

Zarządzenie nr 22/2014
Dyrektora Biebrzańskiego Parku Narodowego
z dnia 23 grudnia 2014 r.
w sprawie ptaków wymagających pomocy.

Na podstawie art. 8e ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2013r. poz. 627, z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§1

Zasady ogólne

1. Ośrodek Hodowli Zachowawczej Konika Polskiego i Rehabilitacji Zwierząt prowadzony przez Biebrzański Park Narodowy w osadzie Grzędy (zwany dalej OHZ lub Ośrodkiem) przyjmuje wymagające pomocy ptaki z obszaru Natura 2000 „Ostoja Biebrzańska”, w tym z obszaru Biebrzańskiego Parku Narodowego (zwanego dalej BbPN lub Parkiem) oraz z jego otuliny (załącznik nr 1 - mapa).
2. Przyjęcie ptaków wymagających pomocy spoza obszaru określonego w pkt. 1 jest możliwe w uzasadnionych przypadkach, pod warunkiem posiadania wolnych miejsc w Ośrodku, a decyzję o przyjęciu podejmuje w takim wypadku kierownik OHZ.
3. OHZ przyjmuje do rehabilitacji gatunki dziko występujących ptaków określone w decyzji Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska, ustalającej wykaz gatunków zwierząt, które mogą być w Ośrodku leczone i rehabilitowane (załącznik nr 2).
4. Przekazywanie wymagających pomocy ptaków do OHZ przez znalazców, odbywa się na podstawie zapisu w rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt, który zezwala na chwytanie zwierząt rannych i osłabionych w celu udzielenia im pomocy weterynaryjnej lub przemieszczania do ośrodków rehabilitacji zwierząt.

§2

Jednostki przewożące wymagające pomocy ptaki do Ośrodka

1. W przypadku znalezienia wymagającego opieki ptaka na terenie Parku, transport zwierzęcia do Ośrodka realizują pracownicy BbPN.
2. Na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 856), który wskazuje, że zapewnianie opieki bezdomnym zwierzętom oraz ich wyłapywanie należy do zadań własnych gmin, preferowane jest dostarczanie ptaków wymagających pomocy do OHZ bezpośrednio przez służby gminy z terenu, na którym znajduje się wymagający pomocy osobnik lub przez znalazcę, po

uprzednim uzgodnieniu telefonicznym z kierownikiem Ośrodka możliwości i terminu przyjęcia ptaka.

3. W przypadku uzasadnionego braku możliwości przewiezienia wymagającego pomocy ptaka, przez znalazcę lub jednostki wymienione w ust. 2, odbiór i transport zwierzęcia realizują pracownicy BbPN lub wolontariusze, po wcześniejszym poinformowaniu kierownika Ośrodka i we wskazane przez niego miejsce.
4. Służby Parku podejmują działania w miejscu przebywania wymagającego pomocy ptaka również w przypadkach, gdy decyzja o sposobie działania lub braku takiej potrzeby wymaga oceny sytuacji na miejscu lub gdy schwytanie ptaka wymaga specjalistycznej akcji.
5. Działania służb BbPN wymienione w ust. 3 i 4 dotyczą obszaru wskazanego w § 1 ust 1. Ewentualne interwencje poza tym obszarem mogą nastąpić jedynie w sytuacjach szczególnych i na polecenie dyrektora BbPN.

§3

Osoby uczestniczące w przekazywaniu ptaków wymagających pomocy do OHZ

1. Dyrektor BbPN wyznacza spośród pracowników Parku:
 - a. osoby przyjmujące zgłoszenia;
 - b. osobę koordynującą działania związane z interwencjami i transportem ptaków wymagających pomocy.
2. W lipcu i sierpniu, z uwagi na większą liczbę zgłoszeń, na każdy dzień wyznaczany jest ponadto pracownik dyżurny, realizujący w miarę potrzeb transport ptaków wymagających pomocy.
3. Listę pracowników dyżurnych na każdy miesiąc wyznacza z tygodniowym wyprzedzeniem, koordynator wymieniony w ust. 1 lit. b, przy założeniu, że:
 - a. na każdy dzień roboczy, wyznacza się jedną osobę dyżurną spośród pracowników z Osowca-Twierdzy lub Goniądza;
 - b. na dni wolne od pracy wyznacza się po dwie osoby dyżurne, oddzielnie dla Basenu Dolnego oraz łącznie dla basenów: Górnego, Środkowego Północ i Środkowego Południe, spośród pracowników Służb Terenowych BbPN.
4. Wyznaczanie pracowników dyżurnych, o których mowa w ust. 2 i 3, odbywa się w porozumieniu z ich bezpośrednimi przełożonymi.
5. Lista pracowników dyżurnych do spraw ptaków wymagających pomocy na dany miesiąc jest zatwierdzana przez dyrektora BbPN i przekazywana osobom przyjmującym zgłoszenia, wymienionym w ust. 1.

Postępowanie w przypadku zgłoszenia ptaka wymagającego pomocy

1. W przypadku zgłoszenia telefonicznego sprawy rannego lub osłabionego ptaka do siedziby BbPN, rozmowa jest przekazywana do pracowników wyznaczonych przez dyrektora do przyjmowania zgłoszeń na podstawie § 3 ust 1 lit. a. Analogicznie postępuje się w przypadku zgłoszenia emailem lub osobistego stawienia się osoby zgłaszającej.
2. Pracownik wyznaczony do przyjmowania zgłoszeń, uzyskuje informacje o gatunku i stanie zgłaszanego ptaka, przyczynach jego złej kondycji, miejscu zdarzenia (miejscu pobytu ptaka) oraz dane kontaktowe osoby zgłaszającej (nr telefonu), a na tej podstawie:
 - a. jeśli wymagający pomocy ptak znajduje się poza obszarem określonym w § 1 ust 1, zgłaszającemu przekazywane są dane kontaktowe do jednostek właściwych dla miejsca jego przekazania (RDOŚ, urząd gminy) i wskazówki dotyczące doraźnego postępowania z ptakiem wymagającym pomocy;
 - b. jeśli wymagający pomocy ptak znajduje się na obszarze określonym w § 1 ust 1, a informacje przekazane przez zgłaszającego są wystarczające do podjęcia decyzji o potrzebie przemieszczenia ptaka do OHZ, przyjmujący zgłoszenie sprawdza możliwość dostarczenia zwierzęcia do OHZ lub do siedziby BbPN w Osowcu-Twierdzy przez zgłaszającego. Jeśli możliwość taka istnieje, zgłaszającemu przekazywane są dane kontaktowe kierownika OHZ (numer telefonu) lub ustalane jest miejsce przekazania zwierzęcia w siedzibie Parku;
 - c. jeśli wymagający pomocy ptak znajduje się na obszarze określonym w § 1 ust 1, ale nie ma możliwości przywiezienia zwierzęcia przez osoby trzecie lub decyzja o sposobie postępowania wymaga oględzin ptaka na miejscu, osoba przyjmująca zgłoszenia powiadamia osobę dyżurną, a osoba dyżurna podejmuje stosowne działania;
 - d. powiadomienie i działania osoby dyżurnej następują również w przypadku potrzeby przewiezienia wymagającego opieki ptaka z siedziby Parku do miejsca wskazanego przez kierownika OHZ;
 - e. gdy schwytanie i pomoc ptakowi wymagają udziału więcej niż jednego pracownika Parku czy współpracy z innymi jednostkami (straż pożarna, pogotowie energetyczne, itp.), osoba przyjmująca zgłoszenia powiadamia osobę koordynującą, celem ustalenia dalszego toku postępowania;
 - f. powiadomienie osoby koordynującej, analogicznie jak w punkcie powyżej, następuje także w przypadku konieczności działań w terenie w okresach bez wyznaczonych osób dyżurnych (styczeń – czerwiec, wrzesień – grudzień).

3. Działania wymienione w ust. 2 lit. c, d, e i f mogą być prowadzone jedynie wówczas, gdy nie stwarzają zagrożenia dla życia i zdrowia osób je wykonujących.
4. Wszystkie zgłoszenia wymienione w § 4 ust 1 i 2 wpisywane są przez osoby przyjmujące do wykazu zgłoszeń i interwencji dotyczących wymagających pomocy ptaków, do którego wpisywane są także wyjazdy i interwencje podejmowane przez osoby dyżurne.
5. Wykaz, o którym mowa w ust. 4, jest dokumentem wewnętrznym BbPN, prowadzonym w postaci elektronicznej w pliku dostępnym w zasobach sieciowych pod adresem: *Wymiana BPN/_NAUKA_I_MONITORING/_PTAKI_interwencje/ptaki oslabione_zgloszenia i dzialania.doc*, a wzór wykazu określa załącznik nr 3A do niniejszego zarządzenia.
6. Wszystkie zgłoszenia zwierząt wymagających pomocy skierowane do OHZ wpisywane są do wykazu zgłoszeń, którego wzór określa załącznik nr 3B. Wykaz ten jest dokumentem wewnętrznym BbPN, prowadzonym przez kierownika Ośrodka w formie papierowej.
7. Dane kontaktowe osoby zgłaszającej, o których mowa w ust. 2, są notowane doraźnie, na czas trwania interwencji, a po jej zakończeniu są niszczone i nie podlegają przechowywaniu.

§5

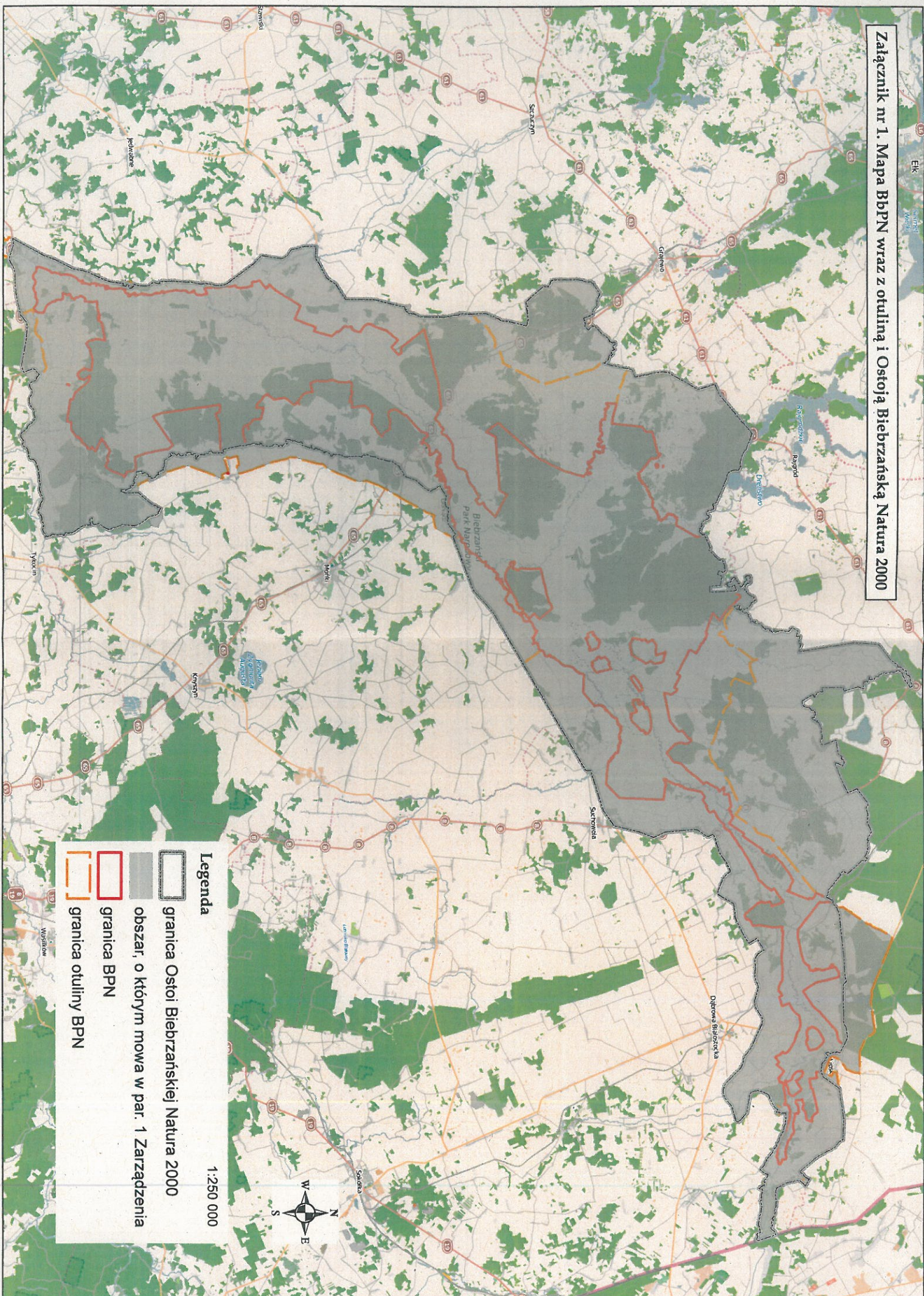
Postanowienia końcowe

1. Dział Administracji w okresie lipiec – sierpień zapewnia na każdy dzień roboczy w siedzibie Parku w Osowcu-Twierdzy, samochód służbowy do dyspozycji osoby dyżurnej, na potrzeby ewentualnych wyjazdów w sprawie ptaków wymagających pomocy.
2. W przypadku osób dyżurnych wykorzystujących samochód prywatny do celów służbowych (§ 3 ust 3 lit. b) koszty przejazdów związanych z ptakami wymagającymi pomocy są rozliczane na zasadach ogólnych. W razie przekroczenia w związku z powyższymi przejazdami, przyznanego danemu pracownikowi miesięcznego limitu kilometrów, koszty takich przejazdów będą zwracane ponad przyznany ryczałt miesięczny.
3. Podstawą do rozliczenia i zwrotu kosztów przejazdów wymienionych w ust. 2 jest wpis do miesięcznego „Oświadczenia o używaniu pojazdu do celów służbowych” danego pracownika, potwierdzony w przypadku transportu do miejsca wskazanego przez kierownika OHZ podpisem przez osobę przyjmującą przywiezionego ptaka.
4. Jeśli praca osoby dyżurnej dotycząca wymagających pomocy ptaków wypadła w całości lub częściowo poza godzinami pracy tej osoby (np. w dni robocze po godz. 15:30, w dni wolne od pracy), wówczas przysługuje jej w zamian czas wolny od pracy, zgodnie z postanowieniami Regulaminu pracy Biebrzańskiego Parku Narodowego.

5. Zarządzenie wchodzi w życie w dniu 1 stycznia 2015 roku.
6. Traci moc zarządzenie Dyrektora BbPN nr 19/2014 z dnia 22 grudnia 2014 r.

DYREKTOR
mgr Roman Skapski

Załącznik nr 1. Mapa BbPN wraz z otuliną i Ostoją Biebrzańską Natura 2000



Wykaz gatunków ptaków, które mogą być leczone i rehabilitowane w Ośrodku Hodowli Zachowawczej Konika Polskiego i Rehabilitacji Zwierząt prowadzonym przez Biebrzański Park Narodowy (zgodnie z Decyzją GDOŚ nr DZP-WG.6520.2.2014.mk z dnia 2014.04.17 r.)

Ptaki *Aves* należące do gatunków i grup gatunków:

- czaplowate *Ardeidae*
- bociany *Ciconidae*
- żurawie *Gruidae*
- jastrzębiowate *Accipitridae*
- sokołowate *Falconidae*
- kaczkowate *Anatidae*
- dzięcioły *Picidae*
- sowy *Strigiformes*
- cietrzew *Tetrao tetrix*
- kruk *Corvus corax*
- rybołów *Pandion haliaetus*
- dudek *Upupa epops*

DYREKTOR

mgr Roman Skapski

2014 r.

...r.

[illegible]