



LIFE09 NAT/PL/000258



Renaturyzacja sieci hydrograficznej w Basenie Środkowym doliny Biebrzy. Etap I.



NFOŚiGW



Osowiec Twierdza, dnia 14-08-2012r.

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: REN/ZP-MS/C2-C6**

## ***Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia***

na podstawie art.10 ust.1 i art.39

o wartości poniżej kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)

Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:

**„Udrożnienie koryta rzeki Jegrzni wraz z budową jazu, progów i drogi technologicznej”**

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: REN/ZP-MS/C2-C6**

Zamówienie udzielane w ramach Projektu LIFE09 NAT/PL/000258 pn. „Renaturyzacja sieci hydrograficznej w Basenie Środkowym doliny Biebrzy Etap I”, współfinansowanego przez instrument finansowy LIFE Wspólnoty Europejskiej oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

### **1. Nazwa i adres Zamawiającego**

**Biebrzański Park Narodowy**

**Osowiec Twierdza 8**

**19-110 Goniądz**

**strona internetowa: [www.biebrza.org.pl](http://www.biebrza.org.pl)**

**telefon 85 738 06 20; faks 85 738 30 21**

### **2. Oznaczenie wykonawcy**

Na potrzeby niniejszej SIWZ za wykonawcę - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

### **3. Tryb udzielania zamówienia**

Zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust.1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy oraz aktów wykonawczych do ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **4. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia jest wykonanie robót budowlanych określonych dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót związanych z udrożnieniem koryta rzeki Jegrzni na odcinku pomiędzy Kanałem Woźnawiejskim, a rzeką Martwy Etłk, odcinek rzeki o długości L=11,455km. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie jazu rozdzielczego wraz przepławką, projektowanego w km 7+103 biegu Kanału Woźnawiejskiego, sześciu progów oraz drogi technologiczno - dojazdowej do w/w budowli. Budowle zlokalizowane są w gm.



- Goniądz na terenie Biebrzańskiego Parku Narodowego. Zadanie jest realizowane w ramach projektu LIFE09 NAT/PL/00258 „Renaturyzacja sieci hydrograficznej w Basenie Środkowym doliny Biebrzy. Etap I.”, współfinansowanego przez instrument finansowy LIFE Wspólnoty Europejskiej oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
2. W ramach projektowanych robót budowlanych przewiduje się:
    - 2.1 usunięcie z koryta rzeki starych pali podporowych przy istniejących mostach,
    - 2.2 wykoszenie lewostronnej skarpy rzeki na odcinkach przewidzianych do rozbudowy,
    - 2.3 jednostronną (lewostronną) rozbudowę koryta, polegającą na odcinkowym oczyszczeniu brzegów rzeki z namulów,
    - 2.4 usunięcie „pływających” wysp z koryta rzeki, utworzonych na skutek lokalnych obrywów skarp rzeki zbudowanych z torfu, przemieszczających się w dół rzeki w czasie wezbrań,
    - 2.5 rozplantowanie wydobytego urobku (namulów) wzdłuż lewego brzegu rzeki.
    - 2.6 Roboty budowlane przygotowawcze i konstrukcyjne.
    - 2.7 Roboty drogowe.
    - 2.8 Roboty montażowe.
  3. Szczegółowy zakres rzeczowy robót budowlanych do wykonania całego przedmiotu zamówienia, stawiane tym robotom wymagania jakościowo techniczne, rozmiar rzeczowy robót budowlanych określa dokumentacja projektowa wraz z specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót stanowiąca integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  4. Dołączone do dokumentacji projektowej przedmiary robót stanowią wyłącznie poglądowy obraz zakresu robót. Przedmiary nie stanowią opisu przedmiotu zamówienia z uwagi na określony charakter ryczałtowej ceny.
  5. Biorąc pod uwagę, że inwestycja zlokalizowana jest na terenie Biebrzańskiego Parku Narodowego oraz obszarach Natura 2000, szczególną uwagę należy położyć na aspekty związane z ochroną środowiska oraz wymagania zawarte w decyzji środowiskowej, w tym:
    - 5.1 Zamawiający wymaga by wszelkie prace i roboty budowlane prowadzone były poza okresem lęgowym ptaków, który trwa od 1 marca do 31 sierpnia,
    - 5.2 Zamawiający zakazuje palenia na miejscu wykoszonych traw i porostów; wykoszone i wygrabione trawy i porosty mają być wywiezione poza teren parku w ramach określonej ceny ryczałtowej,
    - 5.3 Zamawiający wymaga wykorzystania istniejących szlaków komunikacyjnych jako dróg dojazdowych do terenu prowadzonych prac i robót budowlanych,
    - 5.4 Zamawiający wymaga zastosowania technologii wykonania prac i robót budowlanych mającej na celu maksymalną ochronę istniejącego terenu.
  6. Zamawiający wymaga by wszelkie prace i roboty budowlane związane z kształtowaniem koryta rzeki były prowadzone pod nadzorem dwóch specjalistów w zakresie botaniki i mięczaków. W przypadku zlokalizowania siedlisk mięczaków w korycie rzeki Jegrzni w miejscu prowadzenia robót, należy dokonać przeniesienia mięczaków w miejsce wskazane przez wskazanych specjalistów.
  7. Zamawiający informuje, że prace i roboty budowlane prowadzone będą na terenie



- podmokłym - bagiennym, przystępujący do ich wykonania musi mieć świadomość trudnych warunków prowadzenia robót, w tym o zmienności położenia wód gruntowych okresowo uniemożliwiających ich prowadzenie.
8. Wszystkie materiały podlegające wbudowaniu muszą posiadać dopuszczenie do obrotu poświadczane odpowiednim dokumentem, między innymi takim jak certyfikatem lub deklaracje zgodności z PN lub aprobatę techniczną.
  9. O ile w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót lub przedmiarach robót stanowiących opis przedmiotu zamówienia zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub określenia wskazujące na określone pochodzenie produktów lub nazwy własne wyrobów, urządzeń materiałów lub rozwiązań technologicznych należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych jakim mają odpowiadać wymagane rozwiązania techniczne i materiałowe, a oznaczeniom tym towarzyszą słowa: wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Oznacza to, że zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne o parametrach nie gorszych niż wskazane w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia przy jednoczesnym zachowaniu funkcjonalnym rozwiązania oferowanego.
  10. Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych niż podane w opisie przedmiotu zamówienia (równoważnych), które to winny być wykazane na etapie składania oferty przetargowej, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W takiej sytuacji Zamawiający w oparciu o art.30 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga złożenia w treści oferty stosownych dokumentów, potwierdzających spełnienie wymaganych parametrów technicznych i jakościowych, dobór rodzaj i formę dokumentów potwierdzających równoważność rozwiązań Zamawiający pozostawia do decyzji Wykonawcy.
  11. Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane, stanowiące przedmiot zamówienia, na okres 36 miesięcy licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego całego zadania.
  12. Wykonawca przyjmuje na siebie między innymi następujące obowiązki:
    - 12.1 Pełnienie funkcji koordynujących w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców, którym powierzył wykonanie części zamówienia;
    - 12.2 Prowadzenie przez osoby pełniące samodzielne funkcje wpisów w Dzienniku budowy wymaganych ustawą Prawo budowlane;
    - 12.3 Informowania inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikowych; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić do stanu poprzedniego na własny koszt. Wykonawca jest zwolniony od ponoszenia kosztów, jeżeli Zamawiający nie odbierze tych robót w terminie 3 dni roboczych od daty ich zgłoszenia;



- 12.4 W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia już wykonanych elementów, ich części lub urządzeń w toku realizacji robót budowlanych - naprawiania ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt;
- 12.5 Wykonywania dokumentacji powykonawczej wraz z uzyskaniem odpowiednich uzgodnień z autorem projektu;
- 12.6 Wykonania instrukcji obsługi i eksploatacji obiektów w zakresie wykonanych robót;
- 12.7 Zakupu materiałów, transport elementów i materiałów budowlanych;
- 12.8 Wywiezienia materiałów pochodzących z rozbiórki i ich utylizacji;
- 12.9 Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót i utrzymania terenu budowy w zakresie mu powierzonym, wykonania obiektów tymczasowego zaplecza budowy oraz ich rozbiórki po zakończeniu budowy w uzgodnieniu z Zamawiającym;
- 12.10 Wykonania projektu zagospodarowania placu budowy;
- 12.11 Sporządzenia planu BIOZ;
- 12.12 Wykonania projektu zabezpieczenia BHP;
- 12.13 Wykonania projektu organizacji ruchu na czas budowy wraz z dokonaniem stosownych uzgodnień;
- 12.14 Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w należyтым porządku dróg dojazdowych do placu budowy;
- 12.15 Zapewnienia dozoru, warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż;
- 12.16 Udzielania wszelkiej pomocy w przygotowaniu niezbędnych dokumentów wymaganych przez jednostki finansujące przy realizacji i rozliczeniu inwestycji;
- 12.17 Wykonania dokumentacji fotograficznej z realizacji przedmiotu umowy. Dokumentację fotograficzną Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu w terminie 3 dni po upływie każdego miesiąca;
- 12.18 Doprowadzenia do należytego stanu i porządku terenu budowy po wykonaniu robót;
13. Wykonawca zobowiązany będzie do uczestniczenia w naradach koordynacyjnych zwołanych przez Zamawiającego.
14. Wykonania badań, prób, testów, odbiorów technicznych;
15. Zaleca się by Wykonawca zapoznał się z lokalnymi warunkami realizacji przedmiotu zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje niezbędne do właściwego przygotowania oferty i prawidłowego wykonania robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia z uwzględnieniem wszelkich utrudnień oraz kosztów mogących wpłynąć na cenę składanej oferty.

##### 5. **Wspólny Słownik Zamówień - Kod CPV:**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (WE) nr 213/2008 z dnia 28 listopada 2007r.:

Główny przedmiot zamówienia:



LIFE09 NAT/PL/000258



Renaturyzacja sieci hydrograficznej w Basenie Środkowym doliny Biebrzy. Etap I.



- 45.11.12.00-0 – roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne;
- 45.24.00.00-1 – budowa obiektów inżynierii wodnej;
- 45.24.36.00-8 – roboty budowlane w zakresie ścianek szczelnych;

## 6. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę odpowiadającą treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## 7. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## 8. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## 9. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## 10. Ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne

Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z realizacją zamówienia dotyczących zatrudnienia osób, utworzenia funduszu szkoleniowego, zwiększenia wpłat pracowników na rzecz funduszu szkoleniowego, o których mowa w treści art.29 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## 11. Zmiany umowy

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany umowy o przedmiotowe zamówienie publiczne w trybie przewidzianym art. 144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych w sytuacji:

- a) zmiany wynagrodzenia wykonawcy na skutek zmiany ustawowej stawki podatku VAT, zmiana ta będzie konsekwencją zmiany stawek podatku VAT.
- b) konieczności zmiany umowy w zakresie ograniczenia rzeczowego zamówienia do wysokości środków, którymi dysponuje Zamawiający. Zmiana nastąpi w chwili odstąpienia od części robót z jednoczesnym zmniejszeniem wynagrodzenia wykonawcy w oparciu o treść złożonej oferty.





- c) Konieczności zmiany terminu zakończenia wykonania zamówienia, wskazanego we wzorze umowy, spowodowanego wstrzymaniem realizacji robót ze względu na okoliczności niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy, zmiana terminu nastąpi o okres występowania okoliczności uniemożliwiających prowadzenie robót;
- d) Konieczności zmiany wyznaczonych w umowie inspektorów nadzoru inwestorskiego, kierownika budowy;
- e) Konieczności zmiany terminu wykonania zamówienia lub terminów płatności będących następstwem zaistnienia siły wyższej, zmiana ta nastąpi o okres występowania okoliczności uniemożliwiających prowadzenie robót;
- f) Zmiany uwarunkowań prawnych i formalnych realizacji umowy o zamówienie publiczne, spowodowanych działaniem osób trzecich;
- g) Konieczności zmiany terminów związanej z zapewnieniem finansowania zamówienia;
- h) Konieczności wprowadzenia zmian, które spowodują obniżenie kosztów ponoszonych przez Zamawiającego, zmiany umowy nastąpią odpowiednio z uwzględnieniem obniżenia wartości wynagrodzenia wykonawcy;
- i) Wystąpienia koniecznych zamiennych rozwiązań podyktowanych obiektywną koniecznością zmiany technologii wykonania robót budowlanych potwierdzoną przez Inspektora nadzoru danej branży, które nie wpływają na zmianę wynagrodzenia wykonawcy i terminy wykonania zamówienia.

#### 12. Informacja o ofercie wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### 13. Termin realizacji zamówienia

Termin wykonania zamówienia:

Wykonanie robót budowlanych do 31 grudnia 2015 roku.

#### 14. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **180.000,00 zł** (słownie: sto osiemdziesiąt tysięcy złotych) na okres związania ofertą.
2. Wadium w wymaganej przez Zamawiającego wysokości należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - 1) w pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju



LIFE09 NAT/PL/000258



Renaturyzacja sieci hydrograficznej w Basenie Środkowym doliny Biebrzy. Etap I.



NFOŚiGW



Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta / poręczyciela (instytucji udzielających gwarancji / poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
  - c) kwotę gwarancji/poręczenia,
  - d) termin ważności gwarancji/poręczenia,
  - e) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji / poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
    - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
    - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
    - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - f) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do: zapłacenia kwoty gwarancji / poręczenia jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, iż wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie,
  - g) gwarancja/poręczenie winno być nieodwołalne i bezwarunkowe. Gwarancja lub poręczenie winny przewidywać termin bezwarunkowej wypłaty maksymalnie do 21 dni od pierwszego pisemnego żądania wypłaty wadium,
  - h) wszelkie spory dotyczące gwarancji/poręczenia podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
  - i) jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji/poręczenia nie był krótszy niż okres związania ofertą.
  - j) w przypadku wniesienia wadium przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia Zamawiający uzna wadium za wniesione skutecznie, o ile odpowiadać będzie postanowieniom niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wniesione zostało przez jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w wymaganej wysokości i wymaganym terminie.
5. Miejsce i sposób wniesienia wadium.
- a) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy: **37 1130 1059 0017 3397 2620 0005 prowadzony w Banku BGK Oddział Białystok**
  - b) Do oferty należy dołączyć kopię potwierdzenia wniesienia wadium.
  - c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia wadium może być wniesione przez Pełnomocnika Wykonawców lub



jednego z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.

6. Termin wniesienia wadium.

- a) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego będzie skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
- b) Wniesienie wadium w innej formie niż pieniężnej poprzez dołączenie go do oferty jest równoznaczne z wniesieniem jego przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem złożenia oferty przed upływem terminu do jej złożenia.

7. Zwrot wadium.

- a) Wadium zostanie zwrócone niezwłocznie na zasadach określonych ustawą Prawo zamówień publicznych.
- b) Wadium zatrzymuje się wraz z odsetkami na zasadach określonych ustawą Prawo zamówień publicznych.

15. **Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją umowy zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia dokonywane będą w PLN.

16. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia.**

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający nie określa żadnych w tym zakresie wymagań;
- 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Za Wykonawcę posiadającego niezbędną wiedzę i doświadczenie Zamawiający uzna takiego, który w okresie ostatnich pięciu lat przed terminem upływu do składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykaże się posiadaniem doświadczeniem w realizacji co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na wykonaniu robót związanych z regulacją wód, cieków, rzek oraz co najmniej jednego zamówienia związanego z wykonaniem budowli piętrzących wody oraz





LIFE09 NAT/PL/000258



Renaturyzacja sieci hydrograficznej w Basenie Środkowym doliny Biebrzy. Etap I.



co najmniej wykonali jedno zamówienie związane z budową drogi technologicznej na gruntach nienośnych (terenach podmokłych).

W celu wykazania się niezbędnym doświadczeniem zawodowym wykonawcy, Zamawiający dopuszcza łączenie kilku zamówień.

Wykazane przez Wykonawcę roboty budowlane muszą być zakończone i odebrane przez ich zleceniodawców. W celu potwierdzenia spełniania wyżej wymienionego warunku udziału w postępowaniu należy złożyć wykaz wykonanych zamówień z podaniem daty wykonania, miejsca, opisu przedmiotu zamówienia i zakresu zamówienia, wartości oraz zleceniodawców – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty wymienione w wykazie zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

3. Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował odpowiednim potencjałem technicznym umożliwiającym wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

Za Wykonawcę dysponującego odpowiednim potencjałem technicznym Zamawiający uzna takiego, który złoży pisemne oświadczenie, iż dysponuje lub będzie dysponować niezbędnym potencjałem technicznym do należytego wykonania przedmiotu zamówienia – zgodnie z załącznikiem nr 7 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Za Wykonawcę dysponującego osobami zdolnymi do wykonania zamówienia uznany zostanie taki, który dysponuje lub będzie dysponować osobami o następujących kwalifikacjach zawodowych uprawniających do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994 r. prawo budowlane (tekst jedn.: Dz. U. z 2010r. Nr.243, poz. 1623 z późn. zm.) lub uprawniających do sprawowania samodzielnej funkcji na podstawie odrębnych przepisów prawa

- 4.1 Osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej w specjalizacji techniczno-budowlanej - obiekty budowlane melioracji wodnych lub budowle hydrotechniczne lub posiadającą uprawnienia w specjalności melioracje wodne wydane na podstawie ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn.: Dz. U. z 2010r. Nr.243, poz. 1623 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub uprawniają do sprawowania samodzielnej funkcji na podstawie odrębnych przepisów prawa, posiadającą minimum 4 letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu obowiązków kierownika budowy oraz posiada doświadczenie w zakresie nadzoru nad robotami budowlanymi związanymi z wykonaniem minimum jednej budowli wodnej w postaci jazu, stopni wodnych lub bardziej skomplikowanych budowli hydrotechnicznych;



LIFE09 NAT/PL/000258



Renaturyzacja sieci hydrograficznej w Basenie Środkowym doliny Biebrzy. Etap I.



NFOŚiGW



- 5 Za Wykonawcę znajdującego się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia uzna się takiego, który:
    - 5.1 Posiada zdolność kredytową lub wykaże się posiadaniem środków na rachunku bankowym w wysokości minimum 500.000,00 zł słownie: pięćset tysięcy złotych;
    - 5.2 Posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości minimum 1.000.000,00 zł słownie: jeden milion złotych;
  - 6 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 7 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawca załączy do oferty metodą spełnia/nie spełnia.
  - 8 Wykonawca jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 9 Zgodnie z treścią art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający na podstawie §1 ust. 2 i ust. 3 żąda przedstawienia stosownych dokumentów, o których mowa w §2 ust.1 pkt.1 do pkt.6 oraz §1 ust.1 pkt.9 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).
  - 10 Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.
17. **Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.**
1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących oświadczeń i dokumentów:
    - 1.1 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu



- określonych na podstawie art. 22 ust. 1 – Załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 1.2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych – Załącznik nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 1.3 Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – Załącznik nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 1.4 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami - Załącznik nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 1.5 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - Załącznik nr 6 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 1.6 Oświadczenie o dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym - Załącznik nr 7 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający żąda:
    - 2.1 Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia w zakresie określonym art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
    - 2.2 Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;
  3. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa powyżej wymienione w ust. 1 i ust. 2 są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
  4. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, udziału w postępowaniu określonych na podstawie art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wymaga się od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych poniżej:
    - 4.1 Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia w zakresie określonym art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;



- 4.2 Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy;
5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w ust. 1 pkt. 1.7 powyżej, dotyczącej tych podmiotów.
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817):
  - 6.1 Wymienionych w §2 ust.1 pkt. 2—4 i pkt. 6 Rozporządzenia (pkt. 4.2 do pkt.4.4 i pkt.4.6 specyfikacji istotnych warunków zamówienia), — składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - 6.1.1 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - 6.1.2 Dokumenty, o których mowa w ust. 6.1.1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 6.2 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6.1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
7. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa powyżej wymienione w ust. 4 i ust. 5 są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez podmioty, o których mowa w art. 26 ust. 2 b ustawy Prawa Zamówień Publicznych.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę informacji (dokumentów, załączników, oświadczeń) mających wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania, powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na każdym jego etapie, zgodnie z dyspozycją art. 24 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **18. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków oraz dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.



2. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oświadczenia i dokumenty o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
3. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych muszą być spełnione łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Zamawiający przekazuje informacje i oświadczenia związane z postępowaniem wyłącznie ustanowionemu pełnomocnikowi wykonawców oraz wyłącznie z nim prowadzi korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, są zobowiązani przed podpisaniem umowy o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, przedłożyć Zamawiającemu łączącą Wykonawców umowę regulującą współpracę wykonawców, która powinna zawierać co najmniej:
  - 6.1 Określenie zasad współdziałania wykonawców w celu wykonania zamówienia;
  - 6.2 Określenie wewnętrznej odpowiedzialności za wykonanie poszczególnego zakresu robót;
  - 6.3 Sposób i zasady wzajemnego rozliczenia za wykonany zakres zamówienia;
  - 6.4 Zasady koordynacji współdziałania oraz wskazanie osób odpowiedzialnych za koordynację poszczególnego zakresu zamówienia.

19. **Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Zamawiający nie dopuszcza przekazywania wniosków i oświadczeń drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty internetowej.

20. **Podwykonawstwo**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom. Wykaz części zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcom stanowi załącznik nr 8 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

21. **Wyjaśnianie i zmiany w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**





1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień zgodnie z brzmieniem art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Treść wniosku wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.
3. Ewentualne zmiany w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wprowadzane będą z uwzględnieniem postanowień art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W uzasadnionych przypadkach ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz udostępnia na stronie internetowej.
5. Zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz informację zamieszcza na stronie internetowej.

## **22. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed terminem związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **30 dni**.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim punkcie, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **23. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wymagania podstawowe dotyczące oferty.
  - 1.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
  - 1.2 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.



- 1.3 Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Jeżeli z dokumentu lub dokumentów określających status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
  - 1.4 Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione lub notarialnie poświadczoną kopię.
  - 1.5 We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie firmy i siedziby wykonawcy.
  - 1.6 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Forma oferty.
- 2.1 Oferta musi być sporządzona w sposób czytelny w języku polskim, mieć formę pisemną. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone za zgodność przez Wykonawcę.
  - 2.2 Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
  - 2.3 Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów, na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - 2.4 Zaleca się, aby całość oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
  - 2.5 Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane, strony parafowane przez osobę (lub osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
  - 2.6 Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie skreślenia i zmiany naniesione przez Wykonawcę w uprzednio wpisany przez niego tekst muszą być parafowane.



2.7 Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

2.8 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

### 3. Zawartość oferty.

Kompletna oferta musi zawierać minimum następujące dokumenty i informacje:

- 3.1 Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z ceną za wykonanie przedmiotu zamówienia podaną cyfrą i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT;
- 3.2 Oświadczenia i dokumenty wymagane przez Zamawiającego na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 3.3 Zamawiający nie wymaga złożenia kosztorysu ofertowego, wymaga wraz z ofertą złożenia wycenionego załącznika nr 10 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowiącego zestawienie elementów robót. Wyceniona tabela elementów robót stanowić będzie podstawę do opracowania harmonogramu rzeczowo finansowego stanowiącego podstawę do płatności. Zamawiający wymaga od wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy przedstawienia uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramu rzeczowo - finansowego.
- 3.4 Dowód wniesienia wadium;
- 3.5 Zalecane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
- 3.6 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji osobom trzecim.

### 24. Zebranie wykonawców.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### 25. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:  
Marek Tomasz Korzun , tel. 608-390-490;



LIFE09 NAT/PL/000258



Renaturyzacja sieci hydrograficznej w Basenie Środkowym doliny Biebrzy. Etap I.



## 26. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

**Biebrzański Park Narodowy, Osowiec Twierdza 8, 19-110 Goniądz**, sekretariat, w nieprzekraczalnym terminie 30.08.2012 do godziny 12:30.

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie opisanej następująco:

### **Zamawiający:**

**Biebrzański Park Narodowy, Osowiec Twierdza 8, 19-110 Goniądz**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: REN/ZP-MS/C2-C6

Oferta w postępowaniu o zamówienie publiczne pod nazwą:

*„Udrożnienie koryta rzeki Jegrzni wraz z budową jazu, progów i drogi technologicznej”*

„Nie otwierać przed dniem: 30.08.2012 godz.12:30”

Na kopercie oprócz opisu jak wyżej należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

## 27. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu do składania ofert.
2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „Zmiana”. W przypadku złożenia kilku zmian, kopertę każdej zmiany treści oferty należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.
3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „Wycofanie”.

## 28. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.08.2012 r.** w siedzibie Zamawiającego: **Biebrzański Park Narodowy, Osowiec Twierdza 8, 19-110 Goniądz** o godzinie 13:00.

## 28. Tryb otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



3. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy „Wycofanie”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
4. Koperty oznakowane dopiskiem „Zmiana” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany te zostaną dołączone do oferty.
5. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
7. Informacje, o których mowa powyżej, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

#### 29. **Zwrot oferty bez otwierania**

Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

#### 30. **Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Ustaloną formą wynagrodzenia za wykonanie całego przedmiotu zamówienia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą wycenionych elementów robót w zakresie opisanym załącznikiem nr 10 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia z uwzględnieniem procentowego udziału tych elementów w cenie oferty, przy czym Zamawiający dopuszcza tolerancję w wysokości 5% dla każdego wskaźnika procentowego udziału.
3. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **PLN** z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty ustalona w oparciu o wycenę wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do samodzielnego ustalenia ilości niezbędnych nakładów robót i prac niezbędnych do wykonania całego przedmiotu zamówienia na podstawie przekazanej dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót z uwzględnieniem postanowień niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Ryczałtowa cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wszelkie błędy powstałe przy odczytaniu dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, specyfikacji istotnych warunków zamówienia





- lub interpretacji tych dokumentów oraz wady powstałe na skutek niewłaściwego obliczenia ceny oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę.
7. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty i ryzyka Wykonawcy związane z wykonaniem zamówienia skalkulowane w cenie ryczałtowej.
  8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej wartości podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego.
  9. Sposób zapłaty i rozliczenia wynagrodzenia za wykonanie zamówienia, określony został w projekcie umowy zawartym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  10. Termin płatności wynosi 30 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę zatwierdzonych dokumentów rozliczeniowych wraz z fakturą VAT.
  11. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi kwartalnie na zasadach określonych w projekcie umowy.
31. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**
1. Zamawiający, oceni i porówna jedynie te oferty, które:
    - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania na podstawie art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych;
    - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego na podstawie art.89 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

**Cena – 100%** - najniższa oferowana cena za wykonanie całego przedmiotu zamówienia
  3. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę przez jaką rozumie się ofertę o najniższej oferowanej cenie za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
  4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
  5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.
32. **Oferta z rażąco niską ceną**
1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.



2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający odrzuca ofertę:
  - 1) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
  - 2) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

### 33. **Uzupełnienie oferty**

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 z uwzględnieniem art. 26 ust.2a i 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

### 34. **Badanie ofert**

#### **Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### 35. **Sposób badania i oceny ofert**

Badanie zgodności oferty z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia przeprowadzone zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 87 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.



### 36. **Sprawdzanie wiarygodności ofert.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku badania oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 3) ustawy Prawo zamówień publicznych, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

### 37. **Odrzucenie oferty**

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### 38. **Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania**

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - d) Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści także informacje, o których mowa w ust. 3 lit. a) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

### 39. **Projekt umowy zawarty jest w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**



#### 40. **Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli ofertę - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### 41. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający żąda od wykonawcy, którego ofertę wybrano, przed podpisaniem umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i musi zostać wniesione przed dniem podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej z następujących form:
  - 3.1 pieniądzu,
  - 3.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3.3 gwarancjach bankowych,
  - 3.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 3.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości.
4. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
  - 4.1 w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
  - 4.2 poprzez ustalenie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
  - 4.3 poprzez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Zamawiającego, nie dopuszcza tworzenia należytego zabezpieczenia umowy przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.



8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, przechowuje się na oprocentowanym rachunku bankowym. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostaje zwrócone z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
  9. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy składane w innej formie niż pieniądz winno być przekazane jako gwarancja/poręczenie. Zabezpieczenie w tej formie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne, i płatne na pierwsze żądanie zamawiającego, zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
  10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z spośród pozostałych ofert zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta, stosownie do treści art. 94 ust. 3 Prawo zamówień publicznych.
  11. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 Prawo zamówień publicznych.
  12. Zwraca się 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wystawienia protokołu końcowego odbioru robót.
  13. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady pozostawia się kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia.
  14. Kwota, o której mowa w poprzednim punkcie jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
42. **Istotne postanowienia umowy.**  
Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w treści umowy stanowiącej integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
43. **Środki ochrony prawnej**
1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
  2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  3. Wykonawcy przysługuje wniesienie odwołania na podstawie art.180 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
  4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego,





- której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
  6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  7. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
  9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
  10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
  11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
  12. Wykonawcom przysługuje wniesienie środka ochrony prawnej bezpośrednio do Zamawiającego na podstawie art. 181 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający wniesioną informację rozstrzygnie w terminie do 5 dni od jej wniesienia wskazując uzasadnienie faktyczne i prawne rozstrzygnięcia.

#### 44. **Adres poczty elektronicznej**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty internetowej.

#### 45. **Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem okoliczności, o których mowa w treści art. 93 ust. 4 Prawo zamówień publicznych.

#### 46. **Postanowienia końcowe.**

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.



2. Zamawiający wymaga przedłożenia przez wykonawcę, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy do przedłożenia w 1 egzemplarzu sporządzonego kosztorysu w stopniu szczegółowości i formie odzwierciedlającego przedmiary robót.
3. Zamawiający wymaga od wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy przedstawienia uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramu rzeczowo – finansowego z podziałem na elementy według załącznika nr 10 oraz zgodnego z składanym przed podpisaniem umowy kosztorysem.
4. W sprawach nieuwzględnionych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Zamawiający informuje, że niniejsza inwestycja jest przedsięwzięciem współfinansowanym ze środków Projektu LIFE09 NAT/PL/000258 pn. „Renaturyzacja sieci hydrograficznej w Basenie Środkowym doliny Biebrzy Etap I”, współfinansowanego przez instrument finansowy LIFE Wspólnoty Europejskiej oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej W przypadku narażenia Zamawiającego na utratę dofinansowania spowodowanym przez niedotrzymanie obowiązków umownych, a w szczególności terminów realizacji na skutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający będzie dochodził pełnego odszkodowania związanego z utratą środków pomocowych.

#### 47. Załączniki

**Załącznikami do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:**

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie w trybie art.44;
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1;
- Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych robót budowlanych i usług;
- Załącznik nr 5 – Wykaz osób;
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie, że osoby przewidziane do wykonania zamówienia posiadają niezbędne uprawnienia,
- Załącznik nr 7 – Oświadczenie o posiadanym potencjale technicznym;
- Załącznik nr 8 – Wykaz części zamówienia, które zostaną powierzone Podwykonawcy;
- Załącznik nr 9 – Wzór Umowy;
- Załącznik nr 10 – Zestawienie elementów robót;
- Załącznik nr 11 – Dokumentacja Projektowa;
- Załącznik nr 12 – Przedmiary robót (nie stanowią opisu przedmiotu zamówienia)

ZATWIERDZIŁ:

Andrzej Grygoruk  
p.o. Dyrektor