



W trosce o bagna i ludzi

Osowiec-Twierdza 8 | 19-110 Goniądz | tel. (0 85) 738 30 00 | fax. (0 85) 738 30 21 | www.biebrza.org.pl |
e-mail: sekretariat@biebrza.org.pl

Osowiec-Twierdza, 5 czerwca 2024 r.

Ogłoszenie o otwartym naborze na stanowisko referenta/specjalisty

Biebrzański Park Narodowy poszukuje kandydatów na stanowisko referenta/specjalisty ds. ochrony przyrody w Dziale Uzgodnień Środowiskowych (zastępstwo na czas usprawiedliwionej nieobecności pracownika) z możliwością przedłużenia umowy o pracę na czas nieokreślony.

1. Jednostka zatrudniająca:

Biebrzański Park Narodowy z siedzibą w Osowcu-Twierdzy 8, 19-110 Goniądz

2. Wymiar zatrudnienia:

pełny etat, umowa na zastępstwo na czas określony z możliwością przedłużenia umowy o pracę na czas nieokreślony. Godziny pracy od 7.30 do 15.30, pn.-pt.

3. Termin rozpoczęcia stosunku pracy:

czerwiec/lipiec 2024 r.

4. Miejsce wykonywania pracy:

siedziba Biebrzańskiego Parku Narodowego w Osowcu-Twierdzy; sporadycznie praca w terenie w różnych warunkach terenowych i pogodowych

5. Ogólny zakres obowiązków:

- prowadzenie spraw związanych z planowaniem przestrzennym dotyczącym Parku i jego otuliny, w tym uzgodnień projektów studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin/planów ogólnych, miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, projektów decyzji o warunkach zabudowy i lokalizacji inwestycji celu publicznego w części dotyczącej BbPN i otuliny;
- opiniowanie zamierzeń inwestycyjnych na terenie BbPN i otuliny;
- udział w planowaniu i realizacji działań dotyczących ochrony wartości przyrodniczych i krajobrazowych na obszarze Parku wraz z otuliną, w tym m. in. prowadzenie spraw dotyczących wycinki drzew z gruntów objętych ochroną krajobrazową;
- udział we wdrażaniu i kontroli realizacji zabiegów ochronnych poprzez nadzór, kontrolę oraz dozorowanie zabiegów ochronnych wykonywanych w ramach realizacji umów sprzedaży biomasy;
- inne zadania związane z tematyką spraw realizowanych w komórce organizacyjnej.

6. Przełożony:

Dyrektor Biebrzańskiego Parku Narodowego i Zastępcy Dyrektora, bezpośredni przełożony - Kierownik Działu Uzgodnień Środowiskowych

7. Poziom wynagrodzenia:

wynagrodzenie zasadnicze brutto: w zależności od doświadczenia zawodowego kandydata od 5000 do 5800 zł; inne składniki wynagrodzenia: dodatek stażowy, premia motywacyjna (miesięczna), dodatkowe wynagrodzenie roczne

8. Wymagania dotyczące zgłoszeń

Każde zgłoszenie powinno zawierać:

- imię, nazwisko, dane kontaktowe, w tym adres mailowy oraz numer telefonu;
- list motywacyjny;
- CV;
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata wymagań dotyczących wykształcenia, doświadczenia zawodowego oraz innych zdobytych umiejętności;
- oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych w celu rekrutacji lub opcjonalnie na potrzeby przyszłych rekrutacji w ciągu 2 lat.

Przekazane informacje powinny zawierać dane umożliwiające ich weryfikację (nazwy instytucji, organizacji, aktualne telefony, referencje, itp.). Należy wyraźnie zaznaczyć, które informacje powinny pozostać poufne (np. by nie ujawniać informacji o zamiarach kandydata w jego aktualnym miejscu pracy).

9. Wymagania dotyczące kandydata

Wymagania podstawowe:

- wykształcenie wyższe z zakresu: biologia, ochrona środowiska, leśnictwo, architektura krajobrazu, gospodarka przestrzenna, gospodarka wodna, geografia, profilowane prawnicze w kierunku prawa ochrony środowiska (lub pokrewne);
- znajomość przyrody i umiejętność interpretacji zjawisk zachodzących w przyrodzie;
- znajomość obsługi komputera w zakresie MS Office (Word, Excel, Power Point).

Wymagania preferowane:

- znajomość przepisów prawa dotyczących ochrony środowiska (ustawa o ochronie przyrody, Prawo ochrony środowiska, ustawa o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Prawo wodne);
- znajomość przepisów dotyczących prowadzenia postępowań administracyjnych (Kodeks postępowania administracyjnego);
- doświadczenie zawodowe z zakresu spraw dotyczących ochrony przyrody lub w jednostkach badawczo – rozwojowych lub planowania przestrzennego;
- umiejętność posługiwania się prawem w rozstrzygnięciu kwestii środowiskowych oraz doświadczenie praktyczne w tym zakresie;
- doświadczenie w działaniach na rzecz ochrony przyrody;
- umiejętność formułowania pism urzędowych;
- umiejętność obsługi aplikacji mapowych, np. ArcGIS, QGIS;
- prawo jazdy kat. B;
- znajomość języków obcych.

Predyspozycje osobowościowe:

- wysoka kultura osobista;
- łatwość nawiązywania kontaktów, otwartość, umiejętność pracy w zespole;
- samodzielność działania, kreatywność, podejmowanie inicjatyw;
- poczucie odpowiedzialności za wykonywaną pracę.

10. Procedura rekrutacyjna:

Zgłoszenia należy przysyłać pocztą tradycyjną na adres: Biebrzański Park Narodowy, Osowiec-Twierdza 8, 19-110 Goniądz z dopiskiem „Dotyczy naboru na stanowisko w Dziale Uzgodnień Środowiskowych” lub e-mailem na adres: sekretariat@biebrza.org.pl (w tytule maila proszę wpisać: „Dotyczy naboru na stanowisko w Dziale Uzgodnień Środowiskowych”. W celu upewnienia się, iż wiadomość elektroniczna dotarła do adresata wskazany jest kontakt telefoniczny z sekretariatem BbPN.

Po weryfikacji zgłoszeń wybrani kandydaci zostaną zaproszeni do dalszego etapu rekrutacji (test/rozmowa kwalifikacyjna). BbPN zastrzega sobie prawo do kontaktu tylko z wybranymi kandydatami.

11. Dodatkowe informacje:

- a) dokumenty wytworzone na potrzeby naboru składane w oryginale muszą być czytelnie podpisane;
- b) BbPN zastrzega sobie prawo do zweryfikowania przekazanych informacji, kontaktując się telefonicznie lub drogą mailową z kandydatami oraz osobami mogącymi zarekomendować kandydatów;
- c) informacja o wynikach konkursu zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej BbPN;
- d) o wyniku naboru bezpośrednio zostaną powiadomieni kandydaci, którzy zakwalifikowali się do rozmowy kwalifikacyjnej;
- e) szczegółowe informacje na temat naboru można uzyskać pod numerem tel.: 85 738 30 53 – p. o. Kierownika Działu Uzgodnień Środowiskowych, od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 14:00.

Artur Wiatr
Dyrektor
Biebrzańskiego Parku Narodowego

Załączniki:

Informacja i zgoda na przetwarzanie danych osobowych w celu rekrutacji