



W trosce o bagna i ludzi

Osowiec-Twierdza 8 | 19-110 Goniądz | tel. (0 85) 738 30 00 | fax. (0 85) 738 30 21 | www.biebrza.org.pl |
e-mail: sekretariat@biebrza.org.pl

Znak sprawy: ZP.26.29.2020

Załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Przygotowania operatu zagospodarowania przestrzennego, syntezy planu ochrony i projektu Rozp. MŚ w sprawie ustanowienia planu ochrony BbPN oraz aktualizacji operatu ochrony zasobów kulturowych”

SPIS TREŚCI:

Opis przedmiotu zamówienia	1
A. Przedmiot zamówienia	3
B. Obszar realizacji zamówienia	3
C. Podstawy prawne sporządzenia projektu planu ochrony	4
D. Podstawowe materiały do sporządzenia projektu planu ochrony	5
E. Produkt końcowy zamówienia	6
F. Etapy sporządzania projektu planu ochrony	7
I. Aktualizacja operatu ochrony zasobów dziedzictwa kulturowego.....	12
II. Przygotowanie operatu zagospodarowania przestrzennego i turystycznego, syntezy planu ochrony Biebrzańskiego Parku Narodowego i projektu rozporządzenia w sprawie ustanowienia planu ochrony dla BbPN	15
A. Zakres prac do wykonania podczas przygotowania operatu zagospodarowania przestrzennego i turystycznego	15
B. Przygotowanie syntezy planu ochrony Biebrzańskiego Parku Narodowego	19
C. Przygotowanie projektu rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie ustanowienia planu ochrony Biebrzańskiego Parku Narodowego	23
D. Stworzenie i utrzymanie strony internetowej o projekcie	25
E. Konsultacje społeczne	26
F. Dostępne materiały do przygotowania Syntezy planu.....	31
III. Pozostałe ustalenia	32



A. Ogólne zasady przygotowania danych GIS	32
B. Ustalenia ogólne dotyczące prac terenowych	36
C. Kontrola i odbiór prac	37
D. Wytyczne dotyczące wydruków i wersji elektronicznej dokumentacji	38

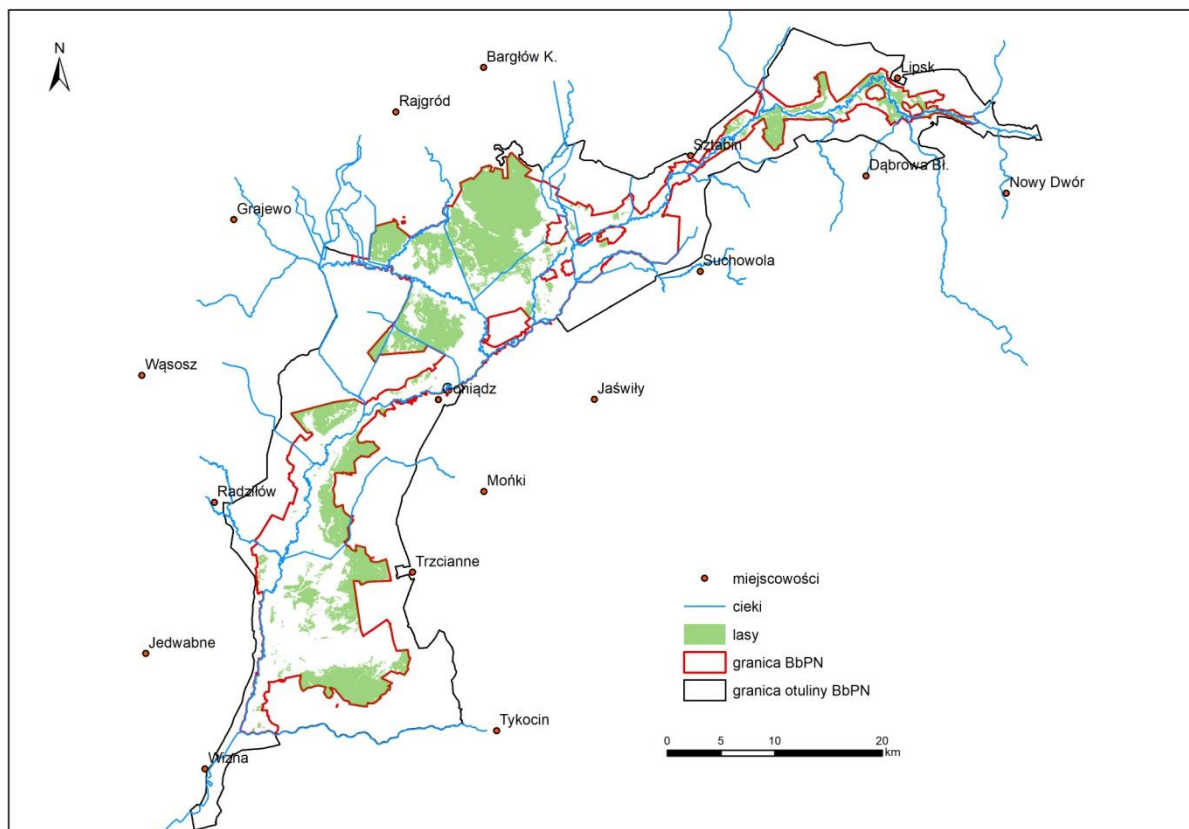
A. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Przygotowanie operatu zagospodarowania przestrzennego i turystycznego.
2. Przygotowanie aktualizacji operatu ochrony zasobów dziedzictwa kulturowego z projektu plany ochrony Biebrzańskiego Parku Narodowego (dalej BbPN) z 2000 r.
3. Przygotowanie syntezy planu z 13 operatów tematycznych: 2 wyżej wymienionych oraz operatów: ochrony ekosystemów leśnych, ochrony przyrody nieożywionej i gleb, ochrony zasobów wodnych, ochrony ekosystemów wodnych, ochrony lądowych ekosystemów nieleśnych, ochrony flory, ochrony grzybów, ochrony fauny (w 3 częściach: bezkręgowce, kręgowce bez awifauny i awifauna), ochrony zasobów i walorów krajobrazowych, geodezyjnego, GIS.
4. Przygotowanie projektu rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie ustanowienia planu ochrony dla Biebrzańskiego Parku Narodowego. Projekt planu ochrony BbPN powinien uwzględniać zakresy projektów planów zadań ochronnych (PZO) dla obszarów Natura 2000: „Dolina Biebrzy” PLH 200008 i „Ostoja Biebrzańska” PLB 200006 w przypadku nie ustanowienia ich aktami prawa miejscowego do czasu zakończenia prac nad planem ochrony, a w przypadku zatwierdzenia projektów PZO dla ww. obszarów w tym okresie, zapisy w projekcie planu ochrony powinny być kompatybilne z zapisami PZO dla części wymienionych obszarów, pokrywających się z obszarem parku.
4. Utworzenie i utrzymywanie strony internetowej o projekcie w okresie jego realizacji.
5. Przygotowanie i przeprowadzenie warsztatów i spotkań informacyjnych dla lokalnych samorządów i grup interesów oraz wymaganych ustawowo konsultacji społecznych przygotowanego projektu planu ochrony.
6. Uzyskanie wymaganych prawem opinii o przygotowanym projekcie planu ochrony BbPN.
7. Przygotowanie oceny skutków regulacji (OSR) do projektu rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie ustanowienia planu ochrony dla Biebrzańskiego Parku Narodowego.

B. Obszar realizacji zamówienia

Obszarem realizacji zamówienia zasadniczo jest obszar Biebrzańskiego Parku Narodowego o powierzchni 59 223 ha. Szkic sytuacyjny obszaru realizacji zamówienia przedstawia Ryc. 1.



Ryc. 1. Mapa sytuacyjna obszaru realizacji zamówienia

W przypadkach wskazanych w ustawie o ochronie przyrody lub w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 12 maja 2005 r. w sprawie sporządzania projektu planu ochrony dla parku narodowego, rezerwatu przyrody i parku krajobrazowego, dokonywania zmian w tym planie oraz ochrony zasobów, tworów i składników przyrody w projekcie planu ochrony parku, uwzględniane będą również prace studialne i ustalenia dla otuliny Parku, o powierzchni 66 824 ha. Zasadniczo nie przewiduje się prowadzenia inwentaryzacji terenowych w otulinie Parku, z wyjątkiem inwentaryzacji zasobów kulturowych wskazanych w niniejszym OPZ.

C. Podstawy prawne sporządzenia projektu planu ochrony

1. Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2020 r. poz. 55).
2. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 maja 2005 r. w sprawie sporządzania projektu planu ochrony dla parku narodowego, rezerwatu przyrody i parku krajobrazowego, dokonywania zmian w tym planie oraz ochrony zasobów, tworów i składników przyrody (Dz. U. 2005 Nr 94 poz. 794).
3. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 października 2014 r. w sprawie ochrony gatunkowej roślin (Dz. U. 2014 poz. 1409).
4. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 października 2014 r. w sprawie ochrony gatunkowej grzybów (Dz. U. 2014 poz. 1408).

5. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 grudnia 2016 r. w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt (Dz. U. 2016 poz. 2183).
6. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 13 kwietnia 2010 r. w sprawie siedlisk przyrodniczych oraz gatunków będących przedmiotem zainteresowania Wspólnoty, a także kryteriów wyboru obszarów kwalifikujących się do uznania lub wyznaczenia jako obszary Natura 2000 (Dz. U. z 2014 r. poz. 1713).
7. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 września 1993 r. w sprawie utworzenia Biebrzańskiego Parku Narodowego (Dz. U. 1993 Nr 86, poz. 399).
8. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219).
9. Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2020 r. poz. 283).
10. Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r. poz. 293).
11. Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2020 r. poz. 310).
12. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. 2012 poz. 1247).
13. Umowy międzynarodowe, a także zobowiązania wynikające z prowadzenia Wspólnej Polityki Rolnej (Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020).
14. Inne akty prawne dotyczące przedmiotu zamówienia, aktualne na dzień odbioru zamówienia.
15. W przypadku zmiany ww. aktów prawnych w trakcie realizacji umowy Wykonawca uwzględni te zmiany w ostatecznej wersji projektu planu ochronny.
16. „Standard danych GIS w ochronie przyrody - wersja 3.03.01”, z wyjątkiem sytuacji, gdy Zamawiający wskaże inne wytyczne.

D. Podstawowe materiały do wykorzystania przy realizacji zamówienia

1. Wyniki prac terenowych (inwentaryzacji, monitoringu i ekspertyz) oraz inne materiały zgromadzone przez Wykonawcę/Wykonawców niniejszego zamówienia oraz Wykonawców pozostałych 11 operatorów szczegółowych projektu planu ochrony BbPN.
2. System Informacji Przestrzennej BbPN i znajdujące się w BbPN bazy danych (szczegółowo opisane w dalszej części załącznika, dostępne do zapoznania się w siedzibie parku lub on-line).
3. Wyniki badań, monitoringu i inne opracowania wykonane dla obszaru parku, będące w dyspozycji Zamawiającego.
4. Dane zawarte w publikacjach naukowych wymienionych w „Bibliografii przyrodniczej Kotliny Biebrzańskiej” dostępnej na stronie <https://www.biebrza.org.pl/119,badania-w-biebrzańskim-parku-narodowym>.
5. Dane dotyczące obszaru BbPN, zawarte w innych powszechnie dostępnych opracowaniach naukowych.

6. Dokumentacje projektów planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000: Ostoja Biebrzańska PLB 200006 Ostoja Biebrzańska i Dolina Biebrzy PLH 200008, dostępne na stronie parku: <https://www.biebrza.org.pl/828,plan-zadan-ochronnych-natura-2000.html> i w siedzibie Zamawiającego.
7. Projekt Planu ochrony Biebrzańskiego Parku Narodowego, sporządzony w latach 1997-2000 (dostępny do wglądu w siedzibie Zamawiającego, część operatów planu jest dostępna również w wersji elektronicznej).
8. Zadania ochronne dla Biebrzańskiego Parku Narodowego na lata 2021-2023 (w trakcie przygotowywania, po podpisaniu przez Ministra Środowiska będą dostępne na stronie www.biebrza.org.pl).
9. Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie ustanowienia planów ochrony dla innych parków narodowych.
10. Studia uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin, miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego, plany gospodarowania wodami, plany kół łowieckich oraz inne materiały planistyczne i strategie różnego szczebla związane terytorialnie i merytorycznie z obszarem Biebrzańskiego Parku Narodowego i jego otuliny.
11. Poradniki ochrony siedlisk i gatunków Natura 2000.
12. Wyniki Państwowego Monitoringu Środowiska gatunków i siedlisk przyrodniczych będących przedmiotami ochrony obszarów Natura 2000: Dolina Biebrzy PLH 200008 i Ostoja Biebrzańska PLB 200006.
13. Inne materiały i dane, o których mówi SIWZ.

E. Produkt końcowy zamówienia

Produktem końcowym zamówienia będzie projekt planu ochrony Biebrzańskiego Parku Narodowego, tj.:

1. Zaktualizowany operat ochrony zasobów dziedzictwa kulturowego w wersji cyfrowej: elaborat, dokumentacja kartograficzna (warstwy informacyjne w formacie *.shp oraz geobaz ESRI wersja 10, dane rastrowe w formacie geotif, tif+tfw lub img, mapy w formacie kompozycji - *.pdf), dokumentacja bazodanowa (format *.accdb oraz *.dbf), na dysku zewnętrznym 2,5" USB.
2. Operat zagospodarowania przestrzennego i turystycznego BbPN w wersji cyfrowej: elaborat, dokumentacja kartograficzna (warstwy informacyjne w formacie *.shp oraz geobaz ESRI wersja 10, dane rastrowe w formacie geotif, tif+tfw lub img, mapy w formacie kompozycji - *.pdf), dokumentacja bazodanowa (format *.accdb oraz *.dbf), na dysku zewnętrznym 2,5" USB.
3. Projekt rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie ustanowienia planu ochrony Biebrzańskiego Parku Narodowego, wraz z załącznikami mapowymi - wydrukowany w 5 egzemplarzach, w trwałej oprawie introligatorskiej (druk dwustronny, czcionka Lato, tekst główny 10p, interlinia pojedyncza).
4. Dokumentacja projektu planu ochrony Biebrzańskiego Parku Narodowego w formie 13 operatów szczegółowych oraz syntezy planu ochronny, w postaci:

- a) wydruków operatów i syntezy planu (części opisowej), w twardej oprawie introligatorskiej z kieszenią na wydruki map, w 5 egzemplarzach, druk dwustronny, czcionka Lato, tekst główny 10p, interlinia pojedyncza;
 - b) wydruków wielkoformatowych 15 różnych map tematycznych w 5 egzemplarzach;
 - c) cyfrowej wersji: (c1) projektu rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie ustanowienia planu ochrony BbPN wraz z załącznikami, (c2) części opisowej dokumentacji projektu planu tj. operatów szczegółowych i syntezy planu (format *.doc i pdf, czcionka Lato, interlinia pojedyncza, tekst główny 10p), (c3) części kartograficznej dokumentacji planu (warstwy informacyjne w formacie *.shp oraz geobaz ESRI wersja 10, dane rastrowe w formacie geotif, tif+tfw lub img, mapy w formacie kompozycji - *.pdf), (c4) części bazodanowej (format *.accdb oraz *.dbf) na dysku zewnętrznym 2,5" USB.
5. Strona internetowa o projekcie wraz z zarchiwizowanymi danymi, które będą zamieszczone na stronie internetowej, w postaci elektronicznej, na odpowiednim nośniku danych.
 6. Sprawozdania z przeprowadzonych spotkań z interesariuszami: radami gmin, Zespołem Lokalnej Współpracy i Radą Naukową BbPN wraz z listami obecności i dokumentacją fotograficzną.
 7. Opinie właściwych miejscowo rad gmin i Rady Naukowej BbPN o przygotowanym projekcie planu ochrony Biebrzańskiego Parku Narodowego.
 8. Ocena skutków regulacji (OSR) do projektu rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie ustanowienia planu ochrony dla Biebrzańskiego Parku Narodowego.

F. Etapy realizacji zamówienia

Proces planistyczny prowadzący do sporządzenia projektu planu ochrony BbPN składa się z następujących etapów:

Etap I. Wstępny.

Etap II. Przeprowadzenie inwentaryzacji wartości kulturowych oraz elementów zagospodarowania przestrzennego, w tym turystycznego na obszarze zamówienia.

Etap III. Prace analityczne, przygotowanie ww. operatów szczegółowych planu.

Etap IV. Przygotowanie Syntezy planu i projektu rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie ustanowienia planu ochrony Biebrzańskiego Parku Narodowego.

Etap I – wstępny

To etap przygotowawczy do realizacji zamówienia, obejmujący następujący zakres prac:

1. Zebranie dostępnych publikacji i materiałów niepublikowanych zasobów i wartości kulturowych oraz zagospodarowania przestrzennego i turystycznego parku, analizę i ocenę ich przydatności do sporządzenia poszczególnych operatów planu. W ramach tego etapu Wykonawca powinien sporządzić zestawienie istniejących danych publikowanych i niepublikowanych, wraz z ich oceną.
2. Dopracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym szczegółów metodyk sporządzania operatów projektu planu ochrony BbPN.
3. Przygotowanie podkładów mapowych, warstw GIS oraz formularzy do prac terenowych.

4. Przygotowanie struktury baz danych dla ww. operatów planu oraz baz wytworzonych w ramach przygotowywania syntezy planu .
5. Organizacja procesu komunikacji z różnymi grupami interesariuszy *(dotyczy tylko części II zamówienia)*:
 - a) Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym powinien opracować zasady i sposoby komunikowania się z różnymi grupami interesu w toku całego procesu pracy nad projektem planu ochrony, uwzględniając specyfikę obszaru i znaczenie tych grup w procesie przygotowywania projektu planu;
 - b) Wykonawca przy wyborze różnych grup interesu i odpowiednich sposobów i narzędzi komunikowania się z nimi, powinien wziąć pod uwagę osoby/instytucje, które:
 - powinny aktywnie uczestniczyć w pracach nad projektem planu ochrony w ramach Zespołu Lokalnej Współpracy;
 - powinny angażować się w proces planistyczny, ponieważ opracowywany projekt planu ochrony będzie ich dotyczyć (zarządcy terenu, właściciele gruntów w granicach parku);
 - mogą dostarczać informacji przydatnych do sporządzenia projektu planu;
 - mogą interesować się przygotowywanym projektem planu ochrony z różnych względów, np. potencjalni inwestorzy, przewodnicy turystyczni;
 - c) opracowane przez Wykonawcę zasady i sposoby komunikowania się pomiędzy Wykonawcą, Zamawiającym a różnymi grupami interesu zaangażowanymi w proces przygotowania projektu planu wymagają, przed ich wdrożeniem, pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego;
 - d) głównym kanałem udostępniania informacji o przebiegu procesu przygotowywania planu ochrony parku wszystkim zainteresowanym osobom i podmiotom będzie strona internetowa o projekcie, utworzona i aktualizowana przez Wykonawcę.
6. Utworzenie Zespołu Lokalnej Współpracy:
 - a) Zespół Lokalnej Współpracy powinni tworzyć przedstawiciele kluczowych grup interesu (tj. zainteresowane osoby i podmioty, których projekt planu ochrony bezpośrednio będzie dotyczyć i/lub którzy będą mieć wpływ na sposób realizacji ustaleń projektu planu) oraz eksperci przyrodnicy, w tym zatrudnieni przez Wykonawcę;
 - b) Zespół Lokalnej Współpracy będzie uczestniczyć w procesie przygotowania projektu planu ochrony BbPN poprzez udział m.in. w 3 spotkaniach dyskusyjnych (warsztatach) zorganizowanych przez Wykonawcę;
 - c) Wykonawca powinien przedstawić Zamawiającemu do akceptacji skład Zespołu Lokalnej Współpracy;
 - d) zatwierdzony przez Zamawiającego Zespół Lokalnej Współpracy będzie pracować nad opracowaniem projektu planu pod przewodnictwem Kierownika zespołu syntezy planu ochrony BbPN, odpowiedzialnego za realizację procesu planistycznego, we współpracy z kierownikami poszczególnych operatów planu i z Zamawiającym;

- e) struktura i wielkość Zespołu Lokalnej Współpracy musi uwzględniać specyfikę obszaru parku, a jego skład nie powinien przekraczać 60 osób;
- f) tworząc Zespół Lokalnej Współpracy należy zapewnić udział:
 - przedstawiciela RDOS - instytucji sprawującej nadzór nad obszarami Natura 2000: Dolina Biebrzy i Ostoja Biebrzańska,
 - przedstawicieli zainteresowanych osób i podmiotów prowadzących działalność w granicach parku,
 - ekspertów przyrodników, w tym członków zespołu wykonawców zamówienia,
 - przedstawiciela Zamawiającego;
- g) Wykonawca powinien zwrócić się do podmiotów, których działalność jest związana z obszarem parku, o wskazanie swoich stałych przedstawicieli do Zespołu Lokalnej Współpracy oraz doprowadzić do wyboru przedstawicieli właścicieli gruntów w granicach parku;
- h) skład Zespołu Lokalnej Współpracy może ulegać zmianie w trakcie pracy nad projektem planu stosownie do zidentyfikowanych potrzeb, o czym będzie decydować Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym;
- i) udział w pracach Zespołu Lokalnej Współpracy jest dobrowolny (z wyjątkiem: kierownika Zespołu syntezy planu, oraz w razie potrzeby wyrażonej przez kierownika Zespołu syntezy, kierowników operatów szczegółowych planu czy innych ekspertów przyrodników).

Etap II. Przeprowadzenie inwentaryzacji zasobów wartości kulturowych oraz elementów zagospodarowania przestrzennego

Prace inwentaryzacyjne zasobów kulturowych parku i otuliny oraz elementów zagospodarowania przestrzennego, w tym infrastruktury turystycznej parku w ramach niniejszego zamówienia należy zakończyć do końca II kwartału 2022 r. Szczegółowy zakres prac inwentaryzacyjnych w przedmiotowych operatach planu został opisany w dalszej części niniejszego dokumentu.

Etap III. Prace analityczne i przygotowanie operatów szczegółowych planu

1. Etap prac analitycznych i przygotowywania operatów szczegółowych planu ochrony Wykonawcy powinni rozpocząć po wprowadzeniu do baz danych, danych pozyskanych z publikacji i materiałów niepublikowanych powstałych przed realizacją zamówienia oraz danych zgromadzonych przez Wykonawcę podczas inwentaryzacji terenowych. W ramach tego etapu prac Wykonawca powinien przeprowadzić analizy wszystkich danych pozyskanych w ramach przygotowywania projektu planu ochrony BbPN, przygotować część opisową operatu (elaborat), wygenerować warstwy i mapy tematyczne, określone w dalszej części opisu przedmiotu zamówienia.
2. Prace analityczne w ramach przygotowywania poszczególnych operatów powinny być przeprowadzone m.in. w zakresie:
 - a) oceny stanu zasobów i wartości kulturowych,

- b) oceny stanu infrastruktury zagospodarowania przestrzennego, w tym infrastruktury turystycznej,
 - c) oceny istniejących i potencjalnych zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych,
 - d) oceny skuteczności dotychczasowych sposobów ochrony, w tym rozpoznania dotychczasowych zmian zasobów z określeniem przyczyn tych zmian,
 - e) identyfikacji zadań ochronnych z podaniem rodzaju, zakresu i lokalizacji.
3. Operaty tematyczne planu należy przygotować w formie opisów, wykresów, zestawień, tworzących elaboraty operatów oraz map tematycznych i baz danych.
4. Każdy z elaboratów operatów szczegółowych powinien być przygotowany wg następującego schematu:
- a) ocena stanu rozpoznania zasobów i wartości kulturowych oraz zagospodarowania przestrzennego i turystycznego parku, przed rozpoczęciem prac inwentaryzacyjnych w ramach operatu;
 - b) opis metodyk sporządzania operatu;
 - c) charakterystyka i diagnoza stanu zasobów i wartości kulturowych oraz zagospodarowania przestrzennego i turystycznego parku, zawierająca w szczególności: ogólną ich charakterystykę, wyniki inwentaryzacji, wyniki waloryzacji;
 - d) opis i ocena istniejących i potencjalnych zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych;
 - e) analiza skuteczności dotychczasowych sposobów ochrony;
 - f) prognoza przyszłych zmian;
 - g) opis koncepcji ochrony, uwzględniający w szczególności:
 - cele strategiczne ochrony zasobów BbPN zidentyfikowane dla operatu,
 - naturalne procesy mogące mieć wpływ na osiągnięcie celów ochrony zasobów BbPN,
 - potrzeby i uwarunkowania zastosowania ochrony ścisłej, czynnej i krajobrazowej parku,
 - priorytety realizacji zadań ochronnych,
 - określone, w razie potrzeby, miejsca i zasady stosowania poszczególnych sposobów ochrony oraz szczegółowe sposoby wykonywania zabiegów ochronnych na obszarach ochrony czynnej i krajobrazowej,
 - ewentualne propozycje zmiany granic BbPN wraz z uzasadnieniem;
 - h) proponowane zadania ochronne (z podaniem rodzaju, zakresu, lokalizacji);
 - i) ustalenia i wskazania do studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz do miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, oraz innych dokumentów strategicznych;
 - j) propozycje monitoringu stanu zasobów kulturowych obszaru zamówienia;
 - k) potrzeby uzupełnienia stanu wiedzy o zasobach kulturowych obszaru zamówienia;
 - l) wnioski dotyczące działalności edukacyjnej i udostępniania;
 - m) opis struktur baz danych i danych zgromadzonych w ramach operatu i wprowadzonych do systemu GIS BbPN;

- n) spis tabel, rysunków, fotografii, map, załączników;
- o) załączniki.

Etap IV. Przygotowanie Syntezy planu i projektu rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie ustanowienia planu ochrony Biebrzańskiego Parku Narodowego

1. Do przygotowania Syntezy planu ochrony BbPN Wykonawca części II zamówienia, w porozumieniu z Zamawiającym, utworzy Zespół Syntezy, liczący minimum 3 osoby, specjalistów doświadczonych w planowaniu ochrony przyrody obszarowych form ochrony i w koordynacji pracy zespołów ekspertów.
2. Zespół przygotowuje Syntezę planu z 13 operatów tematycznych wymienionych na wstępie.
3. Wykonawca powinien przyjąć jako schemat Syntezy planu, przedstawiony powyżej schemat operatów planu. Szczegółowy zakres Syntezy planu przedstawiono w dalszej części niniejszego dokumentu.
4. Synteza planu ochrony BbPN powinna być przygotowana do końca I kwartału 2023 r.
5. Projekt rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie ustanowienia planu ochrony dla Biebrzańskiego Parku Narodowego powinien być przygotowany przez Zespół Syntezy Planu. Projekt rozporządzenia powinien być przygotowany zgodnie z zakresem i wzorem rozporządzenia ustalonym przez Ministra, aktualnym w terminie zakończenia realizacji zamówienia, określonym w umowie z Wykonawcą, wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami, opiniami właściwych miejscowo rad gmin oraz oceną skutków regulacji (OSR). Ocenę skutków regulacji (OSR) zgodnie z zaleceniami Ministerstwa Środowiska należy przygotować wzorując się na OSR opublikowanych w Rozporządzeniach Ministra Środowiska w sprawie ustanowienia planów ochrony dla innych parków narodowych.
6. Przygotowując projekt rozporządzenia należy wzorować się na ustanowionych przez Ministra Środowiska Rozporządzeniach w sprawie ustanowienia planów ochrony dla innych parków narodowych.
7. W związku z tym, że obszar BbPN w całości zawiera się w obszarach Natura 2000: Dolina Biebrzy PLH 200008 i Ostoja Biebrzańska PLB 200006, w projekcie Rozporządzenia Wykonawca powinien przedstawić mapę z granicami parku i ww. obszarów Natura 2000 bez opisu granic parku w postaci współrzędnych wierzchołków załamań linii granicznej a jedynie z odesłaniem do opisu przebiegu granicy BbPN w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 9.09.1993 w sprawie utworzenia Biebrzańskiego Parku Narodowego.
8. Zespół Syntezy planu powinien udostępnić projekt rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie ustanowienia planu ochrony Biebrzańskiego Parku Narodowego:
 - a) członkom Zespołu Lokalnej Współpracy i Radom Gmin do dyskusji na ostatnich spotkaniach konsultacyjnym w VI-VII.2023 r.,
 - b) do konsultacji społecznych (21-dniowych), zgodnie z art. 19 ust. 1a ustawy o ochronie przyrody, art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku

i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, w VII.2023 r.,

- c) do zaopiniowania przez właściwe miejscowo rady gmin (zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy o ochronie przyrody) i przez Radę Naukową BbPN (zgodnie z art. 98 ust. 3 pkt. 2 ustawy o ochronie przyrody) w VIII-X.2023 r.

I. AKTUALIZACJA OPERATU OCHRONY ZASOBÓW DZIEDZICTWA KULTUROWEGO

Operat ochrony zasobów dziedzictwa kulturowego należy przygotować dla obszaru Biebrzańskiego Parku Narodowego i jego otuliny.

A. Zakres prac do wykonania

1. Analiza istniejących materiałów dokumentacyjnych, w szczególności:
 - a) przeprowadzenie kwerendy archeologicznej m.in. w: Archiwum WUOZ w Białymstoku, Archiwum WUOZ w Białymstoku Delegatura w Łomży, Archiwum WUOZ w Białymstoku Delegatura w Suwałkach, Archiwum i zbiorów Działu Archeologii Muzeum Podlaskiego w Białymstoku, Archiwum i zbiorów Państwowego Muzeum Archeologicznego, Archiwum i zbiorów IAiE PAN w Warszawie, Archiwum i zbiorów Muzeum Archeologicznego w Krakowie, Biblioteki Uniwersytetu Warszawskiego, Biblioteki zbiorów Państwowego Muzeum Archeologicznego, Biblioteki IAiE PAN w Warszawie;
 - b) przeprowadzenie kwerendy historycznej w: Archiwum Państwowym w Białymstoku, Archiwum Państwowym w Białymstoku Oddział w Łomży, Archiwum Państwowym Suwałkach, Archiwum Państwowym w Suwałkach Oddział w Ełku, Centralnym Archiwum Wojskowym w Warszawie, Biblioteki Narodowej;
 - c) przeprowadzenie kwerend archiwalnej i bibliograficznej w: Archiwum WUOZ w Białymstoku, Archiwum WUOZ w Białymstoku Delegatura w Łomży, Archiwum WUOZ w Białymstoku Delegatura w Suwałkach, Archiwum i zbiorów Muzeum Podlaskiego w Białymstoku, Archiwum i zbiorów Muzeum Północno-Mazowieckiego w Łomży, Archiwum i zbiorów Muzeum Okręgowego w Suwałkach, Biblioteki Narodowej;
 - d) Analiza wyników skanowania laserowego terenu (LIDAR) w celu identyfikacji materialnego dziedzictwa kulturowego zachowanego w formie reliktovej (fortyfikacje polowe i stałe, zabytki przemysłu i techniki, sieć drożna, cmentarze wojenne).
2. Inwentaryzacja w terenie (identyfikacja, kartowanie, dokumentacja fotograficzna i opisowa) lub aktualizacja stanu materialnych zasobów kulturowych na obszarze BbPN i otuliny, (m.in. aktualizacja kart stanowisk archeologicznych, układów przestrzennych (obiektów fortyfikacyjnych, układów ruralistycznych, zabytkowych parków i ogrodów), obiektów zabytkowych: architektury sakralnej, budownictwa wiejskiego, budynków przemysłowych,

budowli inżynierskich, cmentarzy wyznaniowych, cmentarzy i mogił wojennych, pól bitew, założeń pomnikowych powinna być przeprowadzona w latach 2021-2022 (do końca II kwartału 2022) .

3. Inwentaryzacja i aktualizacja stanu zasobów niematerialnego dziedzictwa kulturowego, w tym analiza treści historycznych i współczesnych map topograficznych w skali 1: 10000 i 1: 25000, inwentaryzacja w terenie (wraz z dokumentacją fotograficzną i opisową) niematerialnego dziedzictwa kulturowego, m.in.: historycznych, miejscowych nazw uroczysk, grądów, łąk, starorzeczy; ludowego, tradycyjnego nazewnictwa podstawowych roślin użytkowych i zwierząt; tradycji i przekazów ustnych, tradycyjnych zawodów i umiejętności, zwyczajów, rytuałów i obrzędów świątecznych (dorocznych i rodzinnych) powinny być przeprowadzone w latach 2021-2022 (do końca II kwartału 2022).
4. Przygotowanie struktury bazy danych zasobów dziedzictwa kulturowego i uzupełnienie jej o pozyskane w ramach operatu dane geometryczne i opisowe:
 - a) Dane pozyskane w ramach przygotowania Operatu ochrony zasobów dziedzictwa kulturowego powinny być wprowadzone do Systemu GIS BbPN. Wykonawca powinien przygotować strukturę bazy danych i słowniki do bazy, zgodnie z zasadami przygotowywania danych GIS, określonymi w rozdziale III niniejszego dokumentu i uzgodnić je z Zamawiającym. Strukturę przygotowanej bazy danych i słowniki należy opisać w elaboracie Operatu.
 - b) Minimalny zakres geobazy powinien obejmować:
 - lokalizację stanowisk i obiektów kulturowych zasobów materialnych, wraz z atrybutami opisowymi i graficznymi,
 - wyniki inwentaryzacji dziedzictwa materialnego, z atrybutami opisowymi,
 - baza kulturowego dziedzictwa niematerialnego, z atrybutami opisowymi i graficznymi,
 - dokumentacja fotograficzna zinwentaryzowanych zasobów dziedzictwa kulturowego,
 - zagrożenia zasobów kulturowych,
 - lokalizacja obiektów kulturowych wskazanych do konserwacji, integracji, rekonstrukcji lub rekompozycji.
5. Analiza zgromadzonych danych i przygotowanie operatu ochrony zasobów dziedzictwa kulturowego BbPN i otuliny (elaborat), który powinien zawierać m.in.:
 - a) ocenę stanu rozpoznania zasobów kulturowych parku i otuliny przed rozpoczęciem prac nad przygotowaniem operatu, wraz z zestawieniem opracowań i zbiorów danych publikowanych i niepublikowanych z następującymi informacjami: dane referencyjne, typ informacji, zakres informacji, wartość informacji (przydatność do aktualizacji operatu z 2000 r.) i źródło dostępu do danych,
 - b) opis metodyki sporządzania operatu,
 - c) charakterystykę i diagnozę stanu zasobów kulturowych, w szczególności wyniki inwentaryzacji przeprowadzonych w ramach operatu oraz inne dostępne dane z ostatnich lat, w postaci opisów, zestawień tabelarycznych, wykresów, map, wraz z dokumentacją fotograficzną,

- d) ocenę aktualnego stanu zasobów dziedzictwa kulturowego, wraz z waloryzacją, identyfikacją zmian w zasobach kulturowych na obszarze parku i otuliny w okresie 2000-2022,
- e) identyfikację zagrożeń zasobów dziedzictwa kulturowego oraz problemów i konfliktów związanych z ochroną dziedzictwa kulturowego,
- f) opracowaną koncepcję ochrony zasobów dziedzictwa kulturowego, a także eliminacji lub ograniczania istniejących i potencjalnych zagrożeń, a w szczególności:
 - cele ochrony zasobów kulturowych,
 - ustalone zasady konserwacji, integracji, rekonstrukcji i rekompozycji zasobów kulturowych oraz zasady ochrony stylu budownictwa i architektury, charakterystycznego dla obszaru,
 - opis procedur postępowania w zakresie ochrony zasobów kulturowych,
 - priorytety realizacji proponowanych działań ochronnych,
- g) ustalenia i wskazania do studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz do miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz innych dokumentów strategicznych,
- h) opis struktury bazy danych i danych zgromadzonych w ramach operatu oraz wprowadzonych do systemu GIS BbPN,
- i) spis tabel, rysunków, fotografii, map,
- j) załączniki.

6. Przygotowanie map

W ramach realizacji operatu ochrony zasobów kulturowych należy przygotować następujące mapy tematyczne w formie cyfrowej w postaci przygotowanej do wydruków (zakres minimum):

- a) lokalizacja stanowisk i obiektów kulturowych zasobów materialnych,
- b) lokalizacja obiektów kulturowych wskazanych do konserwacji, integracji, rekonstrukcji lub rekompozycji,
- c) lokalizacja miejscowości, obszarów będących źródłem niematerialnego dziedzictwa kulturowego.

7. Udział w konsultowaniu zapisów syntezy planu i projektu rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie ustanowienia planu ochrony BbPN, dotyczących ochrony dziedzictwa kulturowego.

Zgeneralizowany harmonogram prac terenowych i kameralnych w ramach operatu przedstawiono w Załączniku nr 7 do SIWZ.

B. Materiały do wykorzystania przy sporządzaniu operatu

1. Kowalczyk A. (red.) 2000. Plan Ochrony Biebrzańskiego Parku Narodowego. Operat: Ochrona zasobów kulturowych. NFOŚiGW, BPN, Warszawa, maszynopis. Dokumentuje zasoby dziedzictwa kulturowego stwierdzone w latach 90. XX wieku, których występowanie i stan wymaga aktualizacji bądź potwierdzenia.

2. Marczak J. 2017. Sprawozdanie z przeprowadzonych prac badawczych na temat: "Dokumentacja siedlisk po dawnej wsi Grzędy", Osowiec-Twierdza, maszynopis.
3. Brzóska A.. 2017. Sprawozdanie z badań archeologicznych (most szwedzki). Uniwersytet Warszawski, Osowiec-Twierdza, maszynopis.
4. Kalicki T., Frączek M., Wawrusiewicz A., Sańko A.F., Ziętek J., Strzępowicz A., Zieliński A.. 2017. Sprawozdanie wraz z wstępnym opracowaniem wyników badań archeologicznych realizowanych w Lipowie, gm. Sztabin, woj. Podlaskie (nr dz. Geod. 207). Muzeum Podlaskie w Białymstoku i in., Osowiec-Twierdza, maszynopis.
5. Karczewski M. 2017. Sprawozdanie z realizacji projektu "Rozpoznanie i dokumentacja stanowisk archeologicznych na obszarze pola bitwy "Oblężenie Twierdzy Osowiec 1914-1915" finansowanego ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu "Ochrona dziedzictwa kulturowego", priorytet "Ochrona dziedzictwa archeologicznego". Ośrodek Badań Europy Środkowo-Wschodniej Białystok, Osowiec-Twierdza, maszynopis.

II. PRZYGOTOWANIE OPERATU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO I TURYSTYCZNEGO, SYNTEZY PLANU OCHRONY BbPN, PROJEKTU ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ŚRODOWISKA W SPRAWIE USTANOWIENIA PLANU OCHRONY BIEBRZAŃSKIEGO PARKU NARODOWEGO

Zakres prac do wykonania podczas przygotowania operatu zagospodarowania przestrzennego i turystycznego

W ramach przygotowania operatu zagospodarowania przestrzennego i turystycznego należy:

1. Przygotować charakterystykę i ocenę aktualnego zagospodarowania przestrzennego BbPN, ze szczególnym uwzględnieniem uwarunkowań zewnętrznych.
2. Zidentyfikować i ocenić istniejące i projektowane przedsięwzięcia mogące znacząco oddziaływać na stan środowiska parku i otuliny. Wykaz przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko zawiera Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. 2019 r. poz. 1839).
3. Przygotować zestawienie, na podstawie aktualnego zagospodarowania przestrzennego BbPN i otuliny, projektowanych zmian w zagospodarowaniu przestrzennym, wskazań z operatów szczegółowych i syntezy planu, istniejących i potencjalnych zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych wraz z oceną ich wpływu na stan zasobów, tworów i składników przyrody, walorów krajobrazowych, wartości kulturowych, obejmujących w szczególności:
 - a) istniejące i projektowane przedsięwzięcia mogące znacząco oddziaływać na stan środowiska parku,
 - b) źródła, rodzaje i stężenia zanieczyszczeń powietrza atmosferycznego, zanieczyszczenia gleb, natężenie hałasu,
 - c) stan czystości i źródła zanieczyszczenia wód powierzchniowych i podziemnych,
 - d) pobór wód powierzchniowych i podziemnych,

- e) działalność gospodarczą, rekreacyjną, turystyczną i sportową,
 - f) gospodarkę wodną, w tym infrastrukturę hydrotechniczną, ochronę przeciwpodziową i systemy melioracyjne,
 - g) elementy infrastruktury utrudniające migrację roślin, zwierząt lub grzybów,
 - h) zagrożenia dla walorów krajobrazowych,
 - i) szkody powodowane przez kłusownictwo, kradzieże drewna, nielegalne pozyskiwanie płodów runa leśnego i surowców zielarskich oraz nielegalne składowanie odpadów.
4. W ramach przygotowania części turystycznej operatu Wykonawca powinien:
- a) zinventaryzować i ocenić istniejące zagospodarowanie turystyczne parku,
 - b) zidentyfikować cele udostępniania parku dla turystyki i instrumenty ich realizacji,
 - c) określić warunki udostępniania parku dla turystyki,
 - d) przygotować założenia kształtowania funkcji turystycznej i rekreacyjnej parku.
5. Opracować zasady zagospodarowania przestrzennego BbPN, m.in.: założenia kształtowania osadnictwa, rolnictwa, komunikacji, infrastruktury technicznej.
6. Przygotować ustalenia do studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin, miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, planów zagospodarowania przestrzennego województwa oraz wnioski do zmian w istniejących dokumentach planistycznych gmin, miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego dla obszaru parku i otuliny, planach zagospodarowania województwa, dotyczące eliminacji lub ograniczenia zagrożeń zewnętrznych i wewnętrznych przyrody i walorów krajobrazowych parku, obejmujące w szczególności:
- a) obszary wymagające rekultywacji i odtworzenia ekosystemów cennych pod względem przyrodniczym na obszarach objętych ochroną krajobrazową;
 - b) utrzymanie korytarzy ekologicznych łączących park z otoczeniem, w tym kształtowanie obiektów infrastruktury w sposób umożliwiający migrację roślin, zwierząt lub grzybów;
 - c) rozmieszczenie obiektów i urządzeń służących celom parku narodowego;
 - d) stosunki wodne, w tym gospodarowanie wodami;
 - e) gospodarkę rolną, leśną i rybacką, w tym:
 - kierunków i zasad kształtowania przestrzeni produkcyjnej,
 - wskazanie obszarów, które powinny być zalesione oraz obszarów wyłączonych z zalesiania;
 - f) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia ich użytkowania, w tym w zależności od potrzeb:
 - wyłączenie terenów spod zabudowy,
 - ograniczenia lokalizacji infrastruktury technicznej i komunikacyjnej lub ograniczanie skutków jej oddziaływania,
 - ograniczenia lokalizacji infrastruktury turystycznej i edukacyjnej lub ograniczania skutków jej oddziaływania,

- wskazanie zasad ochrony stylu budownictwa, tradycyjnej architektury i układów osadniczych, charakterystycznych dla obszaru.

Wykonawca powinien uzasadnić niezbędność proponowanych zmian w istniejących dokumentach planistycznych gmin, miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego dla obszaru parku i otuliny, w planach zagospodarowania województwa, dla utrzymania lub odtworzenia właściwego stanu zasobów, tworów i składników przyrody oraz walorów krajobrazowych parku.

7. Określić sposoby udostępniania parku dla celów naukowych, turystycznych, edukacyjnych, rekreacyjnych, sportowych, amatorskiego połowu ryb, niewpływających negatywnie na jego przyrodę.
8. Przygotować strukturę bazy danych zagospodarowania przestrzennego i turystycznego BbPN wraz ze słownikami, zgodnie z zasadami przygotowywania danych GIS, określonymi w rozdziale III niniejszego dokumentu i uzgodnić je z Zamawiającym. Przygotowaną bazę danych należy uzupełnić o zgromadzone w ramach operatu dane opisowe i geometryczne. Strukturę przygotowanej bazy danych i słowniki należy opisać w elaboracie Operatu. Minimalny zakres przygotowanej bazy powinien obejmować:
 - a) aktualne zagospodarowanie przestrzenne, wraz z atrybutami graficznymi i opisowymi,
 - b) istniejące i projektowane przedsięwzięcia mogące znacząco oddziaływać na stan środowiska parku, wraz z atrybutami graficznymi i opisowymi,
 - c) istniejące zagospodarowanie turystyczne parku, wraz z atrybutami graficznymi i opisowymi,
 - d) ustalenia do studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin, miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, planów zagospodarowania przestrzennego województw, w szczególności:
 - wskazane korytarze ekologiczne wewnętrzne i regionalne, wraz z atrybutami graficznymi i opisowymi,
 - obszary proponowane do wyłączenia z zabudowy, wraz z atrybutami graficznymi i opisowymi,
 - obszary, które powinny być zalesione i obszary do wyłączenia z zalesienia, wraz z atrybutami graficznymi i opisowymi;
 - e) obszary udostępniania parku dla celów naukowych, turystycznych, edukacyjnych, rekreacyjnych, sportowych, amatorskiego połowu ryb, niewpływających negatywnie na jego przyrodę, wraz z atrybutami graficznymi i opisowymi.
9. Przygotować operat „Zagospodarowanie przestrzenne i turystyczne BbPN” (elaborat), który powinien zawierać m.in.:
 - a) przegląd literatury i materiałów źródłowych,
 - b) opis metodyki sporządzania operatu,
 - c) charakterystykę położenia administracyjnego i przyrodniczego parku oraz jego powiązań przestrzennych, w aspekcie krajowym i regionalnym,

- d) charakterystykę i ocenę aktualnego stanu zagospodarowania przestrzennego oraz planów jego rozwoju, ze szczególnym uwzględnieniem uwarunkowań zewnętrznych realizacji celów i zadań statutowych Parku,
 - e) charakterystykę i ocenę trendów rozwoju społeczno-gospodarczego oraz zagospodarowania przestrzennego parku i jego otuliny wraz z prognozą kierunków i tempa dalszych zmian w tym zakresie,
 - f) opis i ocenę zagrożeń dla przyrody i walorów krajobrazowych parku, wynikających z istniejącego zagospodarowania przestrzennego i z planów jego rozwoju, oraz sposobów ich eliminacji,
 - g) ustalenia do studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin, miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, planów zagospodarowania przestrzennego województw, dotyczące eliminacji lub ograniczenia zagrożeń zewnętrznych i wewnętrznych przyrody i walorów krajobrazowych parku;
 - h) wskazania do zmian w obowiązujących studiach uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, planach zagospodarowania przestrzennego województw, dotyczące eliminacji lub ograniczenia zagrożeń zewnętrznych przyrody i walorów krajobrazowych obszaru parku;
 - i) wyniki audytu krajobrazowego, o którym mowa w art. 38a ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Audyt krajobrazowy dla województwa podlaskiego jest aktualnie sporządzany,
 - j) opis struktury bazy danych i danych zgromadzonych w ramach operatu oraz wprowadzonych do systemu GIS BbPN;
 - k) spis tabel, rysunków, spis załączników.
10. Przygotować cyfrowe mapy tematyczne w postaci do wydruku (zakres minimalny):
- a) mapa zagospodarowania przestrzennego i podstawowe założenia kształtowania pozaekologicznych funkcji terenu, w skali 1:25000, na podkładzie mapy topograficznej,
 - b) ustalenia do studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz planów zagospodarowania przestrzennego, w skali 1: 10000, umożliwiającej odczyt oznaczeń geodezyjnych – nr działek i klas użytków.

Zgeneralizowany harmonogram prac terenowych i kameralnych w ramach operatu przedstawiono w Załączniku nr 7 do SIWZ.

Materiały do wykorzystania przy sporządzaniu operatu

1. Kachniarz T., Skalmowski W. (red.) 2000. Plan Ochrony Biebrzańskiego Parku Narodowego. (Projekt). Operat: Zagospodarowanie przestrzenne. NFOŚiGW, BPN, Warszawa, Osowiec-Twierdza, maszynopis.
2. Miejskowe plany zagospodarowania przestrzennego.
3. Studia uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin.

4. Plan zagospodarowania przestrzennego Województwa Podlaskiego.

B. Przygotowanie syntezy planu ochrony Biebrzańskiego Parku Narodowego

Do przygotowania Syntezy planu ochrony BbPN Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym stworzy Zespół Syntezy, tj. zespół specjalistów doświadczonych w planowaniu ochrony przyrody obszarowych form ochrony przyrody i w koordynacji pracy dużych zespołów ludzkich, liczący minimum 3 osoby.

Zespół przygotowuje Syntezę planu z 13 operatów tematycznych przygotowanych w ramach realizacji projektu „Przygotowanie projektu planu ochrony Biebrzańskiego Parku Narodowego” (w tym dwóch przygotowanych w ramach niniejszego zamówienia). Zakres i układ treści Syntezy planu nawiązuje do zakresu planu ochrony określonego w projekcie rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie ustanowienia planu ochrony Biebrzańskiego Parku Narodowego. Synteza planu zasadniczo powinna stanowić jego rozwinięcie i powinna być napisana językiem przystępnym dla szerokiego odbiorcy (popularno-naukowym).

Zakres prac na potrzeby przygotowania Syntezy planu ochrony BbPN obejmuje w szczególności:

1. Charakterystykę, ocenę stanu i prognozę przyszłych zmian zasobów, tworów i składników przyrody, walorów krajobrazowych oraz wartości kulturowych parku, w zakresie niezbędnym do zaplanowania ochrony;
2. Zidentyfikowanie istniejących i potencjalnych zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych parku wraz z oceną i hierarchizacją oraz zaplanowanymi sposobami ich eliminacji lub ograniczania oddziaływania. Powinny być one przedstawione w postaci zbiorczego zestawienia tabelarycznego wraz z opisem, zawierającym również informacje, czym są spowodowane i czym skutkują; z proponowanymi sposobami eliminacji lub ograniczania oddziaływania zagrożeń i ich skutków oraz w postaci zbiorczej mapy zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych, istniejących i potencjalnych. W celu realizacji zadania należy przeprowadzić syntezę zagrożeń z operatów szczegółowych projektu planu, zagrożeń zidentyfikowanych w projektach PZO obszarów Natura2000: Dolina Biebrzy i Ostoja Biebrzańska w granicach BbPN oraz w zadaniach ochronnych BbPN.
3. Charakterystykę i ocenę uwarunkowań społecznych i gospodarczych ochrony parku narodowego, w szczególności w zakresie dotychczas prowadzonej na terenie parku działalności wytwórczej, handlowej i rolniczej i jej wpływu na stan zasobów, tworów i składników przyrody, walorów krajobrazowych oraz wartości kulturowych. W ramach realizacji zadania Zespół Syntezy powinien w okresie I kw. 2021 r. - IV kw. 2021 r., na podstawie danych z GUS, z urzędów gminnych oraz wyników ankietyzacji przeprowadzonych w ramach realizowanych przez BbPN projektów LIFE: Górna Biebrza i Renaturyzacja I oraz wcześniejszych opracowań dotyczących zagadnienia, przygotować opracowanie eksperckie zawierające charakterystykę i ocenę aktualnej gospodarki rolnej na obszarze parku, w tym zasobów demograficznych i potencjału gospodarczego gospodarstw rolnych w obszarze oraz charakterystykę struktury użytkowania i rodzajów upraw

na obszarze parku i otuliny na podstawie warstwy poligonowej „Struktura użytkowania gruntów oraz rodzajów upraw rolnych w granicach zlewni cząstkowych określonych jako: Biebrza i wszystkie bezpośrednie dopływy” przygotowanej w ramach operatu ochrony zasobów wodnych. Ponadto należy przygotować analizę zmian w wykorzystaniu rolniczej przestrzeni produkcyjnej w obszarze oraz prognozę dalszych zmian w tym zakresie, w szczególności w kontekście możliwości realizacji ochrony przyrody parku poprzez rolnicze użytkowanie, jak też zagrożeń pochodzących z rolnictwa.

4. Charakterystykę i ocenę stanu zagospodarowania przestrzennego.
5. Analizę skuteczności dotychczasowych sposobów ochrony, w tym rozpoznanie dotychczasowych zmian zasobów, tworów i składników przyrody, walorów krajobrazowych i wartości kulturowych oraz przyczyn tych zmian, ze szczególnym uwzględnieniem rezultatów przeprowadzonych działań ochronnych.
6. Przygotowanie koncepcji ochrony zasobów, tworów i składników przyrody, walorów krajobrazowych oraz wartości kulturowych, a także eliminacji lub ograniczania istniejących i potencjalnych zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych, w tym w szczególności:
 - a) identyfikację strategicznych celów ochrony parku narodowego,
 - b) określenie potrzeb i uwarunkowań zastosowania ochrony ścisłej, czynnej i krajobrazowej na obszarze parku,
 - c) określenie priorytetów realizacji zadań ochronnych (w razie potrzeby wypracowanych wspólnie z Wykonawcami operatów szczegółowych projektu planu ochrony),
 - d) określenie miejsc i zasad stosowania poszczególnych sposobów ochrony oraz szczegółowych sposobów wykonywania zabiegów ochronnych na obszarach ochrony czynnej i krajobrazowej,
 - e) określenie sposobów udostępniania obszaru parku narodowego dla celów naukowych, edukacyjnych, turystycznych, rekreacyjnych, sportowych, amatorskiego połowu ryb, niewpływających negatywnie na jego przyrodę, z określeniem maksymalnej liczby osób mogących przebywać jednocześnie w miejscach udostępnianych,
 - f) określenie działań edukacyjnych, które w razie potrzeby mogą być prowadzone w oparciu o wartości przyrodnicze parku narodowego,
 - g) określenie miejsc, w których może być prowadzona działalność wytwórcza, handlowa i rolnicza, oraz obszarów i miejsc udostępnianych do wędkowania lub polowania,
 - h) zaplanowanie zasad monitoringu skuteczności ochrony parku na podstawie syntezy propozycji z operatów tematycznych planu.
7. Opracowanie podziału powierzchniowego całego obszaru parku na wydzielania i przygotowanie adresacji dla tego podziału, z zachowaniem dotychczasowych wydzielen w ekosystemach leśnych i ich adresów.
8. Wskazanie zadań ochronnych do realizacji na obszarach ochrony ścisłej, czynnej i krajobrazowej. Wykonawca powinien sporządzić wykaz niezbędnych dla ochrony zasobów, tworów, składników przyrody, walorów krajobrazowych oraz wartości kulturowych parku zadań ochronnych,

wynikających z koncepcji, o której mowa w punkcie 6, według zasad opisanych w rozdziale 6 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 12 maja 2005 r. w sprawie sporządzania projektu planu ochrony dla parku narodowego, rezerwatu przyrody i parku krajobrazowego, [...]; z podaniem ich rodzaju, zakresu i lokalizacji, na podstawie syntezy zadań ochronnych zidentyfikowanych w poszczególnych operatach szczegółowych lub wypracowanych kompromisowych zapisów. Zaplanowane zadania ochronne powinny być adresowane do wydziałów podziału powierzchniowego przygotowanego w ramach niniejszego zamówienia.

Wykonawca powinien przygotować mapę zadań ochronnych BbPN, z ich priorytetyzacją, zidentyfikowanych dla jednostek z nowego podziału powierzchniowego parku w postaci cyfrowej i kompozycji mapy.

9. Ocenę przewidywanych skutków planu, w tym oszacowanie kosztów jego realizacji.

Należy opisać oczekiwane skutki przyrodnicze wdrażania zaplanowanych w projekcie planu ochrony zadań ochronnych oraz oszacować koszty realizacji projektu planu.

10. Przygotowanie bazy danych GIS

Wszystkie dane wytworzone podczas przygotowania Syntezy planu ochrony Biebrzańskiego Parku Narodowego muszą być wprowadzone do Systemu GIS BbPN. Wykonawca powinien przygotować strukturę bazy danych i słowniki, zgodnie z zasadami przygotowywania danych GIS, określonymi w rozdziale III niniejszego dokumentu i uzgodnić je z Zamawiającym. Opis struktury baz danych i danych zgromadzonych w ramach syntezy oraz wprowadzonych do systemu GIS BbPN należy przedstawić w elaboracie Syntezy planu. Minimalny zakres tej bazy powinien obejmować następujące dane/warstwy:

- a) istniejące i potencjalne zagrożenia wewnętrzne i zewnętrzne BbPN, z atrybutami opisowymi i graficznymi,
- b) przebieg korytarzy ekologicznych o znaczeniu lokalnym, stan na dzień 31.07.2021r.,
- c) obszary objęte ochroną ścisłą, czynną i krajobrazową, z atrybutami opisowymi i graficznymi,
- d) nowy podział powierzchniowy parku, z atrybutami opisowymi i graficznymi,
- e) cele operacyjne zidentyfikowane dla poszczególnych wydziałów nowego podziału powierzchniowego, wraz z atrybutami graficznymi i opisowymi,
- f) zadania ochronne BbPN, z ich priorytetyzacją, zidentyfikowane dla poszczególnych wydziałów, wraz z atrybutami opisowymi i graficznymi,
- g) obszary i miejsca udostępniane do celów naukowych, wraz z atrybutami graficznymi i opisowymi,
- h) obszary i miejsca udostępniane do celów edukacyjnych, wraz z atrybutami graficznymi i opisowymi,
- i) obszary i miejsca udostępniane do celów turystycznych, rekreacyjnych, w tym do amatorskiego połowu ryb i sportowych, wraz z atrybutami graficznymi i opisowymi,
- j) miejsca, w których może być prowadzona działalność wytwórcza, handlowa i rolnicza, wraz z atrybutami graficznymi i opisowymi,

- k) miejsca, z możliwością wprowadzania psów na obszarach parku objętych ochroną ścisłą i czynną.

11. Mapy tematyczne

W ramach syntezy planu ochrony Biebrzańskiego PN należy przygotować wydruki następujących map tematycznych:

- a) typów gleb,
- b) sieci hydrograficznej i granic zlewni,
- c) roślinności rzeczywistej,
- d) siedlisk przyrodniczych,
- e) siedlisk i stanowisk gatunków roślin, grzybów i zwierząt dziko występujących objętych ochroną gatunkową oraz zagrożonych wyginięciem lub rzadko występujących,
- f) typów ekosystemów,
- g) walorów krajobrazowych,
- h) walorów przyrody nieożywionej,
- i) korzyści ekologicznych,
- j) wartości kulturowych,
- k) infrastruktury technicznej, turystycznej i edukacyjnej,
- l) użytkowania gruntów,
- m) gruntów wg form własności,
- n) zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych oraz zaplanowane sposoby ich eliminacji lub ograniczania,
- o) obszarów objętych ochroną ścisłą, czynną i krajobrazową,
- p) obszarów i miejsc udostępnianych dla celów naukowych, edukacyjnych, turystycznych, rekreacyjnych i sportowych,
- q) miejsc, w których może być prowadzona działalność wytwórcza, handlowa i rolnicza, oraz obszarów i miejsc udostępnianych do wędkowania lub polowania,
- r) zadań ochronnych.

12. Przygotowanie zbiorczego zestawienia publikacji i materiałów niepublikowanych zebranych do sporządzenia projektu planu ochrony BbPN, zawierające następujące informacje: dane referencyjne, typ informacji, zakres informacji, wartość informacji i źródło dostępu do danych, w postaci załącznika do Syntezy planu.

Zespół Syntezy planu odpowiedzialny będzie również za:

1. Przygotowanie projektu rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie ustanowienia planu ochrony BbPN.
2. Przeprowadzenie konsultacji społecznych w trakcie procesu planistycznego oraz 21-dniowych konsultacji przygotowanego projektu rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie ustanowienia planu ochrony BbPN.
3. Stworzenie i utrzymywanie strony internetowej projektu.

4. Wydruk i oprawę 13 operatów planu, syntezy planu i ww. projektu rozporządzenia wraz z załącznikami mapowymi:
 - a) operaty, synteza i projekt Rozporządzenia powinny być wydrukowane w 5 egzemplarzach. Szacuje się, że dokumentacja planu ochrony BbPN łącznie z projektem Rozporządzenia może liczyć ok. 30 tomów,
 - b) operaty, synteza i projekt rozporządzenia powinny być przekazane w trwałej i estetycznej oprawie introligatorskiej (30 tomów x 5 egz.), każdy z 13 operatów powinien posiadać 1 solidną kieszeń na wielkoformatowe wydruki map, będące załącznikami do operatu,
 - c) wydruki wielkoformatowych map. Zakłada się, że w ramach opracowania wydrukowanych będzie ok. 15 różnych map wielkoformatowych (składających się z 2 arkuszy np. A0), 5 egz. każdego arkusza.
5. Przygotowywanie kwartalnych sprawozdań z realizacji zamówienia.
6. Zadaniem Zespołu Syntezy będzie również sukcesywne zapoznavanie się z dokumentacją planu, etapowo przekazywaną zamawiającemu przez przygotowujących operaty szczegółowe, ocena jakości przekazywanej dokumentacji w ramach wsparcia Zamawiającego na etapie odbiorów etapowych

C. Przygotowanie projektu rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie ustanowienia planu ochrony Biebrzańskiego Parku Narodowego

1. Zespół Syntezy Planu powinien przygotować projekt rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie ustanowienia planu ochrony dla Biebrzańskiego Parku Narodowego. Projekt rozporządzenia powinien być przygotowany zgodnie z zakresem i wzorem rozporządzenia ustalonym przez Ministra, aktualnym w terminie zakończenia realizacji zamówienia publicznego, określonym w umowie z Wykonawcą, wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami, opiniami właściwych miejscowo rad gmin oraz oceną skutków regulacji (OSR). Zespół przygotowujący projekt rozporządzenia powinien wzorować się na zatwierdzonych już planach ochrony dla parków narodowych. Link do ostatnio ustanowionego planu ochrony Babiogórskiego Parku Narodowego w Dzienniku Ustaw: <http://dziennikustaw.gov.pl/DU/2019/1699>, link do ustanowionego planu ochrony Roztoczańskiego Parku Narodowego w Dzienniku Ustaw: <http://dziennikustaw.gov.pl/DU/2018/1081>, i link do projektu planu ochrony Kampinoskiego Parku Narodowego z OSR: <http://legislacja.rcl.gov.pl/projekt/12309400/katalog/12496502#12496502>.
2. Obszar BbPN w całości pokrywa się z dwoma obszarami Natura 2000: Dolina Biebrzy PLH200008 i Ostoja Biebrzańska PLB 200006, dla których przygotowane zostały projekty planów zadań ochronnych (PZO). Przygotowane projekty PZO zostały przekazane do zatwierdzenia Regionalnemu Dyrektorowi Ochrony Środowiska w Białymstoku w grudniu 2015 r. i dotychczas nie zostały ustanowione. W sytuacji gdyby ww. projekty zadań ochronnych nie zostały ustanowione do końca II kwartału 2022 r. Wykonawca powinien, na podstawie art. 20 ust. 5 ustawy

o ochronie przyrody, uwzględnić w przygotowywanym projekcie rozporządzenia w sprawie ustanowienia planu ochrony BbPN zakresy projektów PZO ww. obszarów Natura 2000. W związku z powyższym projekt rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie ustanowienia planu ochrony BbPN powinien zawierać m.in.: wskaźniki właściwego stanu ochrony siedlisk przyrodniczych, gatunków roślin i zwierząt będących przedmiotami ochrony obszarów Natura 2000: Dolina Biebrzy i Ostoja Biebrzańska, i ich siedlisk. Wykonawca na podstawie projektów PZO ww. obszarów, w szczególności stanu ochrony poszczególnych przedmiotów ochrony, zidentyfikowanych celów działań ochronnych, perspektyw zachowania poszczególnych przedmiotów ochrony, wyników monitoringu stanu ochrony pozyskanych w ramach realizacji niniejszego zamówienia oraz wzorując się na zatwierdzonych już planach ochrony dla parków narodowych powinien zidentyfikować wskaźniki właściwego stanu ochrony siedlisk przyrodniczych, gatunków roślin i zwierząt będących przedmiotami ochrony i ich siedlisk. Natomiast w sytuacji, gdy przed końcem II kwartału 2022 r. wspomniane wyżej projekty PZO zostaną ustanowione jako akty prawa miejscowego, Wykonawca, nie będąc wówczas zobowiązany do stosowania zapisów art. 20 ust. 5 ustawy o ochronie przyrody, powinien zapewnić kompatybilność zapisów projektu planu ochrony BbPN z zapisami PZO ww. obszarów Natura 2000.

3. Projekt rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie ustanowienia planu ochrony dla BbPN powinien zawierać:
 - a) cele ochrony przyrody BbPN oraz zidentyfikowane przyrodnicze i społeczne uwarunkowania ich realizacji,
 - b) wskazane obszary ochrony ścisłej, czynnej i krajobrazowej,
 - c) wskaźniki właściwego stanu ochrony siedlisk przyrodniczych, gatunków roślin i zwierząt będących przedmiotami ochrony obszarów Natura 2000: Dolina Biebrzy i Ostoja Biebrzańska i ich siedlisk,
 - d) zidentyfikowane istniejące i potencjalne zagrożenia wewnętrzne i zewnętrzne oraz ich skutki, w tym istniejące i potencjalne zagrożenia dla zachowania właściwego stanu ochrony siedlisk przyrodniczych oraz gatunków roślin i zwierząt i ich siedlisk, będących przedmiotami ochrony oraz sposoby ich eliminacji lub ograniczania, ponadto określone warunki utrzymania lub odtworzenia właściwego stanu ochrony przedmiotów ochrony obszaru Natura 2000, zachowania integralności obszaru oraz spójności sieci obszarów Natura 2000,
 - e) określone działania ochronne na obszarach ochrony ścisłej, czynnej i krajobrazowej, z podaniem rodzaju, zakresu i lokalizacji tych działań oraz określone działania ochronne dla utrzymania lub odtworzenia właściwego stanu ochrony przedmiotów ochrony oraz podmioty odpowiedzialne za ich realizację,
 - f) określone sposoby monitoringu realizacji zadań ochronnych oraz ich skutków,
 - g) sposoby monitoringu stanu ochrony siedlisk przyrodniczych, gatunków roślin i zwierząt i ich siedlisk będących przedmiotami ochrony,

- h) wskazane obszary i miejsca udostępniane dla celów naukowych, edukacyjnych, turystycznych, rekreacyjnych, sportowych, amatorskiego połowu ryb oraz określone sposoby ich udostępniania,
- i) wskazane miejsca, w których może być prowadzona działalność wytwórcza, handlowa i rolnicza,
- j) ustalenia do studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin, miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, planu zagospodarowania przestrzennego województw podlaskiego, dotyczące eliminacji lub ograniczania zagrożeń zewnętrznych oraz wskazania niezbędne do utrzymania lub odtworzenia właściwego stanu ochrony siedlisk przyrodniczych oraz gatunków roślin i zwierząt, dla których ochrony wyznaczono obszar Natura 2000 Ostoja Biebrzańska (kod obszaru PLB 200006) i obszar Natura 2000 Dolina Biebrzy (kod obszaru PLH 200008).

D. Stworzenie i utrzymywanie strony internetowej o projekcie

Wykonawca przygotowuje stronę internetową o projekcie, będzie ją aktualizował i będzie odpowiedzialny za jej utrzymanie w okresie realizacji projektu. Strona internetowa powstanie w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy i będzie ogólnodostępna w Internecie. Projekt graficzny strony powinien zostać uzgodniony z Zamawiającym.

Treści na stronie internetowej powinny być aktualizowane nie rzadziej niż raz na kwartał. Wykonawca będzie zobowiązany do bezzwłocznego umieszczenia na stronie internetowej wszystkich ważnych dokumentów związanych z przygotowaniem projektu planu ochrony, w szczególności:

1. Podstawowych informacji o projekcie „Przygotowanie planu ochrony Biebrzańskiego Parku Narodowego”.
2. Informacji o spotkaniach konsultacyjnych z interesariuszami planu ochrony oraz sprawozdań z tych spotkań.
3. Wyników prac terenowych oraz innych opracowań powstałych w trakcie realizacji projektu na podstawie sprawozdań przygotowanych przez wykonawców poszczególnych operatów przekazywanych przez Zamawiającego.
4. Syntezy planu ochrony oraz projektu rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie ustanowienia planu ochrony dla Biebrzańskiego Parku Narodowego.
5. Wykazu uwag zgłoszonych w trakcie konsultacji społecznych projektu rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie ustanowienia planu ochrony dla BbPN wraz z ustosunkowaniem się Wykonawcy do tych uwag.

Szczegółowość i formę publikacji wyników prac terenowych oraz innych opracowań powstałych w trakcie realizacji zamówienia, na stronie internetowej projektu Wykonawca uzgodni z Zamawiającym po podpisaniu umowy.

Strona internetowa musi być oznakowana zgodnie z opublikowanymi wymaganiami POLiŚ oraz NFOŚiGW. Wykonawca zapewni utrzymanie strony internetowej przez cały okres przygotowywania

projektu planu ochrony oraz odpowiednią pojemność na serwerze, umożliwiającą przechowywanie wszystkich ważnych dokumentów.

Przed zakończeniem realizacji niniejszego zamówienia Wykonawca przekaże Zamawiającemu zarchiwizowane dane, które były zamieszczone na stronie internetowej, w postaci elektronicznej na odpowiednim nośniku danych.

Podstawą kwartalnego odbioru realizacji zadania będzie prowadzenie regularnych uaktualnień strony internetowej (nie rzadziej niż raz na kwartał), w tym bezzwłoczne umieszczanie na stronie wszystkich ważnych dokumentów.

E. Konsultacje społeczne

Spotkania z Radami Gmin

Wykonawca zorganizuje i przeprowadzi 42 spotkania z Radami następujących gmin: Bargłów Kościelny, Dąbrowa Białostocka, Goniadz, Grajewo, Jaświły, Jedwabne, Lipsk, Nowy Dwór, Radziłów, Rajgród, Suchowola, Sztabin, Trzcianne i Wizna (z każdą Radą Gminy, po 3 spotkania, w miejscach uzgodnionych z Radą Gminy).

Wykonawca zapewni udział swoich przedstawicieli na każdym spotkaniu. W pierwszej serii spotkań udział weźmie minimum 2 przedstawicieli Zespołu Syntezy; w drugiej i trzeciej serii spotkań – minimum 2, a w razie potrzeby wsparcia ze strony Wykonawców operatorów planu – maksymalnie 10 przedstawicieli Wykonawców planu, w każdym spotkaniu. Zespół Syntezy zrefunduje przedstawicielom wykonawców planu koszty dojazdów na spotkania i ewentualnych noclegów.

Program każdego spotkania powinien być uzgodniony z Zamawiającym. O terminie każdego spotkania Wykonawca poinformuje Zamawiającego nie później niż 14 dni przed zaplanowanym spotkaniem. Na pierwszym spotkaniu z każdą z Rad Gmin Wykonawca powinien zaprezentować założenia sporządzania planu ochrony. Na drugim spotkaniu należy przedstawić wyniki prac terenowych, ze szczególnym uwzględnieniem zidentyfikowanych zagrożeń przyrody parku, walorów krajobrazowych i wartości kulturowych oraz sposobów ich eliminacji. Na trzecim spotkaniu należy omówić przygotowaną w ramach projektu koncepcję ochrony zasobów przyrodniczych BbPN i przeprowadzić dyskusję nad projektem rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie ustanowienia planu ochrony BbPN.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za:

- a) opracowanie w porozumieniu z Zamawiającym szczegółowego harmonogramu spotkań z Radami Gmin, zawierającego: daty, miejsca ich organizacji i cele do osiągnięcia, który umieszczony zostanie na stronie internetowej projektu.
- b) opracowanie, w porozumieniu z Zamawiającym, szczegółowego programu poszczególnych spotkań,
- c) przygotowanie prezentacji multimedialnej na spotkania, którą udostępni Zamawiającemu do akceptacji kilka dni przed spotkaniem,

- d) zapewnienie na każde spotkanie cateringu dla uczestników (członków Rady Gminy, sołtysów, Zamawiającego i ewentualnych przedstawicieli Wykonawcy), składającego się z obiadu i 2 przerw kawowych (łącznie ok. 1450-1500 obiadów i 2950-3000 przerw kawowych),
- e) obsługę sekretarską spotkań, w tym m.in.: protokołowanie spotkań, sporządzenie list obecności, dokumentacji fotograficznej.

Spotkania z Zespołem Lokalnej Współpracy (ZLW)

W I kwartale 2021 r. Wykonawca przygotowuje zaproszenie do pracy w Zespole Lokalnej Współpracy, w ramach zapewnienia możliwości udziału przedstawicieli społeczeństwa w procesie przygotowywania projektu planu ochrony BbPN, skierowane do podmiotów prowadzących działalność w granicach parku lub zainteresowanych zapisami planu ochrony, takich jak: RDOŚ w Białymstoku, organizacji pozarządowych (Komitet Ochrony Orłów, Ogólnopolskie Towarzystwo Ochrony Ptaków, Stowarzyszenie Ptaki Polskie, Związek Komunalny Biebrza, LGD Fundacja Biebrzańska), Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie w Warszawie, Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie w Białymstoku, przedsiębiorstwa turystyczne działające na terenie BbPN (min. 3), dzierżawców gruntów BbPN (min. 5), starostwa powiatowe (Augustów, Grajewo, Łomża, Mońki, Sokółka), Polski Związek Wędkarski, gminne spółki wodne, RDLP Białystok. Ostateczna lista podmiotów zaproszonych do udziału w spotkaniach ZLW zostanie uzgodniona z Zamawiającym.

Oddzielne zaproszenie zostanie przygotowane dla lokalnej społeczności: rolników i mieszkańców. Wykonawca przygotowuje i wydrukuję ulotki (projekt ulotki zapraszającej przedstawicieli lokalnej społeczności - rolników i mieszkańców Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji). Ulotki, w liczbie 100 egz. Wykonawca zawiesi na tablicach ogłoszeń w miejscowościach położonych w BbPN i jego otulinie najpóźniej na 7 dni przed spotkaniem. Najpóźniej na 1 dzień przed spotkaniem Wykonawca, na potwierdzenie rozwieszenia ulotek, przedstawi Zamawiającemu listę miejscowości, w których rozwiesił ulotki oraz minimum 10 zdjęć dokumentujących zaproszenie lokalnej społeczności poprzez zawieszenie ulotek na tablicach ogłoszeń w miejscowościach. W przypadku przybycia na I spotkanie ZLW bardzo dużej liczby rolników i mieszkańców, Wykonawca powinien zorganizować wybory reprezentacji tej grupy interesariuszy do ZLW, liczącej 10 do kilkunastu osób. Zaproszenia przedstawicieli rolników i mieszkańców na kolejne spotkania ZLW Wykonawca powinien przekazywać drogą mailową lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej.

Wykonawca zorganizuje minimum 3 spotkania z ZLW. W terminie do 14 dni przed każdym spotkaniem, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu program spotkania do akceptacji.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za:

- a) zaproszenie uczestników na poszczególne spotkania i uzyskanie potwierdzenia uczestnictwa,
- b) przygotowanie prezentacji na spotkania, w formie elektronicznej,
- c) prowadzenie spotkań,

- d) wynajęcie odpowiedniej sali konferencyjnej z niezbędnym wyposażeniem multimedialnym (nagłośnienie, rzutnik, ekran itp.),
- e) zapewnienie na każde spotkanie cateringu dla uczestników (w tym dla przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy), składającego się z obiadu i 2-3 przerw kawowych (łącznie ok. 173 obiady i ok. 350 przerw kawowych),
- f) obsługę biurową spotkań, w tym protokołowanie spotkań, sporządzenie listy obecności i listy teleadresowej, dokumentację fotograficzną spotkań.

W terminie 14 dni po każdym spotkaniu z Radami Gmin, Zespołem Lokalnej Współpracy i Radą Naukową BbPN, Wykonawca przygotowuje sprawozdanie. Sprawozdanie powinno zawierać opis przebiegu spotkania oraz najważniejsze głosy w dyskusji. Bezzwłocznie po zaakceptowaniu treści sprawozdania przez Zamawiającego, powinno zostać ono umieszczone na stronie internetowej projektu. Oryginał listy obecności musi być przekazany Zamawiającemu w terminie 30 dni po każdym spotkaniu.

Wykonawca zapewni udział swoich przedstawicieli na każdym spotkaniu. W pierwszym spotkaniu udział weźmie minimum 2 przedstawicieli Wykonawcy, w drugim i trzecim spotkaniu - minimum 2, a w razie potrzeby wsparcia ze strony Wykonawców operatów planu - maksymalnie 10 przedstawicieli Wykonawców planu, w każdym spotkaniu. Zespół Syntezy ponosi koszty transportu na spotkania i ewentualnych noclegów Wykonawców planu uczestniczących w spotkaniach.

Na pierwszym spotkaniu z ZLW Wykonawca powinien zaprezentować założenia sporządzania planu ochrony, na drugim wyniki prac terenowych, ze szczególnym uwzględnieniem zidentyfikowanych zagrożeń przyrody parku, walorów krajobrazowych i wartości kulturowych oraz sposobów ich eliminacji, a na ostatnim koncepcję ochrony zasobów przyrodniczych BbPN oraz projekt rozporządzenia MŚ w sprawie ustanowienia planu ochrony BbPN.

Spotkania z Radą Naukową Biebrzańskiego Parku Narodowego

Wykonawca zapewni udział swoich przedstawicieli w 7 spotkaniach Rady Naukowej w okresie realizacji projektu. Na każdym posiedzeniu obecnych będzie minimum 2, a w razie potrzeby wsparcia ze strony Wykonawców operatów planu - maksymalnie 10 przedstawicieli Wykonawców planu. Wykonawca ponosi koszty transportu i ewentualnych noclegów Wykonawców planu uczestniczących w spotkaniach z Radą Naukową BbPN. O terminach spotkań z Radą Naukową, Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego w terminie 20-30 dni przed posiedzeniem. Program wystąpień przedstawicieli Wykonawcy na posiedzeniach Rady, Wykonawca uzgodni z Zamawiającym i z Przewodniczącym Rady Naukowej parku.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za:

- a) przygotowanie prezentacji na posiedzenia Rady w formie elektronicznej, uzgodnionej z Zamawiającym,
- b) prowadzenie spotkań w części dot. planu ochrony,

- c) zapewnienie na każde posiedzenie Rady Naukowej cateringu dla uczestników (max. 20 członków Rady Naukowej, przedstawicieli Wykonawcy i max. 6 pracowników BbPN), składającego się z obiadu i 2-3 przerw kawowych (łącznie 225 obiadów i ok. 450 przerw kawowych).

Wykonawca zapewni również do 20 noclegów dla członków Rady Naukowej na każde spotkanie. Nocleg powinien być zlokalizowany w odległości do 20 km od miejsca posiedzenia.

Przygotowanie i przeprowadzenie 21-dniowych konsultacji społecznych projektu planu ochrony

Wykonawca zorganizuje i przeprowadzi oficjalne konsultacje społeczne zgodnie z art. 19 ust. 1a ustawy o ochronie przyrody, § 6 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 12 maja 2005 r. w sprawie sporządzania projektu planu ochrony dla parku narodowego [...] oraz art. 39 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko. Wykonawca poinformuje społeczeństwo o przekazaniu projektu planu ochrony BbPN do konsultacji społecznych.

Konsultacje należy przeprowadzić w porozumieniu z Biebrzańskim Parkiem Narodowym.

Wykonawca, bez zbędnej zwłoki, powinien przygotować zestawienie uwag zgłoszonych w konsultacjach społecznych wraz z ustosunkowaniem się do nich i opublikować na stronie internetowej projektu, ponadto dołączyć je do projektu rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie ustanowienia planu ochrony BbPN.

Przesłanie projektu planu ochrony BbPN do Rad Gmin i Rady Naukowej BbPN w celu uzyskania ich opinii

Wykonawca, zgodnie z art. 19 pkt. 2 oraz art. 98 ust. 3 pkt. 2 ustawy o ochronie przyrody, przekaze przygotowany projekt planu ochrony BbPN do właściwych miejscowo Rad Gmin oraz Radzie Naukowej BbPN do zaopiniowania. Wykonawca będzie odpowiedzialny za pozyskanie opinii Rad Gmin i Rady Naukowej parku o projekcie planu ochrony Biebrzańskiego Parku Narodowego.

Uzyskane opinie Wykonawca powinien bezzwłocznie przekazać Zamawiającemu i zamieścić na stronie internetowej projektu.

Pozostałe wymogi dotyczące konsultacji społecznych

Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego ustosunkowywania się do uwag i wniosków zgłaszanych w trakcie spotkań dyskusyjnych, przesyłanych do Biebrzańskiego Parku Narodowego lub do Wykonawcy.

Wykonawca w całym okresie realizacji umowy jest zobowiązany do umożliwienia zainteresowanym podmiotom wglądu do przygotowywanej dokumentacji planu ochrony lub włączenia się w proces przygotowania projektu planu ochrony.

W przypadku zmiany przepisów prawa w okresie realizacji projektu, Wykonawca zobowiązany jest, w porozumieniu z Zamawiającym, dostosować przebieg konsultacji społecznych do obowiązujących przepisów.

W przypadku wystąpienia konfliktów pomiędzy potrzebami ochrony przyrody a postulatami interesariuszy (lokalnych społeczności, Rad Gmin, Rady Naukowej BbPN), może być konieczne zatrudnienie mediatora w celu wypracowania konsensusu.

Wykonawca przygotowuje i wydrukuję materiały na spotkanie (programy spotkań dla uczestników, ewentualnie wydruki streszczeń najważniejszych zagadnień planowanych do prezentacji na spotkaniu). Wszystkie spotkania, prezentacje multimedialne i materiały drukowane muszą być oznakowane zgodnie z obowiązującymi wymaganiami POLiŚ i NFOŚiGW.

W ramach cateringu Wykonawca zapewni posiłki składające się z:

- a) obiadu: zupa (min. 300 g/osobę), mięso/ryba (min. 200 g/osobę), surówka (min. 140 g/osobę), dodatki np. ziemniaki gotowane, ziemniaki pieczone, ryż (min. 200 g/osobę), napój (min. 200 ml/osobę) lub „zimny bufet” (po uzgodnieniu z Zamawiającym);
- b) przerw kawowych – kawa, herbata, mleko, cukier, cytryna (ilość bez ograniczeń), woda mineralna (min. 0,5 l/osobę), ciastka lub/i ciasto (różne rodzaje, min. 150 g/osobę), owoce (min. 2 szt./osobę).

Podstawą odbioru zadania będą:

- sprawozdania z przeprowadzonych spotkań z Radami Gmin, ZLW i Radą Naukową BbPN wraz z listą obecności i dokumentacją fotograficzną,
- zestawienia zgłaszanych uwag, zarówno w trakcie 21-dniowych konsultacji społecznych, jak i w całym okresie przygotowywania projektu planu ochrony BbPN. Zestawienia powinny zawierać ustosunkowanie się do każdej ze zgłoszonych uwag,
- opinie właściwych miejscowo Rad Gmin i Rady Naukowej BbPN o projekcie planu ochrony Biebrzańskiego Parku Narodowego,
- kopie materiałów promocyjnych, ulotek, programów spotkań, ogłoszeń o spotkaniach, itp. przygotowanych w ramach realizacji zadania.

Harmonogram konsultacji społecznych:

Zadanie	Termin realizacji
Spotkania z Radami Gmin	a) Pierwsza seria spotkań: I-II kwartał 2021 r. b) Druga seria spotkań: IV kwartał 2022 r. c) Trzecia seria spotkań: 20.05-01.07.2023 r.
Spotkania z Zespołem Lokalnej Współpracy	Trzy spotkania: II kwartał 2021 r., IV kwartał 2022 r., II kwartał 2023 r.
Spotkania z Radą Naukową Biebrzańskiego Parku Narodowego	Siedem spotkań w okresie I kwartał 2021 – II kwartał 2023 r.

Przesłanie projektu planu ochrony do Rady Naukowej BbPN w celu uzyskania opinii	II kwartał 2023 r.
21-dniowe konsultacje społeczne, Rozpatrzenie wszystkich zgłoszonych uwag i wprowadzenie stosownych poprawek do projektu planu ochrony lub ustosunkowanie się do uwag nieuwzględnionych, w tym prezentacja projektu Rozp. po konsultacjach społecznych RN	15.07-15.08.2023 r. 15.08-15.10.2023 r.
Przesłanie projektu planu ochrony do Rad Gmin i Rady Naukowej BbPN w celu uzyskania opinii	15.10.-15.11.2023 r.

F. Dostępne materiały do przygotowania Syntezy planu i projektu rozporządzenia MŚ w sprawie ustanowienia planu ochrony BbPN

1. Wszystkie dane zebrane oraz powstałe w ramach realizacji projektu „Przygotowanie projektu planu ochrony Biebrzańskiego Parku Narodowego” POIS.02.04.00-00-0025/17
2. Mioduszewski W., Kajak A., Gotkiewicz J. (red.) 2001. Plan Ochrony Biebrzańskiego Parku Narodowego. Operat generalny. NFOŚiGW, BPN, Warszawa: 1-270, maszynopis oraz operaty szczegółowe projektu planu ochrony wraz z załącznikami mapowymi (w formie cyfrowej i wydruków).
3. Narodowa Fundacja Ochrony Środowiska, Biuro Urządzania Lasu i Geodezji Leśnej Oddział w Białymstoku. 2015. Dokumentacja planu zadań ochronnych obszaru Natura 2000 Ostoja Biebrzańska PLB200006. Biebrzański Park Narodowy, Osowiec-Twierdza, maszynopis; w wersji elektronicznej dostępna pod adresem: <https://www.biebrza.org.pl/828,plan-zadan-ochronnych-natura-2000.html>
4. Narodowa Fundacja Ochrony Środowiska, Biuro Urządzania Lasu i Geodezji Leśnej Oddział w Białymstoku. 2015. Dokumentacja planu zadań ochronnych obszaru Natura 2000 Dolina Biebrzy PLH200008. Biebrzański Park Narodowy, Osowiec-Twierdza, maszynopis; w wersji elektronicznej dostępna pod adresem: <https://www.biebrza.org.pl/828,plan-zadan-ochronnych-natura-2000.html>.
5. Zarządzenie Ministra Środowiska z dnia 17 stycznia 2018 r. w sprawie zadań ochronnych dla Biebrzańskiego Parku Narodowego na lata 2018-2020 a po zatwierdzeniu przez Ministra Środowiska zadań ochronnych Biebrzańskiego Parku Narodowego na lata 2021-2023 – te ostatnie.
6. Wróblewski W. 2012. Analiza uwarunkowań środowiska społeczno-gospodarczego na obszarze realizacji projektu LIFE09 NAT/PL/000258 „Renaturyzacja sieci hydrograficznej w Basenie Środkowym doliny Biebrzy. Etap I”. Osowiec-Twierdza, maszynopis: 1-104.

7. Rudzińska M.K., 2017. Ocena wpływu społeczno-gospodarczego działań projektu pt. „Ochrona siedlisk mokradłowych doliny Górnej Biebrzy” LIFE11 NAT/PL/422. Osowiec-Twierdza, maszynopis: 1-87.
8. Rudzińska M. 2009. Analiza społeczno-ekonomiczna gospodarstw użytkujących łąki w dolinie Brzozówki w kontekście okresowego podtapiania użytków zielonych w dolinie Brzozówki na odcinku Karpowicze-ujście. [W:] Zrównoważone korzystanie z wód rzeki Brzozówki na obszarze Biebrzańskiego PN – etap I: opracowanie ekspertyzy przyrodniczo-społecznej. Załącznik 10: 1-14. Biebrzański Park Narodowy, Osowiec-Twierdza, maszynopis.
9. Bołtomiuk A. 2003. Ekonomiczne aspekty funkcjonowania obszarów chronionych. Wydawnictwo Uniwersytetu w Białymstoku, Białystok.
10. Bołtomiuk A. 2001. Gospodarka rolna na terenie Biebrzańskiego Parku Narodowego. [W:] Sadowska-Snarska C. (red.) 2001. Społeczno-gospodarcze aspekty funkcjonowania Biebrzańskiego Parku Narodowego. Studia Regionalne. Central & Eastern Europe Regional Studies, 4: 171-201.
11. Bołtomiuk A. 1997 Działalność gospodarcza na obszarze Biebrzańskiego Parku Narodowego w świetle badań. Filia Uniwersytetu Warszawskiego w Białymstoku, Wydział Ekonomiczny, Białystok (maszynopis).

III. POZOSTAŁE USTALENIA:

A. Ogólne zasady przygotowania danych GIS

1. Dane cyfrowe należy przygotować zgodnie z zasadami zawartymi w ustawie z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze i informacji przestrzennej (Dz.U. z 2020 r. poz. 177), w „Standardzie danych GIS w ochronie przyrody - wersja 3.03.01” oraz zapisanymi poniżej i w ustaleniach dla operatów szczegółowych, przy czym obowiązuje następująca zasada pierwszeństwa: zapisy dla operatów szczegółowych, niższe wytyczne, „Standard danych GIS w ochronie przyrody - wersja 3.03.01”.
2. Pojęcia ogólne:
 - a) mapa (kompozycja mapowa) – warstwa lub zbiór warstw, przedstawiających jakąś przestrzeń rzeczywistą, na których obiekty (lub zjawiska) są reprezentowane za pomocą różnego rodzaju kolorów, kreskowań (sygnatur), symboli (punktowych, liniowych i powierzchniowych);
 - b) mapa tematyczna – mapa przedstawiająca przestrzeń rzeczywistą w zakresie określonego tematu np. mapa siedlisk, mapa roślinności rzeczywistej, mapa wydzielen leśnych, itp.;
 - c) warstwa – klasa obiektów w formacie geobazy ESRI.

Dopuszcza się następujące rodzaje warstw: punktowe, liniowe, poligonowe. Stosowanie warstw multiobektowych (multipunktowych, multiliniowych i multipoligonowych) jest dopuszczalne tylko w szczególnych przypadkach, jeżeli wymaga tego specyfika danych przestrzennych;

- d) obiekt (na warstwie) – punkt, linia lub poligon reprezentujący pojedynczy obiekt lub zjawisko opisywanej przestrzeni rzeczywistej (np: drzewo, rów, siedlisko);
 - e) topologia – reguły opisujące wzajemne położenie obiektów na warstwie; przykłady reguł topologicznych:
 - nie mogą się przecinać – obiekty na warstwie poligonowej nie mogą na siebie zachodzić;
 - nie może być przerw – sąsiednie obiekty na warstwie poligonowej nie mogą być tak zlokalizowane, że między nimi pozostają puste przestrzenie (bez obiektów);
 - obiekty na warstwie nr 1 muszą zawierać się wewnątrz obiektów na warstwie nr 2;
 - granice obiektów na warstwie nr 1 muszą pokrywać się z granicami obiektów na warstwie nr 2.
3. Językiem obowiązującym przy tworzeniu struktur danych oraz danych jest język polski. Dla nazw gatunków dopuszcza się stosowanie nazw łacińskich. W takich przypadkach atrybut [nazwa] powinien być reprezentowany przez dwie kolumny: [NazwLaci] i [NazwPols].
4. Dopuszczalne formaty i struktury danych cyfrowych:
- a) struktury danych zarządzane w geobazie ESRI wersja 10: klasy obiektów, tabele atrybutów, tabele dołączone;
 - b) geotif, tif + tfw, img - dla danych rastrowych;
 - c) baza danych MS ACCESS;
 - d) baza Turboveg – dla zdjęć fitosocjologicznych;
 - e) inne wskazane w operatach szczegółowych lub uzgodnione z Zamawiającym.
5. Zasady przygotowywania danych cyfrowych przestrzennych:
- a) nadawanie nazw dla geobaz:
 - nazwy powinny być czytelne, dopuszcza się stosowanie skrótów; w przypadku zastosowania skrótu nazwy, jej pełne brzmienie musi zostać opisane w metadanych danej geobazy (wyjaśnienie skrótu);
 - w nazwach nie można stosować spacji oraz polskich znaków diakrytycznych;
 - nazwa geobazy musi zaczynać się wielką literą;
 - przykład: Gleby;
 - b) nadawanie nazw dla klas obiektów geobazy ESRI:
 - nazwy powinny być proste, czytelne i wskazywać na zawartość;
 - długość nie powinna przekraczać 20 znaków;
 - nie mogą zawierać polskich znaków diakrytycznych i znaków spacji;
 - nazwy klas powinny zaczynać się wielką literą oraz posiadać sufiks określający rodzaj obiektów łączący się z nazwą właściwą klasy poprzez znak podkreślenia dolnego: _pft dla

- obiektów punktowych, _lft dla linii, _aft dla poligonów; jeżeli nazwa składa się z kilku wyrazów, to każdy kolejny wyraz powinien zaczynać się wielką literą;
- dopuszcza się stosowanie w nazwach skrótów;
 - przykład: LokRoslNacz_pft – lokalizacje roślin naczyniowych;
- c) układ współrzędnych dla danych przestrzennych: PL-1992, definicja układu musi być zgodna z definicją stosowaną w programie ArcGIS 10 - ETRS_1989_UWPP_1992;
- d) rozdzielczość przestrzenna wektorowych danych przestrzennych, rozumiana jako najmniejsza odległość między dwiema lokalizacjami, przy której program GIS interpretuje te lokalizacje jako jednakowe, musi wynosić 0,001 m;
- e) zasady rysowania i generalizacji struktur przestrzennych:
- kształt struktur przestrzennych (liniowych i poligonowych) powinien być adekwatny do rzeczywistych kształtów reprezentowanych obiektów lub zjawisk;
 - dopuszcza się generalizowanie przebiegu granic obiektów w zakresie odpowiednim dla dokładności opracowania;
 - w przypadku generowania obiektów liniowych lub poligonowych z obrazów rastrowych, nie dopuszcza się tworzenia obiektów o „kwadratowych” kształtach powstałych z automatycznej zamiany pikseli na obiekty;
 - dane przestrzenne powinny być opracowane z należytą starannością, w szczególności powinny spełniać reguły topologiczne uzgodnione z Zamawiającym
- f) każda klasa obiektów musi mieć opisane reguły topologii:
- obowiązujące dla obiektów w danej klasie (warstwie);
 - obowiązujące między klasami obiektów (warstwami), czyli między obiektami zlokalizowanymi na jednej warstwie, a obiektami z innych warstw, w szczególności chodzi tu o takie warstwy jak: granica otuliny, granica BbPN, działki ewidencyjne, użytki gruntowe, oddziały, pododdziały, płyty siedlisk;
- g) tabela atrybutów klasy obiektów:
- nazwy atrybutów (kolumn) powinny mieć co najwyżej 15 znaków alfanumerycznych, nie zawierać polskich znaków diakrytycznych i znaków spacji;
 - w nazwach atrybutów dopuszcza się stosowanie skrótów;
 - kolumna oprócz nazwy powinna posiadać czytelny alias;
 - nazwy atrybutów powinny zaczynać się małą literą;
 - jeżeli nazwa atrybutu składa się z kilku wyrazów, kolejne wyrazy (oprócz pierwszego w nazwie) powinny zaczynać się dużą literą; np.: [granicaParku];
 - zaleca się tworzenie i stosowanie słowników, tzw. domen;
- h) tabele dołączone:
- nazwa powinna zaczynać się od prefiksu: „tbl” łączącym się bezpośrednio (bez podkreśleń, myślników itp. znaków) z właściwą nazwą tabeli rozpoczynającą się dużą literą, przykład nazwy tabeli: tblGatunki;

- zasady tworzenia nazw atrybutów takie same jak dla tabel atrybutów – lit. g);
 - w opisie tabeli powinna być informacja opisująca łączenie się z innymi strukturami, tj., z jakimi strukturami (klasami, lub tabelami) oraz po jakim atrybucie;
 - zaleca się tworzenie i stosowanie słowników, tzw. domen;
- i) wszystkie geobazy, klasy obiektów i tabele muszą mieć opisane tzw. metadane w stylu ISO 19 139 Metadata Implementation Specification. Zaleca się, aby geobazy były opisane bardziej ogólnie, natomiast klasy obiektów i tabele dołączone posiadały szczegółowo opisane metadane;
- j) minimalny zakres metadanych dla klas obiektów i tabel dołączonych:
- pełna nazwa struktury i jej zawartość;
 - autor opracowania;
 - data opracowania;
 - dane źródłowe wykorzystane do pozyskania danych (opracowania, publikacje, ortofotomapa, pomiar bezpośredni, itp.);
 - dokładność danych (pomiar urządzeniem GPS o dokładności 10 cm, pomiar urządzeniem GPS klasy turystycznej, digitalizacja z ortofotomapy o rozdzielczości - podać terenową wielkość piksela, itp.);
 - metodyka pozyskania i opracowania danych;
 - opis wszystkich pól (kolumn) – opis danych przechowywanych w poszczególnych polach, typ danych w polu, wartości atrybutów z ich omówieniem.
6. Zasady tworzenia danych nieprzestrzennych:
- a) format numeryczny: bazy danych Access *.accdb;
 - b) zasady nadawania nazwy bazy takie same jak dla geobaz – pkt. 5a;
 - c) zasady nadawania nazw dla tabel takie same jak dla tabel dołączonych w geobazach – pkt.5h;
 - d) zasady nazywania atrybutów takie same jak dla tabel atrybutów klas obiektów – pkt. 5g;
 - e) dane powinny być zorganizowane w postaci relacyjnej bazy danych;
 - f) ustala się, że klucz główny każdej tabeli może być oparty, na co najwyżej jednym polu;
 - g) dane w tabelach posiadające reprezentację przestrzenną w klasach obiektów w geobazach, muszą posiadać identyfikator pozwalający na łączenie tych tabel z właściwymi klasami obiektów; definicja połączenia powinna być opisana w tabeli;
 - h) należy sporządzić graficzny schemat bazy danych; schemat powinien być szczegółowo opisany w oddzielnym dokumencie w formacie *.pdf; opis schematu powinien składać się z opisu tabel oraz powiązań między nimi;
 - i) opis tabeli powinien składać się z opisów poszczególnych atrybutów (kolumn) i uwzględniać: określenie atrybutu (definicja), typ danych, dopuszczalne wartości atrybutu;
 - j) zaleca się stosowanie tzw. tabel słownikowych - zbiorów dopuszczalnych wartości pojedynczych atrybutów zorganizowanych w postaci tabeli (np. gatunki ptaków, zbiorowiska roślinne, typy gleb);

k) interfejs bazy danych:

- baza danych powinna posiadać interfejs napisany w programie ACCESS do przeglądania i edycji danych;
- interfejs bazy powinien być oddzielony od danych; baza i interfejs powinny działać w trybie serwer – klient;
- interfejs powinien posiadać zabezpieczenia przed przypadkową (niezamierzoną) edycją danych oraz przed wprowadzaniem niepoprawnych danych.

7. W każdym z operatów szczegółowych oraz w syntezie planu Wykonawca powinien zawrzeć opis struktur danych i danych zgromadzonych w ramach operatu czy syntezy planu oraz wprowadzonych do systemu GIS BbPN, zawierający informacje wymienione poniżej, a szczegółowo opisane w pkt. 5 i 6:

- a) wykaz geobaz wraz z informacjami o ich zawartości rzeczowej;
- b) wykaz struktur w każdej geobazie wraz z informacjami o ich rolach i zawartości;
- c) wykazy atrybutów w poszczególnych klasach obiektów oraz tabelach dołączonych;
- d) opisy powiązań pomiędzy klasami obiektów i tabelami, zawierające informacje o nazwach i typach powiązanych struktur oraz polach wiążących;
- e) opisy topologii struktur przestrzennych;
- f) przedstawione graficznie struktury baz danych;
- g) opisy zawartości rzeczowych baz danych;
- h) opisy tabel i atrybutów w bazach danych;
- i) opisy interfejsów baz danych.

B. Ustalenia ogólne dotyczące prac terenowych:

1. Wykonawca, w razie potrzeby wynikającej z przyjętej metodyki inwentaryzacji, powinien przed rozpoczęciem prac terenowych, uzyskać zgodę Ministra Środowiska na odstępstwa od zakazów wymienionych w art. 15 ust. 1, art. 51 ust. 1 oraz art. 52 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2020 r. poz. 55).
2. Na etapie planowania prac terenowych Wykonawca powinien uwzględnić fakt, iż w okresie lęgowym ptaków będzie miał ograniczony dostęp do obszarów parku w strefach ochronnych wokół miejsc rozrodu lub regularnego przebywania ptaków (bielika, orlika grubodziobego, orlika krzykliwego, puchacza, bociana czarnego i cietrzewia). Szczegóły dotyczące dostępności tych obszarów Zamawiający przekaze Wykonawcy po podpisaniu umowy.
3. W pracach terenowych należy wykorzystywać urządzenia GPS gwarantujące określenie położenia z dokładnością co najmniej 3-5 m.
4. W terenie należy rejestrować współrzędne stanowisk badawczych, miejsc wykonania dokumentacji fotograficznej.
5. Podczas prac inwentaryzacyjnych zatrudnieni przez Wykonawcę eksperci powinni także:
 - a) identyfikować istniejące i potencjalne zagrożenia inwentaryzowanych zasobów parku na poszczególnych stanowiskach oraz sposoby eliminacji lub ograniczania oddziaływania

zidentyfikowanych zagrożeń. Klasyfikację zagrożeń na wewnętrzne i zewnętrzne Wykonawca powinien przeprowadzić zgodnie z ich definicją, określoną w art. 5 ustawy o ochronie przyrody z dnia 16.04.2004 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 55);

b) wykonać dokumentację fotograficzną inwentaryzowanych zasobów kulturowych elementów zagospodarowania przestrzennego.

6. Wykonawca, przed wyjazdem w teren powinien upewnić się, czy posiada wystarczający zapas baterii do zasilania urządzeń tj. GPS, aparat fotograficzny oraz miejsce do zapisu danych na karcie lub innym nośniku a przed rozpoczęciem prac terenowych, że data i godzina w odbiorniku GPS oraz aparacie fotograficznym są ustawione prawidłowo.

7. Wymaganą w opisie przedmiotu zamówienia dokumentację fotograficzną Wykonawca powinien przekazać w formacie cyfrowym, w kolorze, w plikach *.jpg lub *.tiff. Wielkość plików powinna wynosić, co najmniej 3500 punktów na dłuższym boku zdjęcia, a rozdzielczość zdjęcia powinna wynosić min. 8 Mpix. Dostarczone zdjęcia powinny być poprawne technicznie, ostre, nieprześwietlone. Wszystkie pliki (fotografie z każdej kontroli terenowej) muszą być dostarczone do Zamawiającego. Ich przekazanie będzie jednym z warunków przyjęcia wyników inwentaryzacji. Przekazane fotografie powinny być podpisane w jednolity sposób, przedstawiony poniżej:

AbcDef_001_1_KowalskiJa, gdzie:

AbcDef – pierwsze trzy litery łacińskiej nazwy rodzajowej i pierwsze trzy litery nazwy gatunkowej lub skrót opisujący fotografowany obiekt

001 – nr stanowiska

1 – nr kolejnego zdjęcia

KowalskiJa – nazwisko i dwie pierwsze litery imienia autora fotografii

C. Kontrola i odbiór prac:

1. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu kwartalnych sprawozdań z realizacji zadań określonych w harmonogramie do umowy, do 1 dnia ostatniego miesiąca danego kwartału. Przekazane przez Wykonawcę sprawozdania z realizacji poszczególnych operatów będą oceniane przez recenzentów, uznanych specjalistów/autorytetów naukowych z poszczególnych dziedzin, zatrudnionych przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do ustosunkowania się do każdej zawartej w recenzji uwagi. Zamawiający dokona odbioru kwartalnych sprawozdań po uzyskaniu pozytywnej oceny recenzenta.
2. Odbioru całości operatu dokona komisja składająca się z przedstawicieli Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy po uzyskaniu pozytywnej recenzji operatu przygotowanej przez recenzenta.
3. Odbioru całości zamówienia dokona komisja składająca się z przedstawicieli Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy, po uzyskaniu pozytywnych recenzji przygotowanych przez recenzentów i pozytywnej opinii Rady Naukowej BbPN.
4. Wyniki inwentaryzacji zostaną przyjęte przez Zamawiającego pod warunkiem:
 - a) braku wad w opracowaniach prezentujących wyniki inwentaryzacji,

- b) dostarczenia Zamawiającemu kompletu formularzy terenowych z wszystkich inwentaryzowanych stanowisk,
 - c) dostarczenia Zamawiającemu kompletu wymaganych dokumentacji fotograficznych (plików cyfrowych),
 - d) dostarczenia Zamawiającemu uzupełnionej bazy danych GIS.
5. Wady opracowania
- Za wadliwe będzie uznane opracowanie, w którym stwierdzono: niespójność danych, brak wymaganych składowych operatów szczegółowych (elaboratów) bądź syntezy planu, braki w opisie metodyk sporządzania operatów oraz niekompletność przekazanych wyników.
6. Nieprawidłowości inwentaryzacji:
- a) brak któregokolwiek z formularzy terenowych,
 - b) stwierdzenie manipulacji w plikach GPS,
 - c) niespójność danych z GPS, fotografii i formularzy terenowych.
7. Warunki kontroli poprawności wykonania prac:
- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli poprawności lokalizacji stanowisk, inwentaryzowanych powierzchni, przy użyciu ortofotomapy, danych z LIDAR i odbiorników GPS. W przypadku wykrycia błędów lokalizacji rzędu 50 m dla 10% skontrolowanych obiektów Zamawiający nie przyjmie opracowania.
 - b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli w terenie. Warunki kontroli w terenie zostaną ustalone z Wykonawcą na spotkaniu roboczym po podpisaniu umowy.
 - c) Zamawiający przeprowadzi weryfikację materiałów przekazanych przez Wykonawcę. Weryfikacja ta będzie polegała na sprawdzeniu:
 - poprawności wypełnienia formularzy terenowych,
 - kwalifikacji eksperta wykonującego inwentaryzację,
 - kompletności przekazanych materiałów (pliki fotograficzne, formularze terenowe, pliki z GPS, opracowania),
 - kompletności przekazanych opracowań i wyników analiz,
 - występowania wad i nieprawidłowości.

D. Wytyczne dotyczące wydruków i wersji elektronicznej dokumentacji:

1. Materiały drukowane - teksty - należy spiąć w sposób trwały (dopuszcza się bindowanie materiałów pod warunkiem nie tworzenia dużych tomów utrudniających przeglądanie poszczególnych stron). Poszczególne tomy dokumentacji należy czytelnie i w sposób trwały opisać na stronie frontowej.
2. Mapy w wersji drukowanej:
 - a) wszystkie mapy winny być drukowane w kolorze;
 - b) muszą być przygotowane i wydrukowane w skali i w formacie zachowującym czytelność oraz umożliwiającym swobodny i prawidłowy odczyt zawartych na nich informacji. Dopuszcza się dzielenie dużych formatów map na uzasadnioną ilość części;

- c) powinny zawierać: tytuł, opis skali w formacie 1:n, kierunek północy, informacje o odwzorowaniu, siatkę współrzędnych o rozmiarze odpowiednim dla zastosowanej skali mapy, legendę;
 - d) powinny być zorientowane w taki sposób, że górna ramka mapy oznacza kierunek północy;
 - e) dopuszcza się możliwość umieszczenia kilku warstw informacyjnych na jednym wydruku mapy pod warunkiem, że zachowana zostanie czytelność mapy;
 - f) symbole siedlisk i gatunków powinny być zgodne ze „Standardem danych GIS w ochronie przyrody - wersja 3.03.01”, z wyjątkiem sytuacji, gdy Zamawiający wskaże inaczej;
 - g) szatę graficzną (m.in. wielkość i rodzaj czcionki, symbolikę), skalę i format oraz tytuły map, sposób dzielenia map na części, należy uzgodnić z Zamawiającym;
 - h) mapy powinny być drukowane w formacie co najmniej A3 i nie większym niż 841x11889mm, złożone do formatu A4 i podpisane w sposób umożliwiający zidentyfikowanie;
 - i) skalę map przedstawiających obszar parku w jednym arkuszu należy określić z Zamawiającym w ustaleniach szczegółowych do zadania.
3. Materiały w formie elektronicznej: pliki tekstowe w dwóch formatach Microsoft Word oraz Adobe PDF, mapy w formatach *.shp oraz geobazy ESRI, a także geotiff, tif+tfw lub img należy dostarczyć na płytach CD/DVD w trwałych opakowaniach (indywidualnych standardowych pudełkach) lub dysku/dyskach zewnętrznych (opracowanie końcowe) opisanych w sposób trwały na froncie opakowania oraz bezpośrednio na płycie/dysku (podając nazwę obszaru i datę nagrania): pliki tekstowe w dwóch formatach Microsoft Word oraz Adobe PDF, mapy w formatach *.shp oraz geobazy ESRI, a także geotiff, tif+tfw lub img. Wszystkie przekazywane materiały w wersji elektronicznej muszą spełniać warunki opisane w Ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346).
4. Wszelka dokumentacja (korespondencja, w tym maile, ogłoszenia, dokumenty robocze i końcowe), pliki, płyty CD/DVD, dyski zewnętrzne ze sprawozdaniami kwartalnymi oraz wydruki i dyski zewnętrzne z opracowaniem końcowym, wytworzone w ramach realizacji zamówienia muszą być oznaczone znakiem Funduszy Europejskich, znakiem Unii Europejskiej, (dokumentacja w kolorze również znakiem barw Rzeczypospolitej Polskiej), BbPN oraz NFOŚiGW, zgodnie z obowiązującymi zasadami promocji i oznakowania programów polityki spójności 2014-2020 i Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.