

Załącznik nr 4 do Polityki Ochrony Danych Osobowych

Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych

**UPOWAŻNIENIE/ANULOWANIE UPOWAŻNIENIA* Nr XXX
do przetwarzania danych osobowych
w systemach informatycznych lub w zbiorach w wersji papierowej**

Część I – wersja podstawowa upoważnienia

Z dniem DD-MM-RRRR upoważniam / anuluję upoważnienie

Panią/Pani/Pana*:

(podać imię nazwisko pracownika)

(podać nazwę jednostki lub działu do przetwarzania danych osobowych)

Część II – wersja rozszerzona upoważnienia

w zbiorach: *(podać nazwy zbiorów)*

w zakresie: (WG) wglądu, (W) wprowadzania, (M) modyfikacji, (U) usuwania, (A) archiwizacji, (U) udostępniania innym podmiotom, (I) koniecznym do wykonywania obowiązków pracowniczych

Upoważnienie dotyczy przetwarzania danych osobowych **w systemach informatycznych** *(podać nazwy systemów lub programów)*

Upoważnienie dotyczy przetwarzania danych osobowych **w zbiorach papierowych**: *(podać nazwy tych zbiorów)*

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis Administratora/IOD)

EWIDENCJA UŻYTKOWNIKA SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH

Nazwa systemu / programu:		
Identyfikator użytkownika:		
Zakres uprawnień użytkownika:		
Data zarejestrowania w systemie:		
Data wyrejestrowania użytkownika:		

.....
podpis Administratora Systemu Informatycznego

*) niepotrzebne skreślić