

Umowa dzierżawy nr/2019

zawarta w Osowcu-Twierdzy dnia 2019 r. pomiędzy:

Biebrzańskim Parkiem Narodowym, w Osowcu-Twierdzy 8, 19-110 Goniądz (NIP 546-13-90-705, REGON 200667985), reprezentowanym przez: dyrektora BbPN Andrzeja Grygoruka zwanego w dalszej części umowy „**Wydzierżawiającym**”,

a

..... zamieszkałą/ym
w, NIP,
PESEL:, tel. zwaną /ym w dalszej
części umowy „**Dzierżawcą**”, uprawnionym do zawarcia umowy o następującej treści:

§ 1

Wydzierżawiający oświadcza, że, działka o nr geodezyjnym 401 Obręb Mścich – Łąki, będąca we władaniu Wydierżawiającego, posiada urządzoną księgę wieczystą Nr LM1G/00038749/2, prowadzoną przez Sąd Rejonowy w Łomży XI Zamięscowy Wydział Ksiąg Wieczystych w Grajewie. Część działki o powierzchni 0,1 ha jest przeznaczona na prowadzenie pola namiotowego „Biały Grąd”.

§ 2

Wydierżawiający oddaje w dzierżawę **Dzierżawcy** część nieruchomości gruntowej opisanej w § 1 umowy o powierzchni 1000 m², określoną w Protokole zdawczo-odbiorczym, będącym integralną częścią niniejszej umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, zabudowaną infrastrukturą turystyczną (wieża widokowa, ogrodzenie terenu i 4 tablice informacyjne) oraz WC na cele turystyczne – prowadzenie pola namiotowego „Biały Grąd”.

§ 3

Umowa zostaje zawarta na okres od 1 lipca do 30 września 2019 r.

§ 4

Dzierżawca nie może prowadzić na użytkowanej powierzchni innej działalności bez zgody **Wydierżawiającego**.

§ 5

1. Czynsz miesięczny w sezonie turystycznym w 2019 roku wynosi zł brutto (słownie:).
2. Czynsz **Dzierżawca** zobowiązuje się wpłacać na konto Biebrzańskiego Parku Narodowego BGK Oddział w Białymstoku nr rachunku 10 1130 1059 0017 3397 2620 0006 w terminie do

10 dnia każdego miesiąca trwania umowy.

3. W przypadku opóźnienia w zapłacie czynszu **Wydierżawiający** będzie upoważniony do naliczenia odsetek ustawowych.

§ 6

Do obowiązków **Dzierżawcy** należy:

1. Prowadzenie pola namiotowego w okresie wymienionym w § 3 umowy.
2. Przestrzeganie zasad korzystania z pola namiotowego zgodnie z Regulaminem korzystania z pola namiotowego, opracowanym przez **Dzierżawcę**, a zatwierdzonym przez **Wydierżawiającego**.
3. Wykonanie i umieszczenie na dzierżawionym obiekcie tablicy z „Regulaminem pola namiotowego”,
4. Przestrzeganie przepisów obowiązującej ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2018 r., poz. 142 j.t. ze zm.) i zarządzeń **Wydierżawiającego**, na terenie wydierżawionym.
5. Bezpłatne udostępnienie pola namiotowego dla **Wydierżawiającego** w uzgodnionych terminach, na podstawie pisemnej prośby przekazanej **Dzierżawcy** z 3-dniowym wyprzedzeniem, do 20 dób w ciągu trwania umowy dzierżawy.
6. Umożliwienie **Wydierżawiającemu** wstępu na obszar wydierżawiony o każdej porze dnia i nocy.
7. Przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa.
8. Wykonywanie na własny koszt bieżących konserwacji przekazanego wyposażenia pola i napraw bez zgody **Wydierżawiającego**, bez możliwości ubiegania się o zwrot za poniesione nakłady.
9. Dzierżawca ma obowiązek we własnym zakresie i na własny koszt zapewnić wywóz nieczystości stałych z pola namiotowego.
10. Pokrywanie kosztów związanych z dbaniem o należyty ład i porządek na polu namiotowym oraz w najbliższym jego otoczeniu.
11. Opłacanie podatków i innych opłat lokalnych obciążających nieruchomość.
12. Pobieranie opłat za pole namiotowe zgodnie z Zarządzeniem nr 9/2018 Dyrektora BbPN w sprawie sposobów udostępniania obszarów Biebrzańskiego Parku Narodowego w celach turystycznych i rekreacyjnych - **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy. Powyższe opłaty stanowią przychód **Dzierżawcy**.

§ 7

Do obowiązków **Wydierżawiającego** należy:

1. Kontrolowanie **Dzierżawcy** w zakresie objętym umową dzierżawy.
2. Przekazanie i przyjęcie protokółarne przedmiotu umowy przez przedstawicieli

Wydzierżawiającego.

3. Wymaganie od **Dzierżawcy** przestrzegania przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2018 r., poz. 142 j.t. ze zm.) i zarządzeń Dyrektora BbPN dotyczących obszaru dzierżawnego.
4. Naliczanie opłaty z tytułu:
 - a. opłat z tytułu dzierżawy i kar umownych,
 - b. zniszczenia i uszkodzenia majątku powierzonego na okres dzierżawy.
5. Wystawienie stosownego zaświadczenie dla **Dzierżawcy** poświadczające uprawnienia do pobierania należnych opłat.

§ 8

Dzierżawca oświadcza, że bierze na siebie odpowiedzialność za szkody na osobach przebywających na obszarze dzierżawionym, które wyrządzi sobie albo innym osobom w trakcie obowiązywania umowy dzierżawy.

§ 9

1. **Wydzierżawiający** może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie **Dzierżawcy**, jeżeli **Dzierżawca**:
 - a. w istotny sposób przyczyni się do szkody w majątku **Wydzierżawiającego**,
 - b. popełni przestępstwo lub wykroczenie w trakcie wykonywania umowy, związane z przedmiotem umowy,
 - c. swoim zachowaniem na terenie dzierżawnym naraża na niebezpieczeństwo siebie, inne osoby lub majątek **Wydzierżawiającego**,
 - d. nie dba o czystość na polu namiotowym lub w inny sposób narusza przepisy udostępniania turystycznego Parku,
 - e. nie zachowuje należytej staranności przy wykonywaniu umowy,
 - f. nie przestrzega przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
 - g. na pisemne uzasadnione skargi korzystających z pola.
2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn określonych w ust. 1. **Dzierżawca** zapłaci **Wydzierżawiającemu** karę umowną w wysokości 500,00 zł brutto (słownie: *pięćset złotych*) w terminie jednego miesiąca od daty rozwiązania umowy.

§ 10

Niezależnie od zapłaty kary umownej, **Wydzierżawiający** ma prawo dochodzenia od **Dzierżawcy** odszkodowania na zasadach ogólnych, w pełnej wysokości poniesionej szkody.

§ 11

1. W dniu podpisania umowy **Wydzierżawiający** przekaze **Dzierżawcy** na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego elementy środków trwałych i wyposażenie wchodzące

w skład infrastruktury turystycznej pola namiotowego.

2. **Wydzierżawiający** przekaze mapę z obszarem pola namiotowego stanowiącą załącznik nr 1 do ogłoszenia o przetargu.

§ 12

Po zakończeniu umowy **Dzierżawca** zobowiązany jest do bezzwłocznego zwrotu **Wydzierżawiającemu** w stanie nie pogorszonym przedmiotu umowy.

§ 13

Wydzierżawiający nie odpowiada za szkody na osobie, których **Dzierżawca** doznał lub wyrządził sobie albo innym osobom podczas wykonywania umowy.

§ 14

Przedstawicielem **Wydzierżawiającego** do kontaktów z **Dzierżawcą** w sprawie wykonywania warunków umowy będzie Grzegorz Wroceński, kierownik Zespołu Udostępniania BbPN tel. 85 738 30 35.

§ 15

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron w drodze pisemnego aneksu.

§ 16

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Sąd z siedzibą właściwą dla **Wydzierżawiającego**.

§ 17

Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Dzierżawca

Wydzierżawiający

.....

.....

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Protokół zdawczo-odbiorczy przekazania nieruchomości.

Załącznik nr 2 – Zarządzenie nr 8/2019 Dyrektora BbPN z dnia 11.04.2019 r., w sprawie sposobów udostępniania obszarów Biebrzańskiego Parku Narodowego w celach turystycznych i rekreacyjnych.

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Biebrzański Park Narodowy, reprezentowany przez Dyrektora, z siedzibą w Osowcu-Twierdzy 8, 19-110 Goniądz, kontakt tel. 85 7383000 lub e-mail: sekretariat@biebrza.org.pl,

2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt email: iod@biebrza.org.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą operatorzy pocztowi, przewoźnicy, bank, serwis oprogramowania

5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z art. 86 § 1 Ordynacji podatkowej z dnia 29 sierpnia 1997 r.

6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania

7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, gdy uzna Pan/Pani, że dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.



W trosce o bagna i ludzi

Oswiec-Twierdza 8 | 19-110 Goniądz | tel. (0 85) 738 30 00 | fax. (0 85) 738 30 21 | www.biebrza.org.pl |
e-mail: sekretariat@biebrza.org.pl

Załącznik nr 1 do umowy nr z dnia

PROTOKÓŁ

zdawczo-odbiorczy przekazania nieruchomości

z dnia

Podstawa prawna:

Umowa nr dzierżawy terenu pod działalność turystyczną – prowadzenia pola namiotowego
Biały Grąd, zawarta dnia

Strona przekazująca:

Biebrzański Park Narodowy z siedzibą: Oswiec – Twierdza 8, 19 – 110 Goniądz, REGON 200667985,
NIP 546-13-90-705, w imieniu którego działa Dyrektor – Andrzej Grygoruk.

Strona przejmująca:

.....
.....

z siedzibą w

.....,

NIP/REGON:, reprezentowana przez

PESEL:, legitymującego się dowodem osobistym seria nr

Uwagi:

.....

.

.....

.

.....

.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron

PRZEKAZUJĄCY

PRZEJMUJĄCY

Załącznik nr 2

do umowy dzierżawy: Zarządzenie nr 8/2019

w sprawie udostępniania obszarów Biebrzańskiego Parku Narodowego

w celach turystycznych i rekreacyjnych

**w sprawie sposobów udostępniania obszarów Biebrzańskiego Parku Narodowego
w celach turystycznych i rekreacyjnych.**

Na podstawie art. 8e ust. 1 i art. 12 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2018 r. poz. 1614 tj. z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 września 1993 r. w sprawie utworzenia Biebrzańskiego Parku Narodowego (Dz. U. Nr 86, poz. 399), zarządzam co następuje:

§ 1

Zasady ogólne

1. Ruch turystyczny na obszarze Biebrzańskiego Parku Narodowego, zwanego dalej Parkiem lub BbPN, jest dozwolony w okresie całego roku od świtu do zmierzchu tzn. od godziny przed wschodem słońca, do godziny po zachodzie słońca.
2. Zwiedzanie Parku może odbywać się po:
 - a. drogach publicznych,
 - b. szlakach wodnych na:
 - rzekach: Biebrza, Brzozówka, Ełk, Jegrznia, Netta, Sidra i Wissa,
 - kanałach: Augustowskim i Rudzkim,
 - c. oznakowanych szlakach turystycznych, ścieżkach edukacyjnych i biegowych BbPN,
 - d. podwodnym szlaku Biebrzy „Po drugiej stronie lustra”.
3. Zejście z drogi publicznej, szlaku turystycznego, ścieżki edukacyjnej i biegowej może zostać ukarane mandatem karnym.
4. Szlaki piesze, rowerowe, wodne, podwodny, konne, ścieżki edukacyjne i biegowe lub ich odcinki, mogą być czasowo wyłączane z ruchu turystycznego, w szczególności ze względu na:
 - a. lęgi ptaków,
 - b. okresy godowe łosi (bukowisko) i jeleni (rykowisko),
 - c. zagrożenie pożarowe,
 - d. niekorzystne warunki pogodowe i skutki ich występowania, jak np.: wiatrołomy, śniegołomy, zalewy, itp.
5. Szlaki wodne w okresie występowania na tych szlakach pokrywy lodowej, zjawisk lodowych i innych zjawisk utrudniających żeglugę, mogą być okresowo zamykane.
6. Za wstęp do Parku pobiera się opłatę. Uiszcza się ją w formie wykupienia biletu wstępu w miejscach sprzedaży, poprzez system sprzedaży internetowej „biebrza.eparki.pl” lub

wpłacając na rachunek bankowy Parku odpowiednią kwotę. Bilet wstępu lub potwierdzenie dokonania przelewu (w wersji elektronicznej lub wydruku) należy posiadać przy sobie podczas przebywania w Parku.

7. Nie pobiera się opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń turystycznych znajdujących się bezpośrednio na szlakach turystycznych i polach namiotowych.
8. Bilet upoważnia do wielokrotnego wstępu do Parku w okresie jego obowiązywania.
9. Opłatę za wstęp, w formie przelewu bankowego należy wnieść na adres: Biebrzański Park Narodowy, Osowiec-Twierdza 8, 19-110 Goniądz na nr konta: Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Białymstoku 10 1130 1059 0017 3397 2620 0006, a w tytule przelewu należy podać dopisek (który ma być widoczny w wersji elektronicznej lub na wydruku): „*imię i nazwisko osoby odwiedzającej Park (lub przedstawiciela grupy)....., opłata za pobyt w dniu/dniach - szlak: lądowy lub wodny lub podwodny (wybrać właściwe)- szt. normalna, szt. ulgowa*”.
10. Parkowanie na terenie BbPN poza drogami publicznymi, dozwolone jest wyłącznie na wyznaczonych parkingach oraz przy polach namiotowych, w oznaczonych miejscach.
11. Biwakowanie, rozpalanie ognisk, palenie wyrobów tytoniowych oraz używanie otwartego płomienia na terenie BbPN, jest dozwolone wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych, które są oznaczone.
12. Osoby odwiedzające Park i turyści, przebywający na polach namiotowych zobowiązani są do przestrzegania regulaminów tam obowiązujących. Osoby będące na terenie miejsc biwakowania oraz innych miejsc udostępnionych do rekreacji w BbPN, zobowiązane są do utrzymania czystości w swoim otoczeniu. Widoczne śmieci będą traktowane jako własność osób tam przebywających.
13. Śmieci należy wyrzucać do ustawionych w tym celu koszy, a w przypadku braku koszy, śmieci należy zabierać ze sobą.
14. Zwiedzający Park zobowiązani są do przestrzegania zakazu dokarmiania oraz nęcenia zwierząt: pokarmowego, głosowego oraz za pomocą innych metod – nie dotyczy to wędkowania na zasadach określonych w Zarządzeniu Dyrektora Biebrzańskiego Parku Narodowego w sprawie Regulaminu udostępniania Biebrzańskiego Parku Narodowego do amatorskiego połowu ryb.
15. Przebywanie w miejscach udostępnionych w BbPN może być niebezpieczne dla życia i zdrowia ludzi. Decyzje dotyczące wejścia na teren Parku, turyści i osoby odwiedzające Park, podejmują samodzielnie w oparciu o własne doświadczenie i na własne ryzyko.
16. Dyrekcja BbPN nie ponosi żadnej odpowiedzialności za życie i zdrowie osób, które zejść z dróg publicznych, szlaków turystycznych, ścieżek edukacyjnych i biegowych.

17. Dyrekcja BbPN nie ponosi odpowiedzialności za informacje o Parku zamieszczone w materiałach nieaktualnych lub niekonsultowanych z Dyrekcją Parku, w tym informacje o szlakach turystycznych, miejscach biwakowania, regulaminie udostępniania. Zaleca się sprawdzenie aktualnych informacji na stronie www.biebrza.org.pl lub skonsultowanie się z informacją turystyczną BbPN - tel. 857 383 035.
18. Dyrekcja BbPN nie ponosi odpowiedzialności za utrudnienia lub brak możliwości poruszania się po szlakach i korzystania z infrastruktury turystycznej BbPN z uwagi na warunki naturalne oraz nie zapewnia utrzymania przejezdności dróg wewnętrznych Parku.
19. Psy można wprowadzać (na smyczy o długości do 1,5 metra) jedynie na następujące szlaki i obiekty edukacyjne (nie dotyczy odcinków szlaków biegnących drogami publicznymi):
 - a. szlak pieszy niebieski od Lipska do Osowca (z wyłączeniem kompleksu leśnego Trzyrzeczki),
 - b. szlak pieszy żółty od Goniądza do przejazdu kolejowego przed Sośnią,
 - c. szlak pieszy żółty z Polkowa do Kopytkowa,
 - d. szlak pieszy żółty i rowerowy R - 11 od Leśniczówki „Łosiowy Kąt” w Orzechówce do wsi Tajenko,
 - e. szlak pieszy czerwony od wsi Woźnawieś do budynku Terenowego Ośrodka Edukacyjnego Grzędy,
 - f. szlak rowerowy żółty od mostu w Kuligach do budynku Terenowego Ośrodka Edukacyjnego Grzędy,
 - g. szlak rowerowy czerwony „Podlaski Szlak Bociani” na całej długości,
 - h. szlak rowerowy niebieski z Gugien do Trzciannego,
 - i. szlak rowerowy zielony z Osowca do Uścianka,
 - j. szlak rowerowy „Green Velo” na całej długości,
 - k. obiekt edukacyjny „Las”, Terenowy Ośrodek Edukacyjny, obręb ewidencyjny Downary, działki nr 1349, 1361 i 1348,
 - l. obiekt edukacyjny „Kładka”, Terenowy Ośrodek Edukacyjny, obręb ewidencyjny Osowiec działki nr 275/5 i 173,
 - m. obiekt edukacyjny „Biały Grąd”, obręb ewidencyjny Mścichy, działka nr 40.
20. Nocleg na polu namiotowym na Białym Grądzie jest dozwolony od 1 lipca do 30 września.

Szlaki lądowe

1. Grupy zorganizowane, liczące powyżej 7 osób są obowiązane zwiedzać Park po szlakach lądowych pod opieką przewodnika, posiadającego „Zezwolenie na wykonywanie usług przewodnickich po BbPN”.
2. Liczebność grupy turystów zwiedzających Park pod opieką jednego przewodnika posiadającego „Zezwolenie na wykonywanie usług przewodnickich po BbPN” nie może przekraczać 25 osób.
3. W Obrębie Ochronnym Basenu Środkowego Północ („Grzędy”) zezwala się na ruch zarejestrowanych pojazdów mechanicznych (samochody osobowe, autobusy) i zaprzęgów konnych po szlaku czerwonym na odcinku od szlabanu przy budynku Terenowego Ośrodka Edukacyjnego Grzędy do Uroczyska Nowy Świat (miejsce parkingowe przy tablicy informacyjnej BbPN) pod warunkami:
 - a. wjazd grupy autokarem odbywa się z przewodnikiem posiadającym „Zezwolenie na wykonywanie usług przewodnickich po BbPN” lub z pracownikiem Parku,
 - b. wjazd samochodów osobowych odbywa się z przewodnikiem posiadającym „Zezwolenie na wykonywanie usług przewodnickich po BbPN” lub z pracownikiem Parku,
 - c. kierujący pojazdami są zobowiązani do przestrzegania zasad ruchu drogowego zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017 poz. 128 t.j.)
4. Na terenie Obrębu Ochronnego Basenu Środkowego Północ („Grzędy”):
 - a. za szlabanem przy budynku Terenowego Ośrodka Edukacyjnego Grzędy, jednocześnie mogą przebywać 2 autokary i 5 samochodów osobowych,
 - b. zabroniony jest ruch motocykli, trójkołowców, quadów i innych, niż opisane w lit. a., pojazdów z napędem spalinowym,
 - c. ruch rowerowy za szlabanem może odbywać się po szlaku czerwonym na odcinku od budynku Terenowego Ośrodka Edukacyjnego Grzędy do parkingu przy Uroczysku Nowy Świat oraz na całej długości szlaku niebieskiego, z zastrzeżeniem, że na kładkach, ze względów bezpieczeństwa, rower należy prowadzić. Na pozostałe szlaki piesze Grząd obowiązuje zakaz wjazdu i wprowadzania rowerów. Na przejazd lub przejście z rowerem szlakiem Kopytkowo – Grzędy, może być wydane zezwolenie Dyrektora w formie ogłoszenia.
 - d. ruch zaprzęgiem konnym za szlabanem może odbywać się po szlaku czerwonym na odcinku od budynku Terenowego Ośrodka Edukacyjnego Grzędy do parkingu przy Uroczysku Nowy Świat,
 - e. parkingi przy budynku Terenowego Ośrodka Edukacyjnego Grzędy oraz Uroczysku Nowy Świat są bezpłatne,

- f. w celu monitoringu wjazdów autokarów i samochodów osobowych za szlabanem przy budynku Terenowego Ośrodka Edukacyjnego Grzędy obowiązują bezpłatne karty parkingowe na Uroczysko Nowy Świat,
 - g. każdy wjazd za szlaban przy budynku Terenowego Ośrodka Edukacyjnego Grzędy, przewodnika posiadającego „Zezwolenie na wykonywanie usług przewodnickich po BbPN”, powinien być obowiązkowo zgłoszony osobie obsługującej budynek Terenowego Ośrodka Edukacyjnego Grzędy (w godz. pracy). Rezerwacji wjazdu można dokonać w punkcie IT w Osowcu-Twierdzy (e-mail: it@biebrza.org.pl tel. 85 738 30 35) lub w budynku Terenowego Ośrodka Edukacyjnego Grzędy (e-mail: itgrzedy@biebrza.org.pl tel. 85 738 30 40).
- 5. Przepisy o których mowa w ust. 4 nie dotyczą pojazdów i osób posiadających odrębne zezwolenia dyrektora Parku.
 - 6. Zezwala się mieszkańcom gmin położonych w granicach Parku i gmin graniczących z Parkiem na zbiór w celach rekreacyjnych grzybów jadalnych nieobjętych ochroną gatunkową w okresie od 1czerwca do 31 października w poniższych obrębach ochronnych BbPN:
 - a. Basenu Środkowego Północ (Uroczysko Tajno), oddziały - 34, 35, 40, 41, 42, 43, 44, 49, 50, 51, 52, 53, 54 (jednorazowo nie więcej niż 50 osób),
 - b. Basenu Dolnego (Uroczysko Sośnia), oddziały - 322, 323, 316, 317, 318, 319, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 303, 304, 305, 306, 307 (jednorazowo nie więcej niż 50 osób),
 - c. Basenu Dolnego (Uroczysko Osowiec), oddziały - 351, 344, 336, 328, 337, 329, 338, 330, 339, 331, 340, 332, 341, 333, 334, 335, 342, 343, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 352, 353 (jednorazowo nie więcej niż 100 osób).
 - 7. Wszystkie oznakowane szlaki piesze i rowerowe oraz ścieżki edukacyjne i biegowe są udostępnione zimą do uprawiania narciarstwa biegowego i śladowego.
 - 8. Rowery na kładkach, ze względów bezpieczeństwa należy prowadzić.

§3

Szlaki wodne

- 1. Szlak żeglowny Biebrzy obejmuje odcinek rzeki o długości 84,2 km, od ujścia Kanału Augustowskiego do Biebrzy, do ujścia Biebrzy do rzeki Narwi. Stanowi on śródlądową drogę wodną klasy IA.
- 2. Parametry szlaku żeglownego określa Zarządzenie Dyrektora Urzędu Żeglugi Śródlądowej w Giżycku z dnia 25 kwietnia 2006 r. w sprawie szczegółowych warunków bezpieczeństwa ruchu i postoju statków na śródlądowych drogach wodnych.
- 3. Sezon nawigacyjny szlaku żeglownego Biebrzy obowiązuje tylko w porze dziennej (tzn. od świtu do zmierzchu), w okresie od dnia 1 lipca do 31 października.

4. Dyrektor Parku wydaje stosowne komunikaty o warunkach na szlaku żeglownym rzeki Biebrzy; wzór komunikatu stanowi Załącznik nr 8,
5. Każdy użytkownik szlaku żeglownego jest zobligowany dostosować się do przepisów udostępniania Biebrzańskiego Parku Narodowego.
6. Liczba osób płynących razem w jednej grupie (grupa powinna być możliwie jak najbardziej zwarta), podczas spływów kajakowych organizowanych na szlakach wodnych prowadzących przez Park, przez jednego organizatora nie może być większa niż 50 osób.
7. Na szlakach wodnych, nie jest wymagana opieka przewodnika posiadającego „Zezwolenie na wykonywanie usług przewodnickich po BbPN”.
8. Na spływy, które odbywają się na szlakach wodnych:
 - a. Biebrzą, na odcinku Osowiec – Brzostowo,
 - b. Wissa, na odcinku od Łoje Awissa do rzeki Biebrzy,
 - c. Kanałem Rudzkim od mostu kolejowego w Osowcu do rzeki Biebrzy,w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca, wymagane jest zezwolenie dyrektora Parku. Dzienny limit osób płynących wymienionymi odcinkami, w podanym terminie, wynosi łącznie 25 osób. Opłatę za zezwolenie należy dokonać w systemie elektronicznej sprzedaży „biebrza.eparki.pl” lub w punkcie IT BbPN w Osowcu-Twierdzy.
9. Zezwala się na używanie silników elektrycznych do jednostek pływających po Biebrzy, w terminie od 1 lipca do 31 października na obszarach udostępnionych do wędkowania. Łodzie używane do wędkowania muszą być zarejestrowane.
10. Turyści korzystający z jednostek pływających muszą posiadać przy sobie bilet wstępu na szlaki wodne, za wyjątkiem osób opisanych w § 6 ust. 7.
11. Zezwala się na spływ tratwami turystycznymi, na szlaku wodnym rzeki Biebrzy na odcinku od Szuszałewa do Osowca-Twierdzy i od Brzostowa do Rusi, pod warunkiem wyposażenia tratwy w: toalety turystyczne, szczelne zbiorniki na ścieki, pojemniki (worki) na śmieci, kamizelki ratunkowe dla każdego uczestnika spływu, cumę o długości min. 20 m oraz drągi/tyczki do pchania, tzw. „pychy” – min. 2 szt., a tratwy o długości ponad 4 m – dodatkowo muszą być wyposażone w co najmniej jedno koło ratunkowe. Wędkowanie z tratwy wymaga jej zarejestrowania.
12. Zezwala się na nocleg osób na tratwach turystycznych, na szlaku wodnym rzeki Biebrzy, poza wyznaczonymi polami namiotowymi, pod warunkiem przycumowania tratwy do brzegu. Zabrania się przemieszczania tratwę w okresie od zmierzchu do świtu. W tym czasie obowiązuje absolutna cisza nocna.
13. Zabrania się zanieczyszczania wód Parku oraz terenów przyległych, jak również pozostawiania odpadów.

14. Opróżnianie toalet turystycznych i zbiorników na ścieki oraz worków na śmieci powinno odbywać się w miejscach do tego wyznaczonych, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2016 r. poz. 250 ze zm.).
15. Osoby korzystające ze szlaku wodnego rzeki Biebrzy w formie spływu tratwą turystyczną, jak również nocujący na tratwie poza wyznaczonymi polami namiotowymi robią to na własne ryzyko i odpowiedzialność.

§4

Nurkowanie

1. Zezwala się na nurkowanie, na szlaku podwodnym „Biebrza – po drugiej stronie lustra” w Goniądzu od 1 maja do 31 października.
2. Ze względu na bezpieczeństwo nurkujących, w podwodnym spływie mogą wziąć udział co najmniej 2 osoby – nie więcej jednak niż 8. W przypadku nurkowania zarówno w sprzęcie ABC (maska, fajka i płetwy) jak i z użyciem aparatów oddechowych, wymagana jest obecność płetwonurka – przewodnika posiadającego uprawnienia potwierdzone certyfikatem, co najmniej „Divemaster” (lub równorzędnym: P-3, Klasa I, CMAS ***, Master Diver, Level 3 „Dive Leader” EN 14153-3) oraz „Zezwolenie na wykonywanie usług przewodnickich po BbPN”.
3. Na terenie szlaku podwodnego istnieje możliwość wykonywania podwodnych zdjęć i filmów w celach niezarobkowych.
4. Każdorazowe wejście na szlak podwodny należy zgłosić do Straży Parku (tel. 606 634 795), podając czas pobytu, liczbę uczestników i formę asekuracji.
5. Nurkujących obowiązuje zakaz posiadania przy sobie urządzeń do podwodnego polowania i połowu ryb.
6. Dyrektor Parku może zwolnić nurkujących z opłaty za udostępnienie lub jej części, jeżeli zostanie zawarte porozumienie dotyczące wykonania przez nurków sprzątania rzeki lub innych działań na rzecz Parku.
7. Nurkujący nie mogą łowić ryb ani celowo dotykać zarówno zwierząt, jak i roślin, ani w żaden sposób naruszać dobrostanu lub integralności podwodnych ekosystemów.
8. Dobrym obyczajem jest wydobywanie na powierzchnię śmieci znajdujących pod wodą oraz zgłaszanie Straży Parku znalezionej brzozy z jego lokalizacją, przy czym nie należy go samodzielnie usuwać, bo może to być uznane za jego użytkowanie.

Loty nad obszarem Biebrzańskiego Parku Narodowego

1. Zabrania się wykonywania lotów statkami powietrznymi z napędem nad obszarem Biebrzańskiego Parku Narodowego poniżej wysokości względnych, podanych przez instytucje zapewniające służby ruchu lotniczego w trybie art. 122 ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. Prawo lotnicze (t.j. Dz. U. 2018, poz. 1183 ze zm.).
2. Zakazów, o których mowa w ust. 1. nie stosuje się do:
 - 1) lotów patrolowych i interwencyjnych oraz innych wykonywanych na zlecenie lub za zgodą dyrektora Biebrzańskiego Parku Narodowego oraz związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa publicznego, z bezpieczeństwem i obronnością państwa, ochroną granicy państwowej lub poszukiwaniem i ratownictwem,
 - 2) lotów o których mowa w § 7 ust 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie zakazów lub ograniczeń lotów na czas dłuższy niż 3 miesiące. (DZ. U. Nr 106, poz. 678 ze zm.),
 - 3) lotów bezzałogowymi statkami powietrznymi o masie startowej nie większej niż 150 kg, używanych wyłącznie w operacjach w zasięgu widoczności wzrokowej VLOS w celach rekreacyjnych lub sportowych oraz w celach innych niż rekreacyjne lub sportowe jedynie za zgodą zarządzającego danym parkiem narodowym i na warunkach przez niego określonych.
3. Zezwolenie na loty o których mowa w ust. 2 pkt. 1 i 3 może zostać wydane po złożeniu pisemnego wniosku do Dyrektora Parku na adres siedziby BbPN lub adres e-mailowy Parku, przez osobę zainteresowaną otrzymaniem zezwolenia.
4. Dyrektor Parku może uzależnić wydanie zezwolenia od okazania przez zainteresowanego stosownych świadectw kwalifikacji, dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem lotów oraz zobowiązać go do przestrzegania stosownych przepisów dot. wykonywania lotów, ochrony przyrody i ochrony środowiska.
5. Pozytywne zaopiniowanie wniosku, o którym mowa w ust. 3 kończy się wydaniem zezwolenia zawierającego szczegółowe warunki wykonywania lotów nad obszarem Parku.
6. Od decyzji odmownej na loty ponad obszarem Parku odwołanie nie przysługuje.

Opłaty za wstęp i udostępnianie Biebrzańskiego Parku Narodowego

1. Wysokości opłat za wstęp do Parku i udostępnianie Biebrzańskiego Parku Narodowego są określone w Załącznikach nr 1 - 6 do niniejszego Zarządzenia.
2. Bilet wstępu do Parku można nabyć w:
 - a. Centrum Edukacji i Zarządzania Biebrzańskiego Parku Narodowego w Osowcu-Twierdzy,
 - b. siedzibie Obwodu Ochronnego Basenu Górnego w Trzrzeczkach,
 - c. budynku Terenowego Ośrodka Edukacyjnego Grzędy
 - d. siedzibie podmiotów upoważnionych przez dyrektora Parku, których wykaz znajduje się na stronie www.biebrza.org.pl w zakładce „Turystyka”,
 - e. poprzez system sprzedaży internetowej biebrza.eparki.pl lub przelewem.
3. Dyrektor BbPN zwalnia z opłat za wstęp do Biebrzańskiego Parku Narodowego pracowników Parku i emerytowanych pracowników Parku oraz wolontariuszy Parku posiadających indywidualny identyfikator na czas odbywania wolontariatu.
4. Opłaty za wstęp do parku nie pobiera się od osób wymienionych w art. 12 ust. 7 Ustawy o ochronie przyrody tj.:
 - a. dzieci w wieku do 7 lat,
 - b. osób, które posiadają zezwolenie dyrektora BbPN na prowadzenie badań naukowych w zakresie ochrony przyrody,
 - c. uczniów szkół i studentów odbywających zajęcia dydaktyczne w parku narodowym w zakresie uzgodnionym z dyrektorem BbPN,
 - d. mieszkańców gmin położonych w granicach Parku i gmin z nim graniczących,
 - e. osób udających się do miejsc kultu religijnego,
 - f. członków rodziny wielodzietnej w rozumieniu ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2016 r. poz. 785 i 1579) posiadających ważną Kartę Dużej Rodziny,
5. Zniżka w wysokości 50% opłaty za wstęp (bilet ulgowy) przysługuje osobom wymienionym w art. 12 ust. 8 ustawy o ochronie przyrody, tj.:
 - a. uczniom szkół i studentom,
 - b. emerytom i rencistom,
 - c. osobom niepełnosprawnym,
 - d. żołnierzom służby czynnej.
6. Aktualne „Zezwolenie na wykonywanie usług przewodnickich po BbPN” jest równocześnie biletem wielokrotnego wstępu do Parku.

7. Osoby, od których na podstawie przepisów art. 12 ust. 7 i ust. 8 ustawy o ochronie przyrody, nie pobiera się opłat za wstęp lub pobiera się opłaty w wysokości 50% oraz osoby posiadające Kartę Dużej Rodziny i wolontariusze BbPN, są obowiązane, podczas przebywania na terenie BbPN, posiadać przy sobie dokumenty potwierdzające prawo do zwolnienia z opłat, do zniżki lub do korzystania z udostępnienia bez opłat.
8. Osoba wędkująca z tratwy musi posiadać oprócz biletu wstępu na spływ, także aktualną licencję na amatorski połów ryb w Parku.
9. Licencje na amatorski połów ryb w BbPN można nabyć u osób upoważnionych przez dyrektora Parku, których wykaz znajduje się na stronie www.biebrza.org.pl w zakładce „Turystyka”, poprzez system sprzedaży internetowej biebrza.eparki.pl lub przelewem.
10. Inne opłaty, o których mowa w ust. 1, uiszcza się w Centrum Edukacji i Zarządzania BbPN w Osowcu-Twierdzy.

§7

Zasady porządkowe

1. Zgodnie z art. 108 ust. 5 ustawy o ochronie przyrody, funkcjonariusz Straży Parku przy wykonywaniu zadań związanych z ochroną mienia oraz zwalczaniem przestępstw i wykroczeń w zakresie ochrony przyrody, ma prawo do:
 1. legitymowania osób podejrzanych o popełnienie przestępstwa lub wykroczenia oraz świadków przestępstwa lub wykroczenia, w celu ustalenia ich tożsamości;
 2. kontroli dowodów wniesienia opłat, o których mowa w art. 12 ust. 3 ustawy o ochronie przyrody;
 3. zatrzymywania i przekazywania Policji lub innym właściwym organom osób w przypadku uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa lub wykroczenia;
 4. zatrzymywania i dokonywania kontroli środków transportu w celu sprawdzenia ich ładunku oraz przeglądania zawartości bagaży w razie zaistnienia uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa lub wykroczenia;
 5. przeszukiwania pomieszczeń i innych miejsc w przypadkach uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa lub wykroczenia;
 6. zabezpieczenia jako dowodów rzeczowych, za pokwitowaniem, przedmiotów pochodzących z przestępstwa lub wykroczenia, a także narzędzi i środków służących do ich popełnienia;
 7. kontroli i zatrzymania, za pokwitowaniem, dokumentów w zakresie legalności posiadania tworów lub składników przyrody i obrotu nimi, pochodzących z obszaru parku narodowego;
 8. kontroli podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na obszarze parku narodowego w zakresie przestrzegania przepisów ustawy.
2. Osoba nieposiadająca odpowiedniego zezwolenia, licencji lub biletu wstępu oraz dokumentów upoważniających ją do zniżek lub do zwolnienia z opłat, popełnia wykroczenie,

którego postępowanie może zostać zakończone złożeniem wniosku o ukaranie do sądu w terminie 30 dni od daty zdarzenia.

§8

Postanowienia końcowe

1. Obsługa ruchu turystycznego BbPN może być powierzona przez dyrektora Parku osobom fizycznym, instytucjom lub organizacjom na podstawie odrębnych umów.
2. Zasady w sprawie udostępniania obszarów Biebrzańskiego Parku Narodowego do fotografowania, filmowania i nagrywania dźwięków, określa odrębne zarządzenie.
3. Udostępnianie Parku dla celów naukowych określa Zarządzenie Dyrektora Biebrzańskiego Parku Narodowego w sprawie zezwolenia na prowadzenie prac badawczych, zajęć dydaktycznych i monitoringu na obszarze BbPN.
4. Zasady wędkowania na terenie Parku określa Zarządzenie Dyrektora Biebrzańskiego Parku Narodowego w sprawie Regulaminu udostępniania Biebrzańskiego Parku Narodowego do amatorskiego połowu ryb.
5. Organizowanie na terenie BbPN imprez rekreacyjno-sportowych i masowych, wymaga oddzielnej zgody dyrektora Parku.
6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem12..... kwietnia 2019 r.
7. Z dniem11..... kwietnia 2019 r. traci moc zarządzenie Dyrektora Biebrzańskiego Parku Narodowego nr 6/2019 z dnia 25 marca 2019 r. w sprawie udostępniania obszarów Biebrzańskiego Parku Narodowego w celach turystycznych i rekreacyjnych.

DYREKTOR

mgr Andrzej Grygoruk

Załączniki:

1. Wysokość opłat za wstęp i korzystanie z wartości przyrodniczych Biebrzańskiego Parku Narodowego oraz urządzeń infrastruktury turystycznej (wraz z podatkiem VAT).
2. Regulamin i cennik pola namiotowego „Bóbr”.
3. Regulamin i cennik pola namiotowego „Grzędy”.
4. Regulamin i cennik pola namiotowego „Biały Grąd”.
5. Wzór zezwolenia na spływ.
6. Karta parkingowa.
7. Instrukcja wypełniania biletów.
8. Komunikat o warunkach na szlaku żeglownym rzeki Biebrzy.



Wysokość opłat za wstęp i udostępnianie Biebrzańskiego Parku Narodowego (wraz z podatkiem VAT).

I. Opłaty za wstęp do Parku za jedną osobę:

1. Na szlaki lądowe (możliwość zakupu w systemie sprzedaży internetowej na biebrza.eparki.pl):
 - a) Bilet jednodniowy normalny - 8 zł /dzień;
 - b) Bilet weekendowy normalny - 16 zł / 3 dni (weekendowe bilety wstępu dostępne jedynie w punkcie informacji turystycznej (IT) w Osowcu-Twierdzy i budynku Terenowego Ośrodka Edukacyjnego Grzędy);
 - c) Bilet tygodniowy normalny - 40 zł /7 dni (tygodniowe bilety wstępu dostępne jedynie w IT w Osowcu-Twierdzy i budynku Terenowego Ośrodka Edukacyjnego Grzędy);
 - d) Bilet dwutygodniowy normalny - 72 zł /14 dni (dwutygodniowe bilety wstępu dostępne jedynie w IT w Osowcu-Twierdzy);
 - e) Bilet wielokrotny normalny - 120 zł/rok kalendarzowy (wielokrotne bilety wstępu dostępne jedynie w IT w Osowcu-Twierdzy);
 - f) Bilet jednodniowy ulgowy - 4 zł /dzień;
 - g) Bilet weekendowy ulgowy - 8 zł /3 dni (weekendowe bilety wstępu dostępne jedynie w IT w Osowcu-Twierdzy i budynku Terenowego Ośrodka Edukacyjnego Grzędy);
 - h) Bilet tygodniowy ulgowy - 20 zł / 7 dni (tygodniowe karty wstępu dostępne jedynie w IT w Osowcu-Twierdzy i budynku Terenowego Ośrodka Edukacyjnego Grzędy);
 - i) Bilet dwutygodniowy ulgowy - 36 zł / 14 dni (dostępne jedynie w IT w Osowcu-Twierdzy);
 - j) Bilet wielokrotny ulgowy - 60 zł /rok kalendarzowy (wielokrotne bilety wstępu dostępne jedynie w IT w Osowcu-Twierdzy).
2. Na szlaki wodne i szlak podwodny (możliwość zakupu w systemie sprzedaży internetowej na biebrza.eparki.pl):
 - a) Bilet normalny - 8 zł /dzień;
 - b) Bilet ulgowy - 4 zł /dzień;
2. Turyści na podstawie ważnej karty wstępu na spływ na szlakach wodnych prowadzących przez Park, uprawnieni są do bezpłatnego zwiedzania ścieżek edukacyjnych Terenowego Ośrodka Edukacyjnego w Osowcu-Twierdzy.
3. Korzystanie z toalety w CEiZ w Osowcu-Twierdzy - opłata 2 zł.

II. Inne opłaty za udostępnianie:

1. Zezwolenie na spływ (możliwość zakupu tylko w systemie sprzedaży internetowej na biebrza.eparki.pl):
 - a. Biebrzą, na odcinku Osowiec – Brzostowo;
 - b. Wissą, na odcinku od Łoje Awissa do rzeki Biebrzy i dalej rzeką Biebrzą do Brzostowa;
 - c. Kanałem Rudzkim, od mostu kolejowego w Osowcu do rzeki Biebrzy i dalej rzeką Biebrzą do Osowca lub Brzostowa;od 1 stycznia do 30 czerwca - 7 zł od osoby.
2. Zezwolenie na wykonywanie usług przewodnickich po BbPN - 100 zł za rok kalendarzowy.
3. Udostępnienie obszarów BbPN do fotografowania, filmowania i nagrywania dźwięków określa szczegółowo zarządzenie dyrektora BbPN w sprawie udostępniania obszarów BbPN do fotografowania, filmowania i nagrywania dźwięków:
 - a. rejestrowanie ze szlaków – niezarobkowe: bilet wstępu na szlak,
 - b. rejestrowanie ze szlaków – zarobkowe: licencja 100 zł/doba/osoba,
 - c. rejestrowanie poza szlakami: wycena indywidualna na podstawie umowy.

III. Opłaty za wjazd na szlak konny:

Osoba jadąca konno wierzchem - karta wstępu.

IV. Opłaty za projekcje filmowe:

1. Projekcja filmów edukacyjnych: 5 zł od osoby, nie mniej niż 50 zł za projekcję.
2. Projekcje filmów mogą odbywać się codziennie w dni robocze BbPN w godzinach: 8:30 pierwszy seans, koniec ostatniego seansu o godzinie 15:00.
3. Biebrzański Park Narodowy może odmówić projekcji filmu, ze względu na realizację swoich imprez programowych.
4. Rezerwację projekcji na sali konferencyjnej prowadzi Zespół Udostępniania BbPN, tel. 85 738 30 35.

V. Ceny licencji na amatorski połów ryb w BbPN:

1. Licencja na rok z łodzi i brzegu - 160 zł.
2. Licencja na rok z brzegu - 140 zł.
3. Licencja na 14 dni z łodzi i brzegu - 70 zł.
4. Licencja na 1 dzień z łodzi i brzegu - 15 zł.
5. Bonifikata za zwrot wypełnionego rejestru połowu ryb z roku poprzedniego, przy zakupie licencji rocznej wynosi 10 zł (przy rejestrze połowu zwróconym do 30 czerwca).



Biebrzański
Park Narodowy

w trosce o bagno i ludzi

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 8/2019

Dyrektora Biebrzańskiego Parku Narodowego z dnia 11 kwietnia 2019 r.
w sprawie sposobów udostępniania obszarów Biebrzańskiego Parku Narodowego
w celach turystycznych i rekreacyjnych

Regulamin i opłaty za korzystanie z pola namiotowego „Bóbr” w Osowcu-Twierdzy

Regulamin:

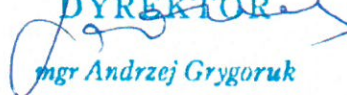
1. Pole namiotowe jest czynne od 25 kwietnia do 30 września przez całą dobę.
2. Cisza nocna obowiązuje od godz. 23.00 do 6.00.
3. Obsługę pola organizuje i odpowiada za nią oraz pobiera opłaty kierownik Zespołu Udostępniania. Wyznacza on pracownika do obsługi pola.
4. Grupy zorganizowane są zobowiązane poinformować Punkt IT BbPN (tel. 85 738 30 35), co najmniej na 24 godz. przed datą rezerwacji, o chęci skorzystania z pola lub drewna na ognisko.

Opłaty (wraz z podatkiem VAT) – 1 doba:

1. Korzystanie z obiektów i urządzeń turystycznych pola namiotowego jest bezpłatne.
2. Nocleg jednej osoby – 14 zł.
3. Nocleg dzieci do lat 7 - bezpłatnie.
4. Nocleg młodzieży szkolnej, studentów, emerytów i rencistów oraz osób niepełnosprawnych – 7 zł.
5. Ustawienie samochodu – 10 zł.
6. Ustawienie motocykla – 6 zł.
7. Ustawienie autokaru – 30 zł.
8. Ustawienie samochodu z przyczepą campingową/kamper – 15 zł.
9. Podłączenie przyczepy campingowej do przyłącza elektrycznego/kamper – 15 zł.
10. Drewno na ognisko indywidualne do 10 osób ($0,10 \text{ m}^3$) – 20 zł.
11. Slipowanie jednostek pływających – 3 zł/szt.

Organizacja ognisk:

1. Drewno na ognisko do 50 osób (do 2 godzin) – 80 zł.
2. Drewno na ognisko do 100 osób (do 2 godzin) – 100 zł.
3. Drewno na ognisko powyżej 100 osób (do 2 godzin) – 200 zł.
4. Każda dodatkowa godzina – 40 zł.
5. Dopłata za elektryczność – 10 zł/godz.

DYREKTOR

mgr Andrzej Grygoruk



Biebrzański
Park Narodowy
w trosce o bagna i ludzi

Załącznik nr 3 do zarządzenia nr⁸...../2019

Dyrektora Biebrzańskiego Parku Narodowego z dnia ¹¹~~10~~ kwietnia 2019 r.
w sprawie sposobów udostępniania obszarów Biebrzańskiego Parku Narodowego
w celach turystycznych i rekreacyjnych

Regulamin i opłaty za korzystanie z pola namiotowego „Grzędy” w o.o. Basen Środkowy Północ

Regulamin:

1. Pole namiotowe jest czynne od 30 kwietnia do 30 września przez całą dobę.
2. Cisza nocna obowiązuje od godz. 23.00 do 6.00.
3. Obsługę pola organizuje i odpowiada za nią oraz pobiera opłaty konserwator o.o. Basenu Środkowego Północ. Wyznacza on pracownika do obsługi pola.
4. Grupy zorganizowane są zobowiązane poinformować pracownika Terenowego Ośrodka Edukacyjnego Grzędy (tel. 85 738 30 40) co najmniej na 24 godz. przed datą rezerwacji o chęci skorzystania z pola lub drewna na ognisko.

Opłaty (wraz z podatkiem VAT) – 1 doba:

1. Korzystanie z obiektów i urządzeń turystycznych pola namiotowego jest bezpłatne.
2. Nocleg jednej osoby – 14 zł.
3. Nocleg dzieci do lat 7 - bezpłatnie.
4. Nocleg młodzieży szkolnej, studentów, emerytów i rencistów oraz osób niepełnosprawnych – 7 zł.
5. Ustawienie samochodu – 10 zł.
6. Ustawienie motocykla – 6 zł.
7. Ustawienie samochodu z przyczepą campingową/kamper – 15 zł.
8. Drewno na ognisko indywidualne do 10 osób (0,10 m³) – 20 zł.

Organizacja ognisk:

1. Ogniska mogą być realizowane w godzinach od 7.30, a zakończenie musi nastąpić o 15.30.
2. Drewno na ognisko do 50 osób (do 2 godzin) – 80 zł.
3. Drewno na ognisko do 100 osób (do 2 godzin) – 100 zł.
4. Drewno na ognisko powyżej 100 osób (do 2 godzin) – 200 zł.
5. Każda dodatkowa godzina – 40 zł.
6. Dopłata za elektryczność – 10 zł/godz.

DYREKTOR

mgr Andrzej Grygoruk



Biebrzański
Park Narodowy
w trosce o bagna i ludzi

Załącznik nr 4 do zarządzenia nr/2019
Dyrektora Biebrzańskiego Parku Narodowego z dnia *11 kwietnia* 2019 r.
w sprawie sposobów udostępniania obszarów Biebrzańskiego Parku Narodowego
w celach turystycznych i rekreacyjnych

Regulamin i opłaty za korzystanie z pola namiotowego „Biały Grąd” w o.o. Basenu Dolnego

Regulamin:

1. Pole namiotowe jest czynne od 1 lipca do 30 września przez całą dobę.
2. Cisza nocna obowiązuje od godz. 23.00 do 6.00.
3. Obsługę pola organizuje i odpowiada za nią oraz pobiera opłaty konserwator o.o. Basenu Dolnego. Wyznacza on pracownika do obsługi pola.
4. W przypadku wydzierżawienia pola namiotowego Wynajmujący egzekwuje przestrzeganie regulaminu pola i pobiera opłaty.

Opłaty (wraz z podatkiem VAT) – 1 doba:

1. Korzystanie z obiektów i urządzeń turystycznych pola namiotowego jest bezpłatne.
2. Nocleg jednej osoby – 12 zł.
3. Nocleg dzieci do lat 7 - bezpłatnie.
4. Nocleg młodzieży szkolnej, studentów, emerytów i rencistów oraz osób niepełnosprawnych – 6 zł.

DYREKTOR
mgr Andrzej Grygoruk

Osowiec-Twierdza dnia



Biebrzański
Park Narodowy
w trosce o bagna i ludzi



ZEZWOLENIE / PERMISSION NR/20...

Biebrzański Park Narodowy zezwala na spływ kajakowy na trasie / Biebrza National Park grants
a permission to use designated canoe trail

Odcinek / sector

w terminie / during dla / for osób / person.

Data / date

liczba / number

Kierownik spływu/organizator / tour leader

Imię i nazwisko/name

Z
Kraj/country

*Wpływanie na starorzecza jest zabronione. Zezwolenie ważne jest po wykupieniu biletów wstępu do BbPN.
Biwakowanie na „Białym Grądzie” jest zabronione. Uczestnicy płyną na własną odpowiedzialność.*

*Visitors to the canoe trail must stay within the main river channel. Entrance to the old river beds and oxbow
lakes either bivouacking at “Biały Grąd” is prohibited. The permission is valid only with admission ticket to the Park.
The participants take part at their own risk.*

Dyrektor BbPN

Opłata za zezwolenie / Permission fee:

Ilość osób / person numer x 7 zł = zł

Zapoznałem się z regulaminem. / I have read the rules.

.....
podpis / signature



Karta parkingowa nr

Na parking na Uroczysko Nowy Świat

Data wjazdu

Numer rejestracyjny pojazdu

Imię i nazwisko przewodnika

Liczba turystów

Godzina wjazdu Planowana godzina wyjazdu:



....., dnia
miejscowość podpis wystawiającego



Biebrzański
Park Narodowy
w trosce o bagno i ludzi

Instrukcja wypełniania biletów wstępu do Biebrzańskiego Parku Narodowego

1. Sprzedaż i wystawianie biletów wstępu na szlaki lądowe i wodne może być powierzone przez BbPN osobom fizycznym, instytucjom lub organizacjom na podstawie umów sprzedaży.
2. Rozliczanie ze sprzedaży biletów wstępu odbywać się będzie raz w miesiącu w oparciu o specyfikację sprzedanych biletów wstępu zgodnie z zawartą umową sprzedaży.

Szlaki lądowe i wodne:

1. Bilet wstępu na szlaki lądowe i wodne jest indywidualnym drukiem na każdy dzień pobytu turysty.
2. Bilet wstępu będzie ważny tylko wtedy, gdy data pobytu jest czytelna i wstawiona wyłącznie przy pomocy datownika.
3. Bilet wstępu można sprzedać z wyprzedzeniem na następne dni pobytu, ale zawsze ze wstawioną datą pobytu.

DYREKTOR
mgr Andrzej Grygoruk



**Komunikat nr z dnia roku
o warunkach na szlaku żeglownym rzeki Biebrzy**

wg rozdzielnika

Dotyczy: ograniczeń na szlaku żeglownym – BIEBRZA.

Szlak żeglowny Biebrzy funkcjonuje od ujścia Biebrzy do rzeki Narwi (0,00 km rzeki Biebrzy) do Kanału Augustowskiego (84,2 km rzeki Biebrzy), od dnia 1 lipca do 31 października. Głębokość tranzytowa na szlaku wynosi:

W przypadku zmiany poziomu wód na szlaku żeglownym, będą wydawane komunikaty o zmianie głębokości tranzytowej.

Powyższe ustalenia nie dotyczą tratw i kajaków.

Użytkownicy szlaku są zobowiązani do przestrzegania zasad udostępniania Biebrzańskiego Parku Narodowego.

Rozdzielnik:

1. Ministerstwo Środowiska, Departament Ochrony Przyrody w Warszawie, fax 22 36 91 159.
2. Urząd Żeglugi Śródlądowej w Giżycku, fax 87 42 85 651.
3. Urząd Żeglugi Śródlądowej w Warszawie, fax 22 63 59 330.
4. Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie, fax 22 58 70 204.
5. Polski Związek Motorowodny i Narciarstwa Wodnego w Warszawie, fax 22 61 70 984.
6. Polski Związek Żeglarski w Warszawie, fax 22 54 16 369.
7. Polski Związek Kajakowy w Warszawie, fax 22 83 74 059.
8. Redakcja „Żagle”, w Warszawie, fax 22 59 05 444.
9. Biebrzańska Rada Turystyczna, Kopytkowo 4.

