – kreda błysk 170 g/m², okładka – kreda błysk 300 g/m², nakład 1000 sztuk. Wykonawca zapewni kalendarium. Kalendarz będzie zawierał 13 zdjęć przyrodniczych zaopatrzonych w teksty edukacyjne, które zapewni Zamawiający.

2. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 79822000 - 2 – Usługi składu
- 798100000 - 5 – Usługi drukowania
- 30199792 - 8 – Kalendarze
- 22100000 - 1 – Drukowane książki, broszury i ulotki
- 79822500 - 7 – Usługi projektów graficznych.

III. Warunki dotyczące wykonania przedmiotu Zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia musi być wykonany na najwyższym poziomie pod względem jakości, pozbawiony elementów mogących stanowić niebezpieczeństwo dla użytkownika, zabezpieczony w taki sposób, by uniemożliwić skaleczenie. Nie akceptowalne są ostre krawędzie elementów przedmiotu zamówienia.
2. Dostarczone przez Wykonawcę elementy przedmiotu zamówienia muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad i usterek.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z założeniami technicznymi, obowiązującymi normami i przepisami.
4. Dostawa przedmiotu zamówienia odbędzie się na koszt Wykonawcy.
5. Podane w pkt. II parametry są minimalnymi, jakie musi spełniać oferowany produkt. Jeśli w opisie tym zostały użyte nazwy własne lub typy produktów, to należy rozumieć je w ten sposób, iż mają na celu wskazanie parametrów jakościowych i funkcjonalnych.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do 22 listopada 2023 r.**

IV. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
 - a) **cena ryczałtowa – 100% (max. 100 pkt);**

Kryterium „cena” będzie oceniane punktowo. Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:

$$LP = \frac{\text{Cena ryczałtowa brutto oferty najniższej}}{\text{Cena ryczałtowa brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów, obliczoną wg powyższego kryteriów oceny.

V. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert na każdą z wyżej wymienionych części zapytania ofertowego.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Oferta musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym dostarczenie przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.

5. **Ofertę należy sporządzić na podstawie formularza ofertowego – Załącznik nr 1.**

6. Zawarcie umów z Wykonawcami nastąpi przed upływem 7 dni roboczych od dnia opublikowania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszych ofert.

7. Uregulowanie płatności nastąpi przelewem w ciągu 14 dni od wystawienia faktury VAT.

W tytule faktury VAT powinien znaleźć się nazwa projektu tj. „Program Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej” z udziałem środków udostępnionych przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej dla Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku, w ramach przedsięwzięcia pod nazwą: *Realizacja działań edukacyjnych Biebrzańskiego Parku Narodowego na terenie województwa podlaskiego pn. „Czyste Powietrze – Biebrza – Przeciwdziałanie Emisjom”.*

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna:

- a) być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,
- b) zawierać kalkulację oraz opisywać technologię w jakiej wykonany będzie przedmiot zamówienia,
- c) być opatrzona pieczęcią firmową lub posiadać podane imię i nazwisko Wykonawcy,
- d) posiadać datę sporządzenia,
- e) zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, numer NIP,
- f) być podpisana czytelnie przez Wykonawcę.

2. Oferta winna zawierać wymagane załączniki do oferty:

1. Wypełniony załącznik nr 1 - formularz ofertowy załączony do niniejszego zaproszenia:

- 1) sporządzony w języku polskim,
- 2) opatrzony pieczęcią firmową,
- 3) zawierający: pełną nazwę Wykonawcy, adres siedziby wykonawcy, numer telefonu, numer NIP, numer REGON,
- 4) termin związania ofertą,
- 5) wartość brutto zamówienia podane w PLN do dwóch miejsc po przecinku,
- 6) posiadający datę sporządzenia,
- 7) podpisany czytelnie przez Wykonawcę lub osobą przez niego upoważnioną.

2. Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć:

- 1) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

- 2) Oferta oraz składane łącznie z nią dokumenty muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta, a podpisy muszą umożliwić identyfikację tożsamości osób je składających **ti. podpis powinien być złożony wraz z imienną pieczętką lub podpis powinien być czytelny z podaniem imienia i nazwiska.**
3. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres:

Biebrzański Park Narodowy, Osowiec -Twierdza 8, 19-110 Goniądz

oraz opisane w następujący sposób: **"Oferta dotycząca składu i druku kolorowanki dla dzieci oraz kalendarza ściennego, nr zamówienia nr ZO.26.19.2023. Nie otwierać przed dniem 27.10.2023 r. przed godz. 14:30."**

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferta powinna być dostarczona za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście na adres: **Biebrzański Park Narodowy, 19-110 Goniądz, Osowiec-Twierdza 8, do godz. 14:00 dnia 27.10.2023 r.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **dnia 27.10.2023 r. o godzinie 14:30 w sali nr 38.**
3. Sesja otwarcia ofert:
 - a) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranych Wykonawcom informacje o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - b) Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji.
4. Ocenie będą podlegały kompletne oferty przygotowane zgodnie z pkt VI.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnienia dokumentów, lub złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

VIII. WZÓR UMOWY I WARUNKI ZMIANY TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

IX. SPOSÓB WYBORU WYKONAWCY:

O wyborze najkorzystniejszej oferty, oferenci zostaną poinformowani i za pośrednictwem strony internetowej www.biebrza.org.pl oraz drogą elektroniczną – e-mailem a Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

X. OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KONTAKT Z WYKONAWCAMI:

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami w godzinach 7:30–15:30 od poniedziałku do piątku jest: Beata Głębocka, adres mailowy: Beata.Glebocka@biebrza.org.pl

XI. OFERTY ODRZUCONE

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. Jest niezgodna z zapytaniem ofertowym.
2. Jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
3. Nie zawiera kompletu dokumentów, wskazanych w pkt VI zapytania ofertowego.
4. Jej cena zostanie uznana przez Zamawiającego za rażąco niską.
5. Wykonawca nie dostarczył w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego dokumentów i wyjaśnień.

XII. INNE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia w każdym momencie przed lub po otwarciu ofert bez wyboru Wykonawcy.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie w formie korespondencji tradycyjnej lub elektronicznej.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dodatkowych negocjacji z wybranym, bądź wybranymi Wykonawcami.

XIII. ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz oferty – Załącznik nr 1.
2. Projekt umowy – Załącznik nr 2.

Zatwierdził:

Artur Wiatr

Dyrektor Biebrzańskiego Parku Narodowego