

Znak sprawy ZP-13/2013

Zamawiający:
Biebrzański Park Narodowy
Osowiec -Twierdza 8
19-110 Goniądz

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

„Usługi z zakresu gospodarki leśnej w Biebrzańskim Parku Narodowym w roku 2013”

Dział 1. Nazwa i adres zamawiającego

Biebrzański Park Narodowy

Osowiec-Twierdza 8

19-110 Goniądz

tel. 85-738 0620 fax. 85 738 3021

adres strony internetowej [www: http://biebrza.org.pl](http://biebrza.org.pl)

e-mail: biebrza@biebrza.org.pl

NIP 546-13-90-705

zwany dalej „Zamawiającym” ogłasza przetarg nieograniczony na: **„Usługi z zakresu gospodarki leśnej w Biebrzańskim Parku Narodowym w roku 2013”**,

zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Dział 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowania będzie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą”.

Dział 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie „Usługi z zakresu gospodarki leśnej w Biebrzańskim Parku Narodowym w roku 2013”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

Obwody Ochronne:	Opis
Trzyrzeczki, Tajno, Osowiec, Kopytkowo.	Temat: Usługi z zakresu gospodarki leśnej Wspólny słownik zamówień: 77200000-2 Opis: Kompleksowe wykonawstwo prac z zakresu ochrony lasu i hodowli lasu. Zagospodarowanie lasu – 4301 roboczo - godzin

Dział 4. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Dział 5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6.

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających, dotyczących przedmiotu zamówienia.

Dział 6. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalnych warunków jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe , jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Dział 7. Informacja o możliwości powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom

Zamawiający dopuszcza powierzenie prac będących przedmiotem przetargu podwykonawcom. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (**załącznik nr 6 do SIWZ**).

Dział 8. Termin wykonania zamówienia

Data rozpoczęcia: od dnia podpisania zamówienia do 30.11.2013 r.

Dział 9. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie,
 - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia powyższy warunek jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej trzy zamówienia w zakresie zagospodarowania lasu o wartości co najmniej 20.000 złotych brutto każde,
 - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia powyższy warunek jeżeli wykaże, że dysponuje co najmniej co najmniej 2 osobami, które posiadają uprawnienia do pracy pilarkami spalinowymi.
 - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przepisy dotyczące spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu dla wykonawcy, stosuje się odpowiednio do tych wykonawców.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą "spełnia-nie spełnia", w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w Dziale 10 niniejszej SIWZ.

Dział 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
--

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w Części IV SIWZ do oferty należy załączyć:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt ustawy Prawo zamówień publicznych, według wzoru – **załącznik nr 4a do SIWZ**,
 - 2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; według wzoru – **załącznik nr 7 do SIWZ**.
 - 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; według wzoru – **załącznik nr 5 do SIWZ**,

Dowodami, o których mowa w ust. 1 pkt 2, są:

- 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1,

UWAGA! W przypadku, gdy rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym za wykonane zamówienie zostało dokonane w innej walucie niż w złotych polskich, Wykonawca (**dla celu oceny oferty**) dokona przeliczenia wartości wykonanych zamówień w innej walucie niż w złotych polskich – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów średnich walut obcych narodowego banku polskiego na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych należy złożyć:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru – **załącznik nr 4b do SIWZ**,
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie

zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych należy złożyć:

- 1) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2 niniejszego działu składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
5. Oferty wspólne:
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia,
 - 2) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub uwierzytelnionej przez notariusza kopii),
 - 3) oferta spełnić musi następujące wymagania:
 - a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego, każdy z wykonawców występujących wspólnie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
 - b) warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia musi spełnić w całości przynajmniej jeden wykonawca, dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a także sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawcy mogą spełnić wspólnie,
 - c) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.
 - d) przed podpisaniem umowy, Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę, zawierającą, co najmniej:
 - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia oraz solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia,
 - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

Uwaga: oświadczenia wymienione w ust. 1 pkt 1 oraz w ust. 2 pkt 1 w zakresie składanych oświadczeń należy złożyć w formie oryginału natomiast pozostałe dokumenty wymienione w ust. 1 i 2 należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji.

Dział 11. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, przekazywania oświadczeń i dokumentów i o osobie uprawnionej do porozumiewania się z wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytań z odpowiedziami wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść istotnych warunków zamówienia. Modyfikacje dokonane przez zamawiającego zostaną niezwłocznie przekazane wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali specyfikację istotnych warunków zamówienia.
4. Modyfikacja może wynikać zarówno z pytań zadanych przez wykonawców, jak i z własnej inicjatywy zamawiającego.
5. Wyjaśnienia oraz modyfikacje treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, o których mowa w pkt 2 i pkt 3 dodatkowo zostaną opublikowane na stronie internetowej na której jest udostępniana specyfikacja istotnych warunków zamówienia - <http://www/biebrza.org.pl>.
6. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - w zakresie merytorycznym: Robert Acewicz – Adiunkt - tel. 857383009,
 - w zakresie formalnym: Aleksander Kuciński, tel.: 857383037.

Dział 12. Wymagania dotyczące wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w następującej wysokości: **1000 PLN** (słownie: jeden tysiąc 00/100 PLN),
2. Wadium może być wniesione w następującej formie:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).
3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy zamawiającego **BGK oddział w Białymstoku konto nr 37 1130 1059 0017 3397 2620 0005** z dopiskiem na blankiecie przelewu jakiej części zamówienia dotyczy. Kserokopię dowodu przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.

4. Dowód wniesienia wadium w innej formie niż pieniężna (poręczenia bankowe, gwarancje bankowe, gwarancje ubezpieczeniowe, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej lub poręczenia udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości) należy załączyć w formie oryginału do oferty. Wadium musi obejmować cały okres związania z ofertą.
5. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upęłnomocnionego) przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wadium musi być wniesione przed upłynięciem terminu składania ofert tj. do dnia **22.05.2013 r., godz. 11⁰⁰**.
7. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

Dział 13. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Dział 14. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- a) formularz cenowy oferty wg załączonego wzoru – **załącznik nr 2 do SIWZ**,
- b) wypełniony formularz ofertowy – **załącznik nr 3 do SIWZ**,
- c) oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy (zgodnie z **załącznikiem nr 4a i 4b do SIWZ**),
- d) wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – **załącznik nr 5 do SIWZ**,
- f) wykaz wykonywanych usług – **załącznik nr 7 do SIWZ**,
- g) dowód wniesienia wadium,
- h) pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum) lub dla pełnomocników reprezentujących wykonawcę – jeżeli dotyczy,
- i) dokumenty wymienione w dziale 10 niniejszej SIWZ,
- j) Wykaz podwykonawców **Załącznik nr 6 do SIWZ jeżeli dotyczy**.

2. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopi poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez upęłnomocnionego przedstawiciela wykonawcy (z zastrzeżeniem pełnomocnictw oraz oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 i art. 24 ustawy, które powinny być przedstawione w formie oryginału).

3. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje

podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartej w ofercie.

4. Oferta powinna być sporządzona przy użyciu formularzy stanowiących załączniki do SIWZ, w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
5. Każda zapisana strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami, a całość spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający wysunięcie się stron i ich dekompletację. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Wszelkie dokumenty sporządzone przez oferenta muszą być opatrzone pieczętką nagłówkową firmy, pieczętką imienną i własnoręcznym podpisem składającego ofertę.
6. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić:
 - adres zamawiającego **Biebrzański Park Narodowy w Osowcu-Twierdzy 8, 19-110 Goniądz,**
 - napis „Oferta na wykonanie usług z zakresu gospodarki leśnej w Biebrzańskim Parku Narodowym w roku 2013”. **nie otwierać przed dniem 22.05.2013 r. przed. 11³⁰.**
7. Koperta zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzenia, gwarantująca zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.
8. Dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert.
10. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „ZMIANA” (pozostałe oznakowanie wg pkt 6).
11. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
12. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
13. Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane na sesji publicznego otwarcia ofert w pierwszej kolejności. Koperty z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.
14. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

Dział 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w pok. nr 14 (sekretariat) **do dnia 22.05.2013, do godz. 11⁰⁰.**
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **22.05.2013 r., o godz. 11³⁰** w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 38.
3. Otwarcie ofert jest jawne.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia.

Dział 16. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty będzie ceną brutto wszystkich zadań w każdej części zamówienia odrębnie przewidziana do wykonania w 2013 r. obliczona przez wykonawcę zgodnie z formularzem cenowym załączonym do oferty.
2. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniająca cały zakres przedmiotu zamówienia, przeprowadzonej wizji lokalnej oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.
3. **Cena ofertowa brutto** = suma cen jednostkowych brutto, gdzie:
cena jednostkowa brutto = iloczyn stawki jednostkowej brutto i ilości jednostek obmiaru.

Dział 17. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.

Dział 18. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny oferty

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
- cena (koszt) - 100 % - 100 pkt.
2. Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg następującej formuły:
$$\text{Liczba punktów} = (C_{\min} / C_{\text{of}}) * 100 \text{ pkt}$$

gdzie:
- C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert,
- C_{of} - cena podana w ofercie.
3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów - 100 pkt.
4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny.

Dział 19. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Wybranemu wykonawcy, Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy zgodnie z art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dział 20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Dział 21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone w treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, którą stanowi **Załącznik nr 8 do SIWZ**.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany umowy o przedmiotowe zamówienie publiczne w trybie przewidzianym art. 144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych w sytuacji:
 - a) zmiany wynagrodzenia wykonawcy na skutek zmiany ustawowej stawki podatku VAT, zmiana ta będzie konsekwencją zmiany stawek podatku VAT,
 - b) konieczności zmiany umowy w zakresie ograniczenia rzeczowego zamówienia do wysokości środków, którymi dysponuje Zamawiający. Zmiana nastąpi w chwili odstąpienia od części robót z jednoczesnym zmniejszeniem wynagrodzenia wykonawcy w oparciu o treść złożonej oferty,
 - c) konieczności zmiany terminu zakończenia wykonania zamówienia, wskazanego we wzorze umowy, spowodowanego wstrzymaniem realizacji zamówienia ze względu na okoliczności niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy, zmiana terminu nastąpi o okres występowania okoliczności uniemożliwiających prowadzenie robót,
 - d) konieczności zmiany terminu wykonania zamówienia lub terminów płatności będących następstwem zaistnienia siły wyższej, zmiana ta nastąpi o okres występowania okoliczności uniemożliwiających wykonywanie zamówienia,
 - e) zmiany uwarunkowań prawnych i formalnych realizacji umowy o zamówienie publiczne, spowodowanych działaniem osób trzecich,
 - f) konieczności zmiany terminów związanej z zapewnieniem finansowania zamówienia.

Dział 22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy w toku postępowania o zamówienie publiczne

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługuje na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.

Dział 23. Załączniki do specyfikacji

Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 - Formularz. Cenowy.

Załącznik nr 3 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 4 a i 4b – Oświadczenie określone w art. 22 i art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załącznik nr 5 – Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

Załącznik nr 6 - Wykaz podwykonawców.

Załącznik nr 7 – wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat.

Załącznik nr 8 - projekt umowy.

Załącznik nr 9 - Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów.

Zatwierdzam: