

**Oznaczenie sprawy: ZP-10/10**

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SIWZ)**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej PZP, (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) :**

**Dostawa sprzętu komputerowego, oprogramowania komputerowego oraz satelitarnego urządzenia pomiarowego.**

**Szacunkowa wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP**

Zatwierdzam:

.....

Oswiec Twierdza, ..... października 2010 r.

## **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Biebrzański Park Narodowy z siedzibą w Osowcu Twierdzy 8, 19-110 Goniądz**

tel. (85) 738-06-20, fax. (85) 738-30-21,

e-mail: sekretariat@biebrza.org.pl

NIP 719-10-01-869; REGON 001393349-00020,

Adres strony internetowej, na której zamieszczona jest SIWZ: [www.biebrza.org.pl](http://www.biebrza.org.pl)

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) zwanej dalej Pzp.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego, oprogramowania komputerowego oraz satelitarnego urządzenia pomiarowego.

Zamówienie jest podzielone na następujące części:

### **CZĘŚĆ 1. Dostawa satelitarnego urządzenia pomiarowego**

Dostawa profesjonalnego odbiornika satelitarnego RTK, który ma możliwość odbierania sygnałów z trzech systemów satelitarnych: GPS, GLONASS, GALILEO oraz może współpracować z ogólnopolskim systemem ASG – EUPOS - **szczegółowy opis w załączniku nr 6.1.**

### **CZĘŚĆ 2. Dostawa skanera A-0**

Dostawa kolorowego skanera formatu A-0 wraz z oprogramowaniem do edycji obrazów rastrowych - **szczegółowy opis w załączniku nr 6.2.**

### **CZĘŚĆ 3. Dostawa oprogramowania GIS**

1. Licencja dla parków ArcGIS ArcInfo sieciowa pierwsza v. 10 lub wyższa, ważność serwisu gwarancyjnego co najmniej 12 miesięcy od daty zakupu - szt.1
2. Licencja dla parków ArcGIS ArcInfo sieciowa dodatkowa v. 10 lub wyższa, ważność serwisu gwarancyjnego co najmniej 12 miesięcy od daty zakupu – szt.2

3. Licencja dla parków ArcGIS rozszerzenia Spatial Analyst sieciowa pierwsza v.10 lub wyższa – szt. 1
4. Licencja dla parków ArcGIS rozszerzenia Spatial Analyst sieciowa dodatkowa v.10 lub wyższa – szt.2
5. Licencja dla parków ArcGIS rozszerzenia 3D Analyst sieciowa pierwsza v.10 lub wyższa – szt.1
6. Licencja dla parków ArcGIS rozszerzenia 3D Analyst sieciowa dodatkowa v.10 lub wyższa – szt.2
7. Licencja dla parków ArcGIS rozszerzenia Geostatistical Analyst sieciowa pierwsza v.10 lub wyższa – szt.1
8. Licencja dla parków ArcGIS rozszerzenia Geostatistical Analyst sieciowa dodatkowa v.10 lub wyższa – szt.2
9. Licencja dla parków ArcGIS ArcView sieciowa pierwsza v.10 lub wyższa – szt.2
10. Licencja dla parków ArcGIS ArcView sieciowa dodatkowa v.10 lub wyższa – szt.13

**szczegółowy opis w załączniku nr 6.3.**

#### **CZĘŚĆ 4. Dostawa oprogramowania do analiz teledetekcyjnych.**

Dostawa oprogramowania ERDAS IMAGINE Professional 2010 – 1 licencja sieciowa z kluczem sprzętowym USB - **szczegółowy opis w załączniku nr 6.4.**

#### **CZĘŚĆ 5. Dostawa sprzętu komputerowego z oprogramowaniem**

- a. Dostawa 3 szt. komputerów - stacja graficzna wraz z monitorem system operacyjny w wersji 64-bit i oprogramowaniem biurowym oraz programem antywirusowym.
- b. Dostawa 15 szt. komputerów - stacja robocza wraz z monitorem system operacyjny w wersji 64-bit i oprogramowaniem biurowym oraz programem antywirusowym.
- c. Dostawa notebooka 1 szt. o przekątnej monitora nie mniejszej jak 17' wraz z system operacyjnym w wersji 32-bit, oprogramowaniem biurowym, programem antywirusowym

- d. Dostawa notebooka 1 szt. o przekątnej monitora nie mniejszej jak 15' wraz z system operacyjnym w wersji 32-bit, oprogramowaniem biurowym, programem antywirusowym
- e. Dostawa notebooka 1 szt. o przekątnej monitora nie mniejszej jak 12' wraz z napędem zewnętrznym DVD Recorder, system operacyjnym w wersji 32-bit, oprogramowaniem biurowym i programem antywirusowym.
- f. Dostawa drukarki laserowa z dupleksem oraz zasilacza awaryjnego.

**- szczegółowy opis w załączniku nr 6.5**

#### **CZĘŚĆ 6. Dostawa oprogramowania:**

- a. Visual Studio 2010 Professional - 1 licencja elektroniczna
- b. Microsoft Project Standard 2010 PL BOX – 2 licencje
- c. Platan CTI wersja wielostanowiskowa – 50 stanowisk
- d. Nero Burning ROM - 5 licencji
- e. Menadżer plików Total Comander - 10 stanowisk
- f. ABBYY FineReader 10 Corporate Edition – 1 licencja
- g. Przeglądarka grafiki Irfan view z licencją na 1 stanowisko
- h. Windows Serwer 2008 Client – dla 5 użytkowników

**- szczegółowy opis w załączniku nr 6.6**

1. Zaoferowane wyroby muszą posiadać pozwolenie na dopuszczenie do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (atesty, certyfikaty zgodności, aprobaty, dopuszczenia).
2. Komputery wymienione w CZĘŚCI 5 ppkt. a,b,c,d muszą spełniać wymagania zasadnicze zawarte w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 21 sierpnia 2007r. w sprawie zasadniczych wymagań dla sprzętu elektrycznego (Dz. U. nr 155, poz. 1089) wdrażającym postanowienia Dyrektywy 2006/95/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 12 grudnia 2006r. oraz Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 27 grudnia 2005r. (Dz. U. z 2005r. nr 265, poz. 2227) wdrażającym postanowienia Dyrektywy Rady 2004/108/WE oraz Ustawie z dnia 13 kwietnia 2007r. o kompatybilności elektromagnetycznej (Dz. U. nr 82, poz. 556).
3. Dostarczone urządzenia powinny być objęte minimum 24 - miesięcznym okresem gwarancji.

4. Dostarczone oprogramowanie powinno być objęte minimum 12 - miesięcznym okresem gwarancji.
5. Przedmiot zamówienia musi spełniać następujące wymagania normowe (w zależności od oferowanej części zamówienia):
  - Urządzenia techniki informatycznej. Bezpieczeństwo. Część 1. Wymagania podstawowe PN - EN 60950-1:2004/A1:2005
  - Urządzenia informatyczne - Charakterystyki zaburzeń radioelektrycznych - Poziomy dopuszczalne i metody pomiaru PN-EN 55022:2006 (U)/A1:2008
  - Kompatybilność elektromagnetyczna (EMC) Urządzenia informatyczne -charakterystyka odporności - Metody pomiaru i dopuszczalne normy PN-EN 55024:2000/ISI:2007
  - Kompatybilność elektromagnetyczna (EMC) - Część 3-2: Poziomy dopuszczalne - Poziomy dopuszczalne emisji harmonicznego prądu (fazowy prąd zasilający odbiornika < lub = 16 A) PN-EN 61000-3-2:2007
  - Kompatybilność elektromagnetyczna - Dopuszczalne poziomy -Ograniczenie wahań napięcia i migotania światła powodowanych przez odbiornik o prądzie znamionowym mniejszym lub równym 16A w sieciach zasilających niskiego napięcia PN-EN 61000-3-3:1997/ISI:2006
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Specyfikacja produktów, formularz cenowy- Załączniki nr 6.1 - 6.6**

Zamówienie realizowane będzie pod kodami Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

- 30213000-5 komputery osobiste
- 30213100-6 komputery przenośne
- 30237000-9 części, akcesoria i wyroby do komputerów
- 30230000-0 sprzęt związany z komputerami
- 30216110-0 skanery
- 30232110-8 drukarki laserowe
- 48 422000-2 zestawy pakietów oprogramowania
- 38221000-0 geograficzne systemy informacyjne (GIS lub równorzędne)
- 38295000-9 sprzęt topograficzny

#### **IV.ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWDUJE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCEGO**

#### **V. ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH, ODDZIELNIE NA KAŻDĄ Z 6-CIU CZĘŚCI LUB NA KILKA WYBRANYCH CZĘŚCI**

## VI. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

## VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA USTALA SIĘ:

Wymagany termin realizacji zamówienia: 28 dni od dnia podpisania umowy.

## VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych:
  - a. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - b. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie tj. wykonali w ostatnich 3-ech latach przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, min. 2 dostawy z których każda odpowiada swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, tj. odpowiednio dostawom określonym dla części zamówienia, na które wykonawca składa ofertę.

Zamawiający przez dostawy odpowiadające rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia dla poszczególnych części rozumie:

- część 1 – dostawę odbiorników satelitarnych o wartości nie mniejszej niż **30 000 PLN** brutto każda;
  - część 2 – dostawę skanerów o wartości nie mniejszej niż **10 000 PLN** brutto każda
  - część 3 – dostawę oprogramowania GIS o wartości nie mniejszej nie mniejszej niż **15 000 PLN** brutto każda.
  - część 4 – dostawa oprogramowania do analiz teledetekcyjnych o wartości nie mniejszej nie mniejszej niż **25 000 PLN** brutto każda.
  - część 5 – dostawa sprzętu komputerowego z oprogramowaniem o wartości nie mniejszej nie mniejszej niż **30 000 PLN** brutto każda.
  - część 6 – dostawa oprogramowania o wartości nie mniejszej nie mniejszej niż **2 000 PLN** brutto każda.
- c. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

- d. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  3. Sposób dokonywania oceny i spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców: ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w rozdziale VIII niniejszej SIWZ.

#### **IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w rozdziale VIII SIWZ do oferty należy załączyć:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, według wzoru – **Załącznik nr 2**.

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenie, o którym mowa w rozdziale IX pkt.1 ppkt. 1) mogą złożyć wszyscy wykonawcy wspólnie.

- 2) Wykaz wykonanych dostaw (**minimum 2 dostawy**, odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia o wartości nie mniejszej niż określona w rozdziale VIII pkt. 1 ppkt. b) w okresie ostatnich 3-ech lat przed dniem upływu terminu składania ofert do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane należycie – **Załącznik nr 7**.

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego dokument, o którym mowa w rozdziale IX pkt. 1 ppkt. 2) musi złożyć przynajmniej jeden wykonawca.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych należy złożyć następujące dokumenty:

- a. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru – **Załącznik nr 3**;
- b. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- c. aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- d. aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- e. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- f. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenie, o którym mowa w rozdziale IX pkt. 2 lit. a. mogą złożyć wszyscy wykonawcy wspólnie, a pozostałe dokumenty, każdy z wykonawców samodzielnie

**3.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast



dokumentów, o których mowa w rozdz. **IX pkt. 2**

**1)** rozdz. **IX pkt. 2 lit. b, c, d, f** składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a. nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- c. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

**2)** rozdz. **IX pkt. 2 lit. e** składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt. 4 – 8 Prawa zamówień publicznych wystawione nie wcześniej, niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty, o których mowa w rozdz. IX pkt. 3 ppkt. 1) lit. a, c oraz ppkt. 2) powinny być wystawione **nie wcześniej, niż 6 m-cy** przed terminem składania ofert. Dokument wymieniony w rozdz. IX pkt. 3 ppkt. 1) lit. b powinien być wystawiony **nie wcześniej, niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

**4.** W celu potwierdzenia, że **oferowane dostawy** odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego w SIWZ, wykonawca musi załączyć do oferty opis **techniczny zawierający dane umożliwiające porównanie parametrów technicznych oferowanych urządzeń i oprogramowania.**

#### **X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, DOKUMENTÓW TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZYMIENWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:

- a. pisemnie - na adres: Biebrzański Park Narodowy, Osowiec-Twierdza 8, 19-110 Goniądz, woj. Podlaskie
- b. faksem - na nr: (0-85) 738 30 21

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz

informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami w godz. 7:30 – 15:30 od poniedziałku do piątku są:
  - Tomasz Powałko – sprawy dotyczące procedury tel. +48 85 738 30 32
  - Grzegorz Kwiatkowski – sprawy merytoryczne tel. +48 85 738 30 14
4. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Prośba o wyjaśnienie powinna wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania.

#### **XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

#### **XII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

1. Okres związania z ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

#### **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
2. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Do oferty muszą być załączone wszystkie wymagane dokumenty zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego załącznikami, wg następującej kolejności:
  - 1) Formularz ofertowy – zał. Nr 1
  - 2) Oświadczenia – zał. Nr 2 i 3
  - 3) Wykaz podwykonawców – zał. nr 4 (jeżeli dotyczy)
  - 4) Wykaz wykonanych dostaw z potwierdzeniem ich należytego wykonania – zał. Nr 7
  - 5) Dokumenty wymienione w rozdz. IX pkt. 2 i 4

4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, pismem maszynowym lub odręcznie atramentem niezmywalnym oraz podpisana przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentem potwierdzającym posiadanie uprawnień do występowania w obrocie prawnym. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne w oryginale lub uwierzytelnioną notarialnie kserokopię pełnomocnictwa.
5. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w nieprzezroczystej, zapieczętowanej kopercie, opatrzonej danymi Wykonawcy oraz napisem:

***Dostawa do Biebrzańskiego Parku Narodowego***

**sprzętu komputerowego, oprogramowania komputerowego oraz satelitarnego urządzenia pomiarowego.**

**nie otwierać przed dniem 03.11.2010 r. godz. 08:30**

6. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę, a wszystkie strony oferty trwale ze sobą połączone
7. Załączniki winny być dołączone do oferty w oryginale lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii, za wyjątkiem oświadczenia ( Zał Nr 2, 3 do SIWZ), które winno być dołączone w oryginale.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane, datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.

**XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Biebrzańskim Parku Narodowym w Osowcu-Twierdzy 8, 19-110 Goniądz na I piętrze w sekretariacie w pokoju nr 14 , **nie później niż do dnia 03.11.2010 r. do godz. 08:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 03.11.2010 r. o godz. 08:30 na II piętrze w pokoju nr 38 (sala narad) - w siedzibie Zamawiającego.
3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania. Oferty nadesłane pocztą będą przyjęte do

publicznego badania ofert pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę w terminie określonym w pkt. 1. Oferty, które zostaną dostarczone do zamawiającego w stanie uszkodzonym, wskazującym na możliwość dokonania podmiany zawartości nie będą dopuszczone do postępowania przetargowego i zostaną zwrócone wykonawcy bez rozpatrzenia.

#### XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena oferty winna być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia w tym podatek VAT.
2. Cena może być tylko jedna i nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

#### XVI. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TEGO KRYTERIUM I SPOSOBU OCENY OFERT

Kryterium 1: najniższa cena – oferowana cena brutto - 80%

Kryterium 2: długość okresu gwarancji wyrażona w miesiącach – 20%

Zamawiający będzie oceniał oferty w skali **od 0 do 100 punktów** według następującego schematu:

- 1) NAJNIŻSZA CENA**, której znaczenie (wagę) określa się jako 80% (maksymalna ilość **80 pkt**)  
Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali Wykonawcy otrzymają ilość punktów obliczonych matematycznie wg wzoru:

$$\text{Ilość punktów za cenę [C]} = \frac{\text{Najniższa cena oferty brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 80 \text{ pkt}$$

- 2) DŁUGOŚĆ OKRESU GWARANCJI**, którego znaczenie (wagę) określa się jako 20% (maksymalna ilość 20 pkt). Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najdłuższy okres gwarancji wyrażony w miesiącach, pozostali Wykonawcy otrzymają ilość punktów obliczonych matematycznie wg wzoru:

$$\text{Ilość punktów za gwarancję [G]} = \frac{\text{Okres gwarancji badanej oferty}}{\text{Okres gwarancji najdłuższy}} \times 20 \text{ pkt}$$

**Całkowita liczba punktów jaką otrzyma oferta obliczona zostanie na podstawie poniższego wzoru:**

$$Lp = C + G$$

gdzie: Lp – liczba punktów

C – punkty przyznane w kryterium cena

G – punkty przyznane w kryterium gwarancja

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom określonym w ustawie PZP oraz w niniejszym SIWZ i otrzyma największą liczbę punktów – Lp.

#### **XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
3. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, którą stanowi **załącznik nr 5**.
4. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub pełnomocnik, który przedstawi pełnomocnictwo do dokonania tej czynności od osoby wymienionej w ww. dokumencie w oryginale lub uwierzytelnioną notarialnie kserokopię pełnomocnictwa.
5. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### **XVIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XIX. PODWYKONAWCY**

Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom w tym celu dołączyć do oferty wykaz części zamówienia powierzonej podwykonawcom - **Załącznik nr 4**

## **XX. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługuje na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ) odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
- c) odrzucenia oferty odwołującego,

na zasadach określonych w dziale VI tej ustawy.

## **XXII. ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Wzór „Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1” – załącznik nr 2
3. Wzór „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia art. 24” – załącznik nr 3
4. Wzór „Wykaz podwykonawców” – załącznik nr 4
5. Wzór umowy – załącznik nr 5
6. Specyfikacja produktu, formularz cenowy- załącznik nr 6.1
7. Specyfikacja produktu, formularz cenowy- załącznik nr 6.2
8. Specyfikacja produktu, formularz cenowy- załącznik nr 6.3
9. Specyfikacja produktu, formularz cenowy- załącznik nr 6.4
10. Specyfikacja produktu, formularz cenowy- załącznik nr 6.5
11. Specyfikacja produktu, formularz cenowy- załącznik nr 6.6
12. Wzór „Wykaz wykonanych dostaw” – załącznik nr 7

Sporządził :

Zatwierdził:

.....

.....

Podpis Kierownika Zamawiającego